

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2014-05-20

Plats och tid Kommunhuset, Storuman 2014-05-20, kl.11.00—14.30
Ajournering för lunch kl. 12.00—13.00

Beslutande Se bifogad närvarolista

Övriga Maria Mickelsson sekreterare
Peter Persson koncernchef
Ralph Johansson kanslichef
Patrik Nilsson administrativ chef §§ 64 och 67
Helena Viktorsson redovisningsansvarig §§ 69 och 70

Utses att justera Karin Malmfjord

Justeringens plats och tid Kommunhuset, Storuman 2014-05-27 Paragrafer §§ 63—74

Underskrift Sekreterare
Maria Mickelsson

Ordförande
Tomas Mörtzell

Justerande
Karin Malmfjord

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2014-05-20

Datum då anslaget sätts upp 2014-05-27 Datum då anslaget tas ned 2014-06-18

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelsens kansli

Underskrift _____
Maria Mickelsson

Närvaro- och omröstningslista

Omröstningar

§ 63

§

§

Ledamöter		När- varo	Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst
C	Tomas Mörtsell	Nb	1								
M	Veronika Håkansson	-									
FP	Tina Kerro	Nb §§ 63-69, 71-74	1								
S	Karin Malmfjord	Nb		1							
S	Peter Åberg	Nb		1							
Tjänstgörande ersättare											
KD	Roland Gustafsson	Nb	1								
		5	3	2							

Nb = Närvarande beslutande

KSAU § 63

KS/2014:166 - 104

Regler för kommunalt partistöd fr.o.m. mandatperioden 2014-2018

Nya regler för kommunalt partistöd i kommunallagen har trätt i kraft den 1 februari 2014. Reglerna tillämpas fr.o.m. mandatperioden 2014-2018 och innebär sammanfattningsvis följande:

Lokalt partistöd ska syfta till att stärka partierna i den kommunala demokratin. Varje kommun respektive landsting bestämmer om partistöd ska utbetalas och hur stort det ska vara. Lokalt partistöd får bara bestå av ett grundstöd och/eller ett mandatbundet stöd. Partistödet får bara utbetalas till ett politiskt parti som är en juridisk person, dvs. det måste finnas en registrerad lokal partiförening som kan ta emot stödet.

Rätten till partistöd är enligt lag kopplad till om ett parti är representerat i fullmäktige. Med de nya reglerna blir det möjligt att proportionellt begränsa partistödet för ett parti som inte kunnat bemanna en eller flera av sina platser i fullmäktige fr.o.m. 2014 års val.

Kommunfullmäktige måste besluta om att de partier som får stöd ska redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisning ska ske per kalenderår och vara inlämnad till kommunen senast per den 30 juni året efter det att stödet lämnats. Redovisningen av hur partistödet använts ska dessutom granskas. Partierna utser själva sin granskare. Granskaren ska årligen lämna en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet använts.

Kommunfullmäktige ska också ta årliga beslut om utbetalning av partistödet. Kommunfullmäktige får – i de i förväg antagna reglerna för partistöd – besluta om att stöd inte ska utbetalas till ett parti som inte i tid lämnar in en redovisning respektive en granskningsrapport.

För att de nya reglerna ska kunna tillämpas fullt ut måste kommunfullmäktige anta vissa lokala regler för partistödet. Sveriges kommuner och landsting har upprättat förslag till lokala regler som enbart innehåller de kompletterande regler som behövs i förhållande till kommunallagen. Lagstiftningen och de lokalt antagna reglerna bildar en helhet och ska ses tillsammans.

Kommunstyrelsen beslutade 2014-04-08

att uppdra till Arvodeskommittén att bereda ärendet inför beslut av kommunfullmäktige 2014-06-17

KSAU § 63

att uppdra till Arvodeskommittén att i sin beredning av ärendet även beakta Lycksele kommuns modell som innebär en fastställd totalsumma och procentuell fördelning av partistödet.

Arvodeskommittén har behandlat ärendet vid sammanträde 2014-05-06. Arvodeskommittén har tagit del av Lycksele kommuns gällande bestämmelser om partistöd och gått igenom Sveriges kommuner och landstings cirkulär 14:12 inkluderande förslag till regler för kommunalt partistöd. Utifrån detta har förslag till regler för Storumans kommun upprättats.

