

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2014-03-11

Plats och tid Kommunhuset, Storuman 2014-03-11, kl. 09.30—10.40

Beslutande Tomas Mörtzell (C) ordförande
Veronika Håkansson (M)
Tina Kerro (FP)
Karin Malmfjord (S)
Peter Åberg (S)

Övriga Maria Mickelsson sekreterare
Peter Persson koncernchef
Ralph Johansson kanslichef
Patrik Nilsson administrativ chef §§ 21 och 24
Debora Jonsson teknisk chef § 29
Johan Duvdahl näringslivschef § 29

Utses att justera Karin Malmfjord

Justeringens plats och tid Kommunhuset, Storuman 2014-03-18 Paragrafer §§ 21—35

Underskrift Sekreterare
Maria Mickelsson

Ordförande
Tomas Mörtzell

Justerande
Karin Malmfjord

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2014-03-11

Datum då anslaget sätts upp 2014-03-18 Datum då anslaget tas ned 2014-04-09

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelsens kansli

Underskrift _____
Maria Mickelsson

KSAU § 21

KS/2013:385 - 023

Motion - "En lön att leva på" (rätt till heltidsanställning)

Karin Malmfjord (S) har 2013-11-05 lämnat in en motion om rätten till heltidsanställning och att kunna leva på sin lön.

Malmfjord skriver sammanfattningsvis följande i motionen:

En heltidsanställning är en tryggare anställning som ger högre lön och som påverkar sjuk- och föräldraersättning samt pensionen. Rätten till heltid är alltså en fråga om rätten till egen försörjning och ekonomiskt oberoende. I dag finns ungefär en miljon deltidsanställda i Sverige och av dem har 200 000 personer deltidsanställning mot sin vilja. Tre fjärdedelar av dessa är kvinnor. Rätten till heltid och rätten till att kunna leva på sin lön är en rättvis- och jämställdhetsfråga.

Enligt Sveriges kommuner och landsting (SKL) behöver ca 420 000 personer rekryteras under åren 2010-2019 för att pensionsavgångar och ökade behov i välfärden ska klaras av. Enligt Statistiska centralbyråns (SCB) prognoser kommer det år 2030 att saknas 170 000 personer inom vård och omsorg. Även inom utbildningssektorn förväntas arbetskraftsbrist. Om krafttag inte tas för att förbättra arbetsvillkoren inom dessa sektorer kommer det att bli svårt att garantera en god välfärd i framtiden.

Det måste tittas närmare på denna problematik och man måste hjälpas åt att hitta alternativa lösningar. Bättre arbetsvillkor är nära sammanhängande med kvalitet och bra service i välfärden. Tryggare anställningar ger bättre förutsättningar för kontinuitet och kvalitetsutveckling. En verksamhet med många deltidsanställda och en dominans av visstidsanställda har inte samma förutsättningar för långsiktigt utvecklingsarbete. Det är en viktig politisk utmaning att förbättra förutsättningarna och därmed använda resurserna på ett bättre sätt.

Grunden för ett jämlikt, jämställt och solidariskt samhälle är rätten till arbete, som ger egen försörjning. Malmfjord menar att arbetslivet inte är jämlikt, kvinnors och mäns arbetsvillkor är olika och orättvisorna stora. De arbeten som främst utförs av män värderas högre än de arbeten som främst utförs av kvinnor. Kvinnor får i högre grad deltids- och tidsbegränsade anställningar istället för fasta jobb. Bland män dominerar heltidsanställningar.

Korta anställningar innebär bl.a. mer ensidiga och monotona arbetsuppgifter, mindre frihet och sämre möjligheter till utveckling i jobbet.

KSAU § 21

Detta påverkar hälsan negativt. Orättvisan i arbetslivet bidrar till en klyfta mellan kvinnor och män som består livet ut. Mycket bottnar i möjligheten att arbeta heltid och andra arbetsrelaterade frågor.