Av förslaget till regler framgår att oförändrade belopp föreslås avseende grundstöd och mandatstöd. Detta baseras på Arvodeskommitténs tidigare ställningstagande och yttrande över Karin Malmfjords motion om fördelning av partistöd. Arvodeskommitténs ledamot Peter Åberg reserverade sig mot den föreslagna fördelning mellan grundstöd och mandatstöd som anges i § 2 i förslaget till regler.

Arvodeskommitténs förslag

att upprättat förslag till regler för kommunalt partistöd i Storumans kommun antas att gälla fr.o.m. mandatperioden 2014-2018.

Yrkande

Karin Malmfjord (S) yrkar

att § 2 i reglerna ändras enligt följande:

- ett grundstöd per parti och år, som uppgår till 40% av totalt budgeterat belopp för partistöd
- ett mandatstöd per mandat och år, som uppgår till 60% av totalt budgeterat belopp för partistöd

att reglerna kompletteras med att partistödet enbart får användas för politisk verksamhet på lokal nivå och inte är avsett att sändas vidare till regional eller nationell nivå inom respektive parti.

Propositionsordning

Ordförande ställer först proposition på Arvodeskommitténs förslag avseende § 2 i reglerna och Malmfjords ändringsyrkande och finner att arbetsutskottet bifaller Arvodeskommitténs förslag.

KSAU § 63

Omröstning begärs och följande propositionsordning godkänns:

- Ja-röst för bifall till Arvodeskommitténs förslag
- Nej-röst för bifall till Malmfjords ändringsyrkande.

Omröstningsresultat

Med 3 ja-röster och 2 nej-röster beslutar arbetsutskottet enligt Arvodeskommitténs förslag. Omröstningsresultatet framgår av omröstningslista som bifogas till protokollet.

Propositionsordning

Ordförande ställer därefter proposition på Malmfjords tilläggsyrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Ordförande ställer slutligen proposition på Arvodeskommitténs förslag i övrigt och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Arbetsutskottet beslutar

att komplettera förslaget till regler med att partistödet enbart får användas för politisk verksamhet på lokal nivå och inte är avsett att sändas vidare till regional eller nationell nivå inom respektive parti.

Arbetsutskottet föreslår

att upprättat förslag till regler för kommunalt partistöd fr.o.m. mandatperioden 2014-2018 antas.

Reservation

Karin Malmfjord (S) och Peter Åberg (S) reserverar sig över beslutet till förmån för Malmfjords ändringsyrkande beträffande § 2 i reglerna.

KSAU § 64

KS/2014:196 - 042

Tertialuppföljning januari-april 2014 - Storumans kommun

En ekonomisk uppföljning för kommunen och dess bolag har upprättats för perioden januari–april 2014. Uppföljningen innehåller förbrukning t.o.m. 30 april jämfört med budget samt prognostiserad förbrukning jämfört med budget för hela året. Väsentliga periodiseringar av kostnader och intäkter har gjorts för perioden januari–april.

Kommunen gör en resultatprognos på ca 10,4 mkr för 2014 vilket är 2,3 mkr bättre än det budgeterade resultatet.

Det bör noteras att omsorgsnämnden prognostiserar ett underskott för 2014. Mot bakgrund av att resultatet för kommunen, trots dessa prognoser, ser ut att överträffa det budgeterade resultatet är det i nuläget inte nödvändigt att besluta om ytterligare åtgärdskrav för omsorgsnämnden. Däremot bör nämnden vara ytterst noggrann i sin egen ekonomiska uppföljning i syfte att tidigt upptäcka eventuella ytterligare avvikelser som kan medföra större underskott där åtgärder krävs.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2014-05-16.

Arbetsutskottet föreslår

att upprättad tertialuppföljning för perioden januari–april samt prognos för helåret 2014 godkänns

att omsorgsnämnden uppmanas att vara fortsatt vaksam över sin budgetföljsamhet men föreläggs i nuläget inte med ytterligare åtgärdskrav för att klara sin budgetram. Nämnden ska notera att de trots detta, i år och kommande år, omfattas av den långsiktiga målsättningen att hålla tilldelad budgetram.

KSAU § 65

KS/2014:196 - 042

Tertialuppföljning januari-april 2014 - kommunstyrelsen

En ekonomisk uppföljning av kommunstyrelsens verksamhet har upprättats för perioden januari – april 2014. Kommunstyrelsens budgetram inklusive kapitaltjänst uppgår till 70 909 000 kronor 2014. Rikt punkt för de första fyra månaderna är 33 procent. Nettokostnaderna för de fyra första månaderna har ställts i jämförelse med budgetramen samt att en prognos på nettokostnaderna för helåret har ställts i jämförelse med budgetramen.

Nettokostnaderna uppgår till 21 949 000 kronor för perioden januari—april och 31 procent av budgetramen är förbrukad. Resultatet ligger två procentenheter under rikt punkt för perioden.

Prognosen på helåret är att kommunstyrelsens nettokostnaderna hamnar på tilldelad budgetram 2014. Bedömningen är att det blir ett underskott på vatten och avlopp på ca 500 000 kronor. Underskottet beror på överskattad bedömning om vattenförbrukning i budgeten. Underhållet på vatten och avlopp har minskats i prognosen med 500 000 kronor för att kompensera underskottet på vattenintäkter.

Arbetsutskottet föreslår

att upprättad tertialuppföljning för perioden januari–april samt prognos för helåret 2014 godkänns

att underhållet på vatten och avlopp minskas med 500 000 kronor 2014.

KSAU § 66

KS/2014:195 - 012

Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2015

Kommunstyrelsen ska ta fram ett förslag på sin egen verksamhetsplan för 2015. Verksamhetsplanerna för styrelsen och övriga nämnder ska fastställas av kommunfullmäktige den 17 juni.

Följande tidsplanering gäller för att ta fram och besluta om kommunstyrelsens verksamhetsplan 2015:

Vid sammanträdet görs en genomgång av kommunstyrelsens verksamhetsplan för 2014. Utifrån genomgången tas förslag fram till kommunstyrelsens verksamhetsplan 2015.

Arbetsutskottet föreslår

att upprättat förslag till kommunstyrelsens verksamhetsplan 2015 fastställs.

KSAU § 67

KS/2014:102 - 042

Granskning av årsredovisning 2013 för Storumans kommun

Kommunrevisorerna lämnade i samband med att årsredovisningen 2013 behandlades en granskningsrapport av årsredovisningen.

Revisorerna bedömer att årsredovisningen i all väsentlighet uppfyller kraven på rättvisande räkenskaper och är upprättad enligt god redovisningssed.

Revisorerna bedömer att kommunens ekonomiska situation 2013 är relativt god. Kommunen redovisar ett resultat som innebär att kommunen lever upp till kommunallagens krav på en ekonomi i balans.

Den finansiella måluppfyllelsen bedöms svag då ett av två finansiella mål når måluppfyllelse.

Även verksamhetsmålen uppfyllelse är svag då ett av målen inte går att mäta och det andra inte når uppfyllelse.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2014-05-09.

Arbetsutskottet föreslår

att revisorernas synpunkter på årsredovisningen 2013 noteras

att revisorernas synpunkter på årsredovisningen 2013 inarbetas i kommande årsredovisningar samt förekommande kommunala ekonomi- och verksamhetsstyrningsdokument.

KSAU § 68

KS/2014:194 - 001

Organisationsförändring vid kommunstyrelseförvaltningen fr.o.m. 2014-07-01

Nuvarande kanslichef går i pension fr.o.m. 2014-07-01. I kanslichefens arbetsuppgifter har förutom handläggningsuppgifter även ingått ledningsansvar för kansliet, IT-enheten och Tärna samservice. En översyn har gjorts av kommunstyrelseförvaltningens organisation. Översynen har begränsats till de enheter och verksamheter kanslichefen har haft ledningsansvar.

Förslaget innebär att kanslichefstjänsten tas bort och arbetsuppgifterna fördelas mellan anställda vid kansliet förutom upphandlingssamordning och ledningsuppdrag för kansliet och IT-enheten. Koncernchefen utgör i förslaget ledningsfunktion för kansliet och en ny tjänst som tillförordnad IT-chef utgör ledningsfunktion för IT-enheten. IT-chefen ska fullgöra uppdraget som verksamhetsutvecklare under tiden förordnandet pågår. Generalisten vid Tärna Samservice övergår till ekonomi- och personalenheten. Enligt förslaget inrättas också en tjänst på 0,75 som projektadministratör för att förbättra projektadministrationen samt fullgöra upphandlingsfunktionen. Enligt förslaget föreslås vidare att administrativ chef utses till ställföreträdande koncernchef.