Malmfjord föreslår

att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen tillsammans med nämnderna i uppdrag att titta på nya lösningar när det gäller arbetsuppgifter för kommunens anställda enligt motionens anda

att varje ny tjänst ska vara en heltidsanställning

att alla anställda ska erbjudas heltidsanställning.

Kommunfullmäktige beslutade 2013-11-26, § 103 överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Motionen har därefter överlämnats till administrativ chef som utrett ärendet, vilket närmare framgår av tjänsteutlåtande daterat 2014-01-17.

Administrativ chefs bedömning

I realiteten har Storumans kommun i dagsläget svårt att hantera ett så omfattande beslut som ett bifall till motionen skulle innebära eftersom såväl planering som resurser för detta saknas. Det bör därför inte under beslutad budgetperiod 2014—2015 beslutas om införande av rätten till heltid.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2014-01-16.

Administrativ chefs förslag

att motionen avslås.

Yrkande

Karin Malmfjord (S) biträdd av Peter Åberg (S) yrkar

att motionen bifalls.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på administrativ chefs förslag och Malmfjords yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller administrative chefens förslag.

KSAU § 22

Arbetsutskottet föreslår

att motionen avslås.

Reservation

Karin Malmfjord (S) och Peter Åberg (S) reserverar sig över beslutet till förmån för yrkandet om att motionen ska bifallas.

KSAU § 22

KS/2013:340 - 120

Medborgarförslag - praktik- och lärlingsplatser för ungdomar

Ulf Holmlund har 2013-09-26 kommit in med ett medborgarförslag om praktik- och lärlingsplatser för ungdomar.

Holmlund skriver sammanfattningsvis följande i medborgarförslaget:

Alla ungdomar som är 16-28 år och arbetslösa och som vill bo hemma i Storumans kommun får ingen hjälp till arbete eller praktik. I Tärnaby och Hemavans behövs många anställda under vintersäsongen. I sjukvården kommer det inom en 5-årsperiod att behövas personal. Detsamma gäller inom industri och privata företag. Kommunen bör därför verka för att det via EU eller regeringen tillskapas medel för praktik- och lärlingsplatser för ungdomar.

Kommunfullmäktige beslutade 2013-11-26, § 106 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för handläggning och beslut. Medborgarförslaget har därefter överlämnats till arbetsmarknadssekreteraren för tjänsteutlåtande.

Arbetsmarknadssekreterarens bedömning

Storumans kommun anordnar praktikplatser för personer äldre än 16 år när de anvisats från Arbetsförmedlingen.

Ungdomar kan anmäla sig som arbetssökande hos Arbetsförmedlingen och 90 dagar efter inskrivningen påbörjar Arbetsförmedlingen olika insatser, t.ex. praktik, anställningar med stöd och utbildningar.

Kommunallagen tillåter inte att kommunen anställer utanför kommunens egen verksamhet.

Lärlingsutbildning kan anordnas inom gymnasieskolan och kommunala vuxenutbildningen.

Beredande organs förslag

Arbetsmarknadssekreterare Ingrid Elebrinks tjänsteutlåtande 2014-01-17.

Arbetsutskottet föreslår

att medborgarförslaget avslås med hänvisning till gällande regelverk och utifrån det arbete som redan pågår.

KSAU § 23

KS/2014:47 – 107

KS/2014:48 - 107

Bolagsordningar för Fastighets AB Umluspen och Industricentrum i Storuman AB

Styrelsen i Storumans kommunföretag AB har uppdragit till VD i det egna bolaget samt VD i Fastighets AB Umluspen och Industricentrum i Storuman AB att lämna förslag till kommunfullmäktige om att bolagsordningarna ändras så att det blir tillåtet att förvärva, avyttra, äga, bebygga och förvalta lokaler för handel. Lokaler för handel ska inom kommunkoncernen ägas av Industricentrum. Bedömningen är att det kan gynna kommunens utveckling om nybyggnation av handelslokaler t.ex. kan kombineras med lägenhetsboende.