Samråd om förslaget om organisationsförändring har skett med de fackliga organisationerna 2014-05-16.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2014-05-09.

Arbetsutskottet föreslår

att tjänsten som kanslichef (1,0) avvecklas

att en tjänst som tillförordnad IT-chef (1,0) inrättas

att koncernchefen utgör ledningsfunktion för kansliet

att generalisten på samservice övergår till ekonomi- och personalenheten

att en tjänst som projektadministratör (0,75) inrättas

att administrativ chef utses till ställföreträdande koncernchef

KSAU § 68

att den nya organisationen gäller fr.o.m. 2014-07-01

KSAU § 69

KS/2014:14 -

Justering av handlingsplan för bygdeavgiftsmedel 2014

Kommunstyrelsen har 2014-02-04 fastställt följande handlingsplan för fördelning av 2014 års bygdeavgiftsmedel:

Näringslivsutveckling	2,0 mnkr
Medfinansiering av EU-projekt	4,0 mnkr
Bredband	2,0 mnkr
Fördelning till enskilda projekt	<u>3,068 mnkr</u>
Summa	11,068 mnkr

Vid tidpunkten för kommunstyrelsens behandling av handlingsplanen fanns inga exakta uppgifter med vilket belopp som utgår för bygdeavgiftsmedel 2014. Handlingsplanen upprättades därför utifrån 2013 års fördelning.

Länsstyrelsen har 2014-04-15 beslutat om disponibel ram för bygdeavgiftsmedel 2014. Storumans kommun har tilldelats 10, 956 mnkr, vilket är 112 000 kronor mindre än förväntat. Mot bakgrund av detta måste handlingsplanen justeras.

Arbetsutskottet föreslår

att handlingsplanen för bygdeavgiftsmedel 2014 justeras enligt följande:

Näringslivsutveckling	2,0 mnkr
Medfinansiering av EU-projekt	4,0 mnkr
Bredband	2,0 mnkr
Fördelning till enskilda projekt	<u>2,956 mnkr</u>
Summa	10,956 mnkr

KSAU § 70

KS/2014:14 - 980

Bygdeavgiftsmedel 2014 - fördelning till enskilda projekt

Kommunstyrelsen har 2014-02-04 fastställt följande handlingsplan för fördelning av 2014 års bygdeavgiftsmedel:

Näringslivsutveckling	2,0 mnkr
Medfinansiering av EU-projekt	4,0 mnkr
Bredband	2,0 mnkr
Fördelning till enskilda projekt	<u>3,068 mnkr</u>
Summa	11,068 mnkr

Vid tidpunkten för kommunstyrelsens behandling av handlingsplanen fanns inga exakta uppgifter med vilket belopp som utgår för bygdeavgiftsmedel 2014. Handlingsplanen upprättades därför utifrån 2013 års fördelning.

Länsstyrelsen har 2014-04-15 beslutat om disponibel ram för bygdeavgiftsmedel 2014, där Storumans kommun tilldelats 10 956 142 kronor.

Av redovisningen av bygdeavgiftsmedel till länsstyrelsen framgår att det per 2013-12-31 finns 4 633 448 kronor kvar att fördela av tidigare erhållna medel. Beloppet består av ackumulerade räntor, ej fördelade medel och andra återförda medel. 2 000 000 kronor avser återföring av medel för bredbandsutbyggnad. Det innebär att det totalt finns 15 589 590 kr att fördela för 2014. En utredning av ej fördelade medel kommer att göras under 2014 för att säkerställa beloppet.

Arbetsutskottet beslutar

att bevilja bidrag ur 2014 års bygdeavgiftsmedel enligt följande:

<i>Sökande/dnr</i>	<i>Projekt/ändamål</i>	<i>Belopp</i>
Storumans paintballförening (KS/2014:61)	Ny utrustning (kompressor och luftbanker)	69 300,-
Storumans kommun, Aktivitetsens ledningsgrupp (KS/2014:104)	Förbättring av kommunens natur- och kulturminnen	450 000,-
Storumans kommun (KS/2014:140)	Handikappanpassad kåta	75 000,-

KSAU § 70

<i>Sökande/dnr</i>	<i>Projekt/ändamål</i>	<i>Belopp</i>
Storumans kommun, Tekniska avdelningen (KS/2014:105)	Attraktivt centrum, Tärnaby	137 250,-
Storumans kommun Tekniska avdelningen (KS/2014:106)	Installation av trivselbelysning hos kommunmedborgare i glesbygd	399 750,-
Storumans kommun Tekniska avdelningen (KS/2014:97)	Förbättring av skoterleders status och trafiksäkerhet	957 750,-
Långsjöby intresseförening (KS/2014:97)	Investeringar vid Kvarn- området för evenemang m.m.	58 400,-
Föreningen Fjällbjörken (KS/2014:99)	Bergvärmepump	217 788,-
Storumans musik- och teaterförening (KS/2014:111)	Inköp av dator	30 000,-
Kulturakademin (KS/2014:115)	Utrustning för musikskolans verksamhet (inspelningsgitarr, kablar m.m.)	30 500,-
Kulturakademin (KS/2014:116)	Digitalt klassrum	82 500,-
Kulturakademin (KS/2014:117)	Digitalmixerbord och extra utrustning	60 000,-
Kulturakademin (KS/2014:118)	Barytonsaxofon	30 000,-
Storumans IK Skidor (KS/2014:124)	Säkerställande och kvalitets- säkring av spår, tidtagnings- utrustning	105 000,-

KSAU § 70

<i>Sökande/dnr</i>	<i>Projekt/ändamål</i>	<i>Belopp</i>
Stensele föräldraförening (KS/2014:123)	Klätterställning, gungor m.m.	77 865,-
Gunnarns intresseförening (KS/2014:131)	Upprustning av Linnéparken	14 250,-
Gunnarns intresseförening (KS/2014:136)	Renovering av omklädningsrum	8 400,-
Korpen MIF (KS/2014:120)	Inredning i nya lokaler	49 000,-
Stensele sportklubb (KS/2014:121)	Stuga för servering m.m. vid skidstadion i Stensele	35 550,-
Sionförsamlingen, Långsjöby (KS/2014:130)	Inventarier i kö och ljudisole- ring i tak för caféverksamhet	62 400,-
Akkans byaförening (KS/2014:1256)	Renovering av Akkans bya- stuga	50 000,-
Grundfors byaförening (KS/2014:122)	Renovering och filtrering av pumphus	218 090,-
Storumans ångtågsförening (KS/2014:148)	Högtalarsystem och utrustning till vagnar	100 000,-
Storumans skoterklubb (KS/2014:4)	Ombyggnad av skoter och cross/enduro	150 000,-

att avslå följande ansökningar om bidrag ur 2014 års bygdeavgiftsmedel:

<i>Sökande/dnr</i>	<i>Projekt/ändamål</i>
Tärna frikyrkoförsamling (KS/2013:358)	Inköp av dynor och gångmatta till kyrkan

KSAU § 70

Sökande/dnr**Projekt/ändamål**Oltokkens intresseförening
(KS/2014:100)

Inköp av degmaskin till bagarstuga

Oltokkens intresseförening
(KS/2014:101)Inköp av inventarier för dokument-
hanteringOltokkens intresseförening
(KS/2014:103)Återuppbyggnad av hängbro över
Bjellojaureluspen (LONA-projekt)Tärna IK Fjällvinden
(KS/2014:109)

Inköp av snöskoter

Tärna IK Fjällvinden
(KS/2014:110)Inköp av startgrindar till parallellslalom-
tävlingarPR-föreningen Vildmannen
(KS/2014:64)

Motorisborrar till Vildmannanippet

PR-föreningen Vildmannen
(KS/2014:143)

Upprustning och aktiviteter runt Badsjön

PR-föreningen Vildmannen
(KS/2014:201)

Bastuflotte

PR-föreningen Vildmannen
(2013:136)

Skatepark som besöksmål

PR-föreningen Vildmannen
(KS/2013:141)

Informationscentral

Gunnarns golfklubb
(KS/2014:75)

Djupluftare och betalningsterminaler

Solliden skoterklubb
(KS/2014:77)