Utifrån ovanstående har förslag till nya bolagsordningar upprättats.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2014-03-03.

Arbetsutskottet föreslår

att ny bolagsordning för Fastighets AB Umluspen godkänns

att ny bolagsordning för Industricentrum i Storuman AB Umluspen godkänns.

KSAU § 24

KS/2014:107 - 004

Projekt för arbete med arkivfrågor i Storumans kommun

Under slutet av 2012 genomfördes en förstudie av läget i kommunens dokument-, ärende- och arkivhantering. Förstudien konstaterade bl.a. att organisation, struktur, kunskaper och tillräckliga utrymmen saknas för att säkerställa kommunens dokument och arkivverksamhet.

Under inledningen av 2014 har Rundström konsult genomfört en problem-inventering på området och bekräftat de tidigare slutsatserna samt gett handgripliga förslag på åtgärder som behöver vidtas på kort och lång sikt.

I korthet krävs följande åtgärder:

- Tydliggöra arkivorganisationen.
- Upprätta/revidera styrdokument såsom arkivreglemente, arkivbeskrivningar, arkivförteckningar, dokumenthanteringsplaner och gallringsbeslut.
- Gallra och ordna befintliga arkiv samt omdisponera de utrymmen som finns.

Åtgärderna är sammantaget omfattande och kommer att kräva arbete under flera års tid.

Förslag till projektplan för arbetet har upprättats. Kommunstyrelsens antagande av planen ger projektet det mandat som krävs.

Beredande organs förslag

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2014-02-27.

Arbetsutskottet föreslår

att kommunstyrelsen antar upprättad projektplan

att administrativ chef utses till projektledare

att kommunstyrelsen ger samtliga nämnder (myndigheter) i uppdrag att utse arkivansvarig och arkivredogörare och informera Kommunstyrelsen (arkivmyndigheten) vilka som utsetts

att kommunstyrelsen ger samtliga nämnder (myndigheter) i uppdrag att upprätta arkivbeskrivning

KSAU § 24

att kommunstyrelsen ger samtliga nämnder (myndigheter) i uppdrag att upprätta en verksamhetsbaserad (processororienterad) klassificeringsstruktur för dokumenthanteringen.

KSAU § 25

KS/2014:11 - 019

Handlingsplan för samiskt förvaltningsområde 2014

Enligt Lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk (2009:274) ska det allmänna främja de nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur i Sverige. Det ska vara ett särskilt fokus på barns utveckling av kulturell identitet och användning av minoritetsspråket. De nationella minoriteterna ska också ges möjlighet till inflytande i frågor som berör dem och samråd ska hållas med minoriteternas representanter i sådana frågor.

Inom förvaltningsområdet för samiska har den enskilde rätt att använda samiska vid muntliga och skriftliga kontakter med kommunen. Det innebär en skyldighet för kommunen att ge muntliga svar på samiska och att, om den enskilde begär det, även översätta beslut och beslutsmotivering i ett ärende till samiska. Kommunen ska verka för att det finns tillgång till personal med kunskaper i samiska och man är skyldiga att när så efterfrågas erbjuda plats inom förskoleverksamhet och äldreomsorg där hela eller delar av verksamheten bedrivs på samiska.

Förslag till handlingsplan har upprättats.

Målet med handlingsplanen är att uppfylla lagens intentioner, medverka till att den samiska kulturen och det samiska språket synliggörs och att stödja revitalisering av de samiska språken.

Syftet med handlingsplanen är att på ett tydligt sätt beskriva vilka insatser som ska genomföras under 2014 och därmed vara ett stöd i planeringen av kommunens verksamheter.

Samrådsgruppen för minoritetsfrågor inom samiska förvaltningsområdet har 2014-02-26 behandlat och tillstyrkt förslaget till handlingsplan.