Ny skotersladd

Södra Lapplands fjällräddar-
förening
(KS/214:81)Uppförande av förråd för förvaring/
torkning av utrustning

KSAU § 70

Sökande/dnr**Projekt/ändamål**Forsmarks byastugeförening
(KS/2014:82)

Konferensbord och bordtransportörer

Forsmarks byastugeförening
(KS/2104:83)

Belysning till elljusspår

Forsmarks byastugeförening
(KS/2014:84)

Elverk vid strömavbrott

Forsmarks byastugeförening
(KS/2014:85)

Mikrofon och högtalaranläggning

Filadelfiaförsamlingen,
Gunnarn
(KS/2014:88)Renovering/ombyggnad av serverings-
kök och byte av WCFiladelfiaförsamlingen,
Storuman
(KS/2014:88)Kallförråd och dräneringsåtgärder vid
fastigheten Centrum 3 i StenseleGunnarns idrottsklubb
(KS/2014:92)

Ny utrustning till gym

Östervik-Luleluokt ekonomisk
förening
(KS/2014:93)

Nybyggarprojekt

Barsele intresseförening
(KS/2014:134)Flytt av elbelysning från motions slinga
till Barsele byGunnarns intresseförening
(KS/2014:132)

Ny fikautrustning

Gunnarns intresseförening
(KS/2014:133)

Förbättring av belysning till anslagstavla

Gunnarns intresseförening
(KS/2014:137)

Renovering av gatunamnskyltar

KSAU § 70

Sökande/dnr

Projekt/ändamål

Slussfors ungdomsförening
(KS/2014:135)

Utveckling m.m. av gym i Slussfors

Gunnarns viltområdesförening
(KS/2014:125)

Slakthus för jaktlagen

Gunnarns skoterklubb
(KS/2014:126)

Inköp av ny skoter

Studiefrämjandet Södra
Lappland
(KS/2014:127)

Renovering och färdigställande av fastighet
Målaren 2 (Blå vägen 224)

Tina Kerro (FP) deltar inte i ärendets handläggning och beslut på grund av jäv.

KSAU § 71

KS/2014:200 - 210

Medfinansiering - projekt Attraktivitetsåtgärder i samverkan

Tekniska avdelningen har via teknisk chef Debora Jonsson 2014-05-08 inkommit med ansökan om medfinansiering till rubricerat projekt.

Bakgrund

Näringslivskontoret har under våren 2014 tagit emot ett initiativ från företagare i Storumans tätort angående upprustning av de fysiska miljöerna i Storumans samhälle. En beredningsgrupp på tjänstemannanivå inom kommunen har bearbetat och utvecklat initiativet. En utveckling av samverkan med både ett antal företagare och ett antal offentliga aktörer är initierad och kommer att bli en viktig framgångsfaktor i arbetet.

Projektbeskrivning*Syfte*

Projektet syftar till att skapa en positivare upplevelse för alla som vistas i vårt samhälle oavsett säsong. En utveckling av samverkan i partnerskap med det lokala näringslivet kan skapa nya och bättre sätt att arbeta med dessa frågor.

Beskrivning av projektaktiviteterna

Projektaktiviteterna omfattar:

- att motverka klotter, nedskräpning och tobaksanvändning i skolområden
- att utarbeta skyltplan och skötselplan inför inköp av nya skyltar
- klottersanering, slyröjning, målning enligt åtgärdsplan
- attraktivitetslösningar i trämaterial
- att skylta upp stigar och inventerade kulturella värden
- bostadsområdesskyltning
- anslå nya informationstavlor
- arrangera årlig städning
- arrangera behovsinventering (2 ggr/år).

Projektets målgrupp

- befintliga och nya invånare
- besökare och turister
- skolelever och unga.

KSAU § 71

Projektets målsättningar och förväntat resultat

Under en treårsperiod ska projektet, i samverkan med det lokala näringslivet och andra aktörer, lyfta den yttre standarden inom Storumans tätort. Hänsyn har också tagits till ett antal medborgarförslag, som tidigare sorterats in under konceptet ”Uman som utvecklingsresurs”. Projektet ska:

- ge Storumans tätort förnyade yttre miljöer
- erbjuda en bättre skyltad samhälls- och turistinformation
- skapa ett samhälle som är trevligare att vistas i och som attraherar nya besökare till området.