Beredande organs förslag

Kanslichefs Ralph Johansson tjänsteutlåtande 2014-02-27.

Vid sammanträdet görs vissa justeringar i förslaget till handlingsplan.

Arbetsutskottet beslutar

att efter gjorda justeringar överlämna förslaget till handlingsplan för samiskt förvaltningsområde 2014 till kommunstyrelsen för godkännande.

KSAU § 26

KS/2014:12 - 041

Budget för samiskt förvaltningsområde 2014

Förslag till budget för årets statsbidrag för samiska förvaltningsområdet har upprättats. 2014 års statsbidrag uppgår till 660 000 kronor och tillsammans med 2013 års överskott finns totalt 880 000 kronor att disponera.

Följande fördelning föreslås:

Förskoleverksamhet	105 000
Äldreomsorg	120 000
Samråd	7 000
Språk och kultur	205 000
Samordning samverkan	340 000
Språkservice	38 000
Information	65 000
Övrigt	0
Summa	880 000

Samrådsgruppen för minoritetsfrågor inom det samiska förvaltningsområdet har 2014-02-26 behandlat förslaget och tillstyrkt fördelningen.

Beredande organs förslag

Kanslichefs Ralph Johansson tjänsteutlåtande 2014-02-27.

Arbetsutskottet föreslår

att upprättat förslag till budget för samiskt förvaltningsområde 2014 godkänns.

KSAU § 27

KS/2014:9 - 609

Stipendier och reseersättningar till examensarbeten 2014

Akademi Norrs direktion beslutade 2009-09-28 om en modell för långsiktig finansiering av stipendier och reseersättningar för studenter som genomför examensarbeten i Akademi Norr.

Modellen innebär att varje kommun årligen beslutar om vilket antal examensarbeten man vill ska genomföras i kommunen samt anslår medel för finansiering av stipendier och reseersättningar för detta. Modellen innebär att kommunen endast betalar för faktiskt genomförda examensarbeten. På detta sätt har man långsiktigt fått ett system utan administrativa kostnader och projektfinansieringar.

I skrivelse 2014-01-15 meddelar Akademi Norrs utvecklingsenhet att man fått i uppdrag att tillskriva varje medlemskommun och fråga hur många examensarbeten kommunen har som målsättning att stödja genom reseersättningar och stipendier under 2014.

Varje examensarbete innebär ett maxbelopp om 13 000 kronor varav 3 000 kronor är reseersättning mellan studieort och examensarbetsplats. Eventuellt stipendium - 10 000 kronor - beslutas om i varje enskilt fall och är kopplat till faktisk prestation.

Kommunernas beslut om antal examensarbeten för 2014 kommer att sammanställas och meddelas direktionen och Enheten för näringsliv och samhälle (ENS) vid Umeå Universitet.

Arbetsutskottet föreslår

att tre examensarbeten stöds under 2014

att varje nämnd/bolag som vill ha ett examensarbete utfört svarar för sin del av kostnaden

att finansieringen för kommunstyrelsens del sker inom befintlig ram.

KSAU § 28

KS/2014:67 - 000

Nominering - vice ordförande i styrelsen för Midtskandia 2014-2015

Inför föreningen MidtSkandias årsmöte 2014 ska valberedningen nominera en norsk ordförande och en svensk vice ordförande till styrelsen.

Patrik Persson har sedan två år tillbaka haft uppdraget som ordförande i styrelsen.

Arbetsutskottet föreslår

att Patrik Persson nomineras till vice ordförande i styrelsen för föreningen MidtSkandia 2014—2015.

KSAU § 29

KS/2013:396 - 840

Ombyggnation av Resecentrum i Storuman

Storumans kommun och Bussgods har tillsammans försökt hitta gemensamma lösningar på ändamålsenliga lokaler för väntsal och bussgods i Trafikverkets stationsbyggnad. Kommunstyrelsen beslutade 2013-12-17, § 151 att fullfölja projektet och att avsätta medel för detta ur 2014 års investeringar. Kommunen har dessutom beviljats bidrag via Länstransportplanen för åtgärder med 50 %, dock högst 650 tkr.

Vid samråd med intressenterna i stationsbyggnaden, restaurang 3:an och hantverksutställarna, samt HSO framfördes synpunkter. Bland annat framfördes önskemål om att turistinformationen och väntsalen ska samlokaliseras i stationsbyggnaden och att kommunen ska ställa detta krav vid upphandling av turistbyråverksamheten.

Turistbyråverksamhet

Kommunfullmäktige beslutade 2011-05-03 § 48 att ansvaret för ”turistsamordningen, operativt” samt ”beställansvar entreprenad och samarbeten” organisatorisk ska flyttas från kommunstyrelsen till Storumans kommuns Förvaltnings AB från och med 2011-10-01. Kommunstyrelsen har i 2014 års budget avsatt 270 000 kr till turistbyråverksamhet i kommunens östra del.

Visita auktoriserar svenska turistbyråer. Visita ställer vissa krav för att en turistbyrå ska räknas som auktoriserad.

För att en turistbyrå ska kunna auktoriseras krävs att den verksamhet som bedrivs i turistbyråns besökslokal/ på turistbyråns besöksyta huvudsakligen består av turistbyråverksamhet som den framgår av detta avtal och auktorisationens villkor.

Vidare krav på lokal, läge och öppethållande är att:

- Turistbyrån ligger i en, ur turistisk synpunkt, lättillgänglig lokal.
- Tydlig vägvisning till turistbyrån finns.
- Lokalerna, inklusive entré, är handikappanpassade.
- Det finns handikapptolett i eller nära anslutning till lokalen.
- Turistbyrån är bemannad/öppen för besökare minst 20 timmar per vecka under öppethållandesäsong.

KSAU § 29

En upphandling av turistbyråtjänster slutförs för närvarande avseende tiden 2014-04-01 – 2014-12-31. Förutsättningarna i upphandlingen är att turistbyrån ska vara centralt belägen i Storuman tätort, d.v.s. ingen specifik lokal är utpekad. Ytterligare upphandling kommer att genomföras för tiden fr.o.m. 2015-01-01.

Samverkan väntsal/turistbyråverksamhet

Om det ska bedrivas turistbyråverksamhet i stationsbyggnaden är det nödvändigt att hitta samverkanslösningar. Turistbyråverksamheten har tidigare bedrivits tillsammans med annan verksamhet för att få ekonomisk bärighet, det vill säga att lokal- och personalkostnader delvis finansieras av annan verksamhet. En samverkan med väntsal kan vara en tänkbar lösning.

Samverkan med väntsal och turistbyrå kräver ombyggnationer, lokalanpassningar m.m. Lokalkostnaderna torde överstiga 100 000 kr per år även om man kan hyra en mindre del. Bemanningen för att hantera en liten turistbyråverksamhet under högsäsong utan samverkan kostar minst 200 000 kr. En preliminär bedömning är att avsätta 270 000 kr i kommunstyrelsens budget idag inte täcker lokalhyra, personal- och verksamhetskostnader för en åretruntverksamhet eller en högsäsongsverksamhet utifrån Visitas krav på auktoriserad turistbyrå.

Konsekvenser

Fördelen med samverkan väntsal/turistbyrå, med lokalisering i anslutning där väntsalen är lokaliserad idag, är att en ombyggnad av utemiljön inte blir nödvändig. In- och utgång finns till både fram- och baksida av stationsbyggnaden vilket gör att av- och påstigning till bussarna kan ske på nuvarande plats, d.v.s. baksidan av huset.