Det ska skapas en positivare upplevelse för alla som vistas i samhället oavsett säsong.

Efter projektslut

Samverkan i partnerskap med näringslivet ska ge ”mersmak” och leda till nya öppningar och lösningar för kontinuerlig utveckling av attraktivitetsarbetet i de fysiska miljöerna. Samhällets helhetsintryck ska vara väsentligt bättre med rena och fräscha omgivningar. Projektet avslutas med en genomgång av gjorda insatser där alla involverade inbjuds till att delta.

Projektägare

Storumans kommun, tekniska kontoret

Styrgrupp

Projektet delar styrgrupp med projekt Attraktiva Storumans kommun – samhandling vid stora investeringar.

Projektadministration

Projektledaren sköter projektadministrationen. En arbetsgrupp upprättas enligt förslag i ansökan.

Projektid

2014-06-01 – 2016-09-30 med tyngdpunkt på barmarkssäsongen under respektive år.

KSAU § 71

Kostnader (för hela projektperioden, 3 år)

Egen personal (1 handledare, 3 projektanställda med minimum 50 % arbetsgivarstöd)	1 011 780 kr
Köp av externa tjänster	100 000 kr
Köp av flistugg	60 000 kr
Klotter- och skräpsanering	3 000 kr
Utarbeta skyltplan och skötselplan	72 939 kr
Attraktivitetslösningar i trä	40 000 kr
Resor och drivmedel	30 000 kr
Skyltning av stigar och kulturmål	20 000 kr
Bostadsområdesskyltning	100 000 kr
Informationstavlor	60 000 kr
Årlig städdag	5 000 kr
Årlig behovsinventering	2 000 kr
Arbets tid övriga projektparter	291 756 kr
Summa	1 796 475 kr

Finansiering*Offentlig kontant medfinansiering*

Storumans kommun	1 458 780 kr
	486 260 kr/år)

Offentlig medfinansiering i annat än pengar

Storumans kommun, egen arbetstid	72 939 kr
----------------------------------	-----------

Privat kontant medfinansiering

Deltagande företag (1167 h à 250 kr)	291 750 kr
--------------------------------------	------------

Summa	1 823 469 kr
--------------	---------------------

Bedömning

Koncernledningsgruppen har behandlat ärendet 2014-05-19 och tillstyrkt att projektet genomförs enligt upprättad plan.

Revidering av Storumans kommuns lokala utvecklingsstrategi (LUS) pågår. En portalparagraf och ingång i detta arbete är att kommunen ska vara attraktiv att bo, leva och verka i. Den fysiska levnadsmiljön är den mest grundläggande aspekten för detta. Även i länets regionala utvecklingsstrategi (RUS) är attraktiva livsmiljöer ett prioriterat område och specifikt i ”samverkan och nya lösningar för service och tjänster” mellan städer orter och olika samhällssektorer.

KSAU § 71

Beredande organs förslag

Utredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2014-05-09.

Arbetsutskottet beslutar

att genomföra projektet enligt upprättad plan

att kommunens medfinansiering, 486 260 kr/år i tre år eller maximalt 81 % av projektets upparbetade kostnader, tas från bygdeavgiftsmedel avsatta för medfinansiering för medfinansiering av EU-projekt för år 2013, 2014 och 2015

att projektledaren och arbetsgruppen ska noggrant bevaka möjligheterna till ytterligare offentlig medfinansiering via regionala eller EU-projekt under år 2015 och 2016.

KSAU § 72

KS/2011:293 - 512

Samråd - Tätortsupprustning E12 genom Hemavan

Trafikverket planerar för trafiksäkerhetshöjande åtgärder i Hemavans tätort. En samrådshandling och gestaltungsprogram har tagits fram som redovisar förutsättningarna för vägens utformning samt förslag på gestaltungsprinciper för såväl helheten som viktiga detaljer.

Samråd har skett under tiden 23 april – 14 maj 2014. Storumans kommun har beviljats förlängd remisstid för att inkomma med yttrande.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Debora Jonssons tjänsteutlåtande 2014-05-07.

Teknisk chef har i tjänsteutlåtande 2014-05-07 upprättat förslag till yttrande.