Om kommunstyrelsen väljer att avstå från samverkan med bussgods till förmån för samverkan med turistbyråverksamheten blir konsekvensen att väntsalen inte färdigställs förrän när avtalet för turistbyråverksamhet träder i kraft 2015-01-01.

Samverkan med bussgods ger väntsalen bemanning samtliga vardagar året runt.

Samverkan med turistbyråverksamhet ger förmodligen bemanning endast under turistsäsong, förutsatt att inte mer medel tillförs för turistbyrån.

KSAU § 29

Oklarheter finns rörande bussgodsets flytt till stationshuset om kommunen väljer samverka med turistbyrån.

Beredande organs förslag

Näringslivschef Johan Duvdahls och teknisk chef Debora Jonssons tjänsteutlåtande 2014-02-27.

Arbetsutskottet beslutar

att vidhålla kommunstyrelsens beslut 2013-12-17 § 151 att fullfölja projektet med gemensamma lösningar på ändamålsenliga lokaler för väntsal och bussgod i Trafikverkets stationsbyggnad.

KSAU § 30

KS/2014:57 - 452

Gemensam upphandling av insamling av hushållsavfall

Både Storumans och Vilhelmina kommuner står inför arbetet med att genomföra ny upphandling av insamling av hushållsavfall. Då kommunerna idag har likartade insamlingssystem kan en gemensam upphandling leda till både praktiska och ekonomiska fördelar.

Gemensamt för båda kommunerna är bland annat vägning av avfallet vid tömning samt elektroniska chip för registrering av vikt. Kommunerna har även samma fordonssystem för registrering av tömningar samt debiterings-system för inläsning och fakturering av avgifterna. Samordning av tömningar över kommungräns och bättre utnyttjande av hämtningsfordon bör vara till fördel för båda kommunerna.

En gemensam upphandling kan även vara gynnsam ur perspektivet att vara attraktivare kunder med ett större hämtningsområde.

Beredande organs förslag

Teknisk chefs Debora Jonsson tjänsteutlåtande 2014-02-26.

Arbetsutskottet beslutar

att genomföra en gemensam upphandling av insamling av hushållsavfall tillsammans med Vilhelmina kommun.

KSAU § 31

KS/2014:68 - 000

Medfinansiering ur bygdeavgiftsmedel avsatta för "Attraktiva Storumans kommun - enkätundersökning om området Hemavan Tärnaby

Visit Hemavan Tärnaby AB har utarbetat ett större underlag för en enkätundersökning för området Hemavan Tärnaby. Undersökningen görs bl.a. för att belägga varumärket Hemavan Tärnaby och därmed skapa beslutsunderlag i syfte att ytterligare stärka varumärket i ett nationellt perspektiv.

Visit Hemavan Tärnaby har inbjudit Storumans kommun att delta i undersökningen för att belägga kommunens varumärke. Informatörsgruppen tillsammans med kontrollern har i samarbetet med Visit Hemavan Tärnaby tagit fram frågeunderlag som ska skapa beslutsunderlag i syfte att stärka hela kommunens varumärke. Enkäten är i två delar, en del avser området Hemavan Tärnaby och en del avser kommunen i stort.

Bedömningen är att kartläggningen med enkätundersökning kommer att vara till nytta för kommunen och ligger i linje med "Attraktiva Storumans kommun". I "Attraktiva Storumans kommun" anges att framgångsfaktorn för att få fler att bosätta sig i vår kommun är att vi förbättrar vår attraktionskraft. För att förbättra kommunens attraktionskraft måste man ta reda på hur boende i kommunen och boende utanför kommunen uppfattar oss.

Kommunens del av undersökningen uppgår till 93 750 kronor. Av bygdeavgiftsmedel avsatta till "Attraktiva Storumans kommun" 2013 återstår 577 633 kronor.

Beredande organs förslag

Koncernchefs Peter Persson tjänsteutlåtande 2014-03-03.

Vid sammanträdet meddelar koncernchefen att kommunens finansiering uppgår till 188 005 kronor istället för 93 750 kronor som anges i tjänsteutlåtandet daterat 2014-03-03.

Arbetsutskottet beslutar

att använda 188 005 kronor ur bygdeavgiftsmedel avsatta för projekt "Attraktiva Storumans kommun" till finansiering av enkätundersökningen tillsammans med Visit Hemavan Tärnaby.

KSAU § 32

KS/2013:40 - 863

Medfinansiering - projekt Stor Nila år 2014

Kulturakademin ansökte 2012 om medfinansiering av projektet Stor Nila.

Från Storumans kommun ansöktes om totalt 50 000 kronor, varav 35 000 kronor för år 2013 och 15 000 kronor för år 2014.

Arbetsutskottet beslutade 2013-03-26, § 54 bevilja bidrag med 35 000 kronor för år 2013 och att finansiera ur statsbidraget till det samiska förvaltningsområdet.

För 2014 återstår därmed 15 000 kronor att bevilja.

Kulturakademin redovisar i skrivelse 2014-01-13 ytterligare önskemål om bidrag förutom ovannämnda 15 000 kronor. För att ungdomarna som deltar i föreställning ska kunna få resa till de andra föreställningarna önskas ett bidrag på 10 500 kronor till resorna.

Samrådsgruppen för minoritetsfrågor inom det samiska förvaltningsområdet har 2014-02-26 behandlat ansökan och tillstyrkt bidrag med 15 000 kronor enligt den ursprungliga ansökan.

Beredande organs förslag

Kanslichefs Ralph Johansson tjänsteutlåtande 2014-03-03.

Arbetsutskottet beslutar

att bevilja Kulturakademin bidrag med 15 000 kronor för projekt Stor Nila år 2014

att finansiering sker genom beviljat statsbidrag till kommuner som ingår i förvaltningsområdet för samiska (verksamhetskod 9509, projektkod 5064)

att avslå ansökan om resebidrag om 10 500 kronor.

KSAU § 33

KS/2014:39 - 869

Minoritetspråkmedel för språkbud och träffar - Álgguogáhtie (Umesamer i samverkan)

Föreningen Álgguogáhtie (Umesamer i samverkan) har 2014-02-06 ansökt om bidrag till att anordna två språkbud i umesamiska samt två träffar. Syftet med träffarna är att på olika sätt förankra det samiska språket och kulturen. Kostnaderna för språkbuden och träffarna är beräknade till totalt 188 000 kronor.

Föreningen ansöker om bidrag i fem kommuner och varje kommun förväntas bidra med 10 000 kronor. Resterande medel söks hos Institutet för språk och folkminnen (SOFI) och den egna föreningen svarar för 17 250 kronor i egen insats.

Samrådsgruppen för minoritetsfrågor inom samiska förvaltningsområdet har 2014-02-26 behandlat förslaget och tillstyrkt ansökan eftersom det finns kommunmedlemmar som deltar i aktiviteterna.

Beredande organs förslag

Kanslichefs Ralph Johansson tjänsteutlåtande 2014-03-03.

Arbetsutskottet beslutar

att bevilja Álgguogáhtie bidrag med 10 000 kronor för språkbud och träffar

att finansiering sker genom beviljat statsbidrag till kommuner som ingår i förvaltningsområdet för samiska (verksamhetskod 9509, projektkod 5064)

att ovannämnda bidrag beviljas under förutsättning att övriga kommuner beviljar motsvarande bidrag.

KSAU § 34

KS/2014:58 - 370

Remiss - förslag till Åtgärdsplan för klimat och energi i Västerbottens län

Länsstyrelsen har 2013-12-20 översänt inbjudan att lämna synpunkter på förslag till *Åtgärdsplan för klimat och energi i Västerbottens län*.

Regeringen har gett samtliga länsstyrelser i uppdrag att utarbeta regionala åtgärdsplaner för klimat och energi. Åtgärdsplanen kompletterar den regionala klimat- och energistrategin Klimatsmart Västerbotten som beslutades 2012. Åtgärdsplanen ska vara ett verktyg i det regionala arbetet och presentera genomförbara åtgärder som är möjliga att följa upp.

Ett antal träffar med olika aktörer i länet har genomförts i syfte att gemensamt komma fram till åtgärder att tillsammans arbeta med de närmaste åren. Resultatet från workshops och ”Klimatsmart Västerbotten” ligger till grund för det förslag som länsstyrelsen nu vill ha synpunkter på. Synpunkter ska lämnas senast 2014-03-11.

Förslag till yttrande har utarbetats av energi- och klimatrådgivaren tillsammans med miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen.

Arbetsutskottet beslutar

att lämna yttrande till länsstyrelsen enligt upprättat förslag.

KSAU § 35

KS/2010:326 - 024

Tolkning av gällande bestämmelser om ersättningar m.m. till förtroendevalda - retroaktivt årsarvode

Enligt 15 § i de av kommunfullmäktige fastställda reglerna för ersättning till förtroendevalda har kommunstyrelsens arbetsutskott som uppgift att tolka hur dessa ska tillämpas.

Kommunfullmäktige har 2010-11-30 utsett Runar Frohm (S) till ledamot i miljö- och samhällsbyggnadsnämnden. Pga. av miljö- och samhällsbyggnadsnämndens vice ordförandes Göran Norman sjukdom utsåg nämnden 2012-04-26 Frohm till ersättare för Norman i miljö- och samhällsbyggnadsnämndens arbetsberedning.

Norman avled i januari 2013 och kommunfullmäktige utsåg 2013-02-26 Runar Frohm till ny vice ordförande i miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ordförande har 2013-12-16 överlämnat en skrivelse till koncernchefen med begäran om att retroaktivt årsarvode för uppdrag som miljö- och samhällsbyggnadsnämndens vice ordförande ska betalas ut till Frohm för perioden 2012-04-26—2013-02-26.

Koncernchefen har i skrivelse 2014-01-02 meddelat miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att detta inte går att verkställa eftersom det inte följer gällande bestämmelser om ersättningar m.m. till förtroendevalda. När det gäller sjukfrånvaro finns enbart reglerat att tjänstgörande vice ordförande erhåller ersättning som ordförande i nämnd eller styrelse om denne är sjuk under en längre tid än en månad.

Mot bakgrund av ovanstående har arbetsutskottets tolkning av frågan be-
gärts.

Arbetsutskottet beslutar

att göra följande tolkning:

Enligt Kommunallagen (KL) 3 kap. 9 § beslutar kommunfullmäktige bl.a. om val av ledamöter och ersättare i nämnder och beredningar samt grunderna för ekonomiska förmåner till förtroendevalda. Dessa ärenden får inte delegeras till nämnderna (KL 3 kap. 10 §). Nämnderna har därmed ingen

KSAU § 35

befogenhet att själva utse vice ordförande. För den tid som årsarvode som vice ordförande begärts har Runar Frohm inte formellt haft det uppdraget.

Sammanträdes- respektive förrättningsarvode utgår enligt följande:

0—4 timmar – 0,012 jämförelsebelopp

4—längre – 0,020 jämförelsebelopp

Förrättningsarvode utgår för samma grunder som för sammanträde.

För den aktuella perioden som Runar Frohm tjänstgjort i miljö- och samhällsbyggnadsnämndens arbetsberedning utgår sammanträdes-/förrättningsarvode enligt ovan.

Gällande ersättningsbestämmelser reglerar inte årsarvode vid vice ordförandes sjukdom.

Mot bakgrund av ovanstående kan årsarvode som vice ordförande i miljö- och samhällsbyggnadsnämnden inte betalas till Frohm för perioden 2012-04-26—2013-02-26.