Arbetsutskottet beslutar

att lämna yttrande till Trafikverket enligt tekniska chefens tjänsteutlåtande.

KSAU § 73

KS/2014:185 - 370

Samråd - etablering av vindkraftsanläggning vid Sandselehöjderna i Storumans och Sorsele kommuner

Vattenfall Vindkraft Sverige AB bjuder in till samrådsmöte enligt 6 kap. 4 § miljöbalken gällande etablering av vindkraftspark inom flera delområden i Storumans och Sorsele kommuner.

Samrådsmöte för Storumans kommuns del har genomförts den 13 maj i kommunhuset.

Vid genomgång av projektet kommer fokus att ligga på genomgång av projektets kommande miljökonsekvensbeskrivning. Vattenfall önskar en specifik diskussion om kulturmiljö och rennärning.

Storumans kommun är välkommen att lämna synpunkter och information som kan vara värdefull för det fortsatta arbetet under samrådsmötet eller skriftligen senast den 30 maj.

Ärendet har överlämnats till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för förslag på synpunkter.

Vattenfall Vindkraft Sverige AB planerar att bygga en vindkraftspark inom flera delområden belägna i närheten av gränsen mellan Storumans och Sorsele kommuner. Två delområden berör mark inom Storumans kommun: ”Nävern”, som ligger på kommungränsen med ungefär hälften av ytan inom respektive kommun, och ”Gammhemberget”, belägna inom fastigheten Storumanskogen 1:1. Vattenfall kommer att ansöka om ett tillstånd enligt miljöbalken för alla delområden. Totalt sett rör det sig om sex delområden.

Av samrådshandlingarna framgår att delområdena ligger inom ett småkuperat landskap med barrskog och med inslag av myrmark. Vindförhållandena är enligt utförda vindmätningar mycket goda, bättre än vad den nationella karteringen visat. Vattenfall bedömer att delområdena sammantaget har en potential för totalt ca 100 vindkraftverk. Bedömningen är baserad på vindförhållanden, områdenas storlek och en god infrastruktur.

Av samrådshandlingen framgår vidare vilka utredningar och inventeringar som hittills genomförts eller ska genomföras under fortsatt process.

KSAU § 73

Bedömning och yttrande

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen vill inledningsvis framföra sin principiella ståndpunkt att man ser vindkraften som en viktig del när det gäller samhällets praktiska möjligheter att utvecklas på ett hållbart sätt.

Storuman och Sorsele kommuner har antagit en tilläggsplan för vindkraft till de kommunala översiktsplanerna i respektive kommun. I planen har kommunerna, efter en kartläggning, en inventering av olika intressen och en avvägning försökt identifiera områden lämpliga för vindkraftanläggningar.

De delområden som helt eller delvis ligger inom Storumans kommun, Nävern och Gammhemsberget, har inte bedömts i tilläggsplanen. Dessa prövas därför enligt samrådshandlingen, och som det också anges i tilläggsplanen, utifrån gällande lagstiftning och enligt de riktlinjer som kommunen anger i tilläggsplanen.

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen anser att kommunen kan ställa sig positiv till en fortsatt ansökningsprocess enligt den beskrivning som framgår av remitterad samrådshandling.

Arbetsutskottet beslutar

att meddela Vattenfall Vindkraft Sverige AB att Storumans kommun ställer sig positiv till en fortsatt ansökningsprocess enligt den beskrivning som framgår av samrådshandlingen.

KSAU § 74

KS/2014:181 - 403

Remiss - Regional handlingsplan för klimatanpassning till vägledning för det fortsatta lokala och regionala klimatanpassningsarbetet

Länsstyrelsen fick 2009 i uppdrag att samordna det regionala arbetet med att anpassa samhället till ett förändrat klimat. Arbetet har bedrivits genom framtagande av kunskapsunderlag, utbildning, seminarier, dialogmöten med länets kommuner, regionala aktörer och nationella myndigheter samt spridning av information.

2013 kompletterades underlaget till att även omfatta arbetet med att ta fram en regional handlingsplan för klimatanpassningsarbetet.

Handlingsplanen beskriver klimatförändringar i Västerbottens län och konsekvenser av detta utifrån ett antal sektorer. Sektorerna följer den indelning som gjordes i slutbetänkanden av Klimat- och sårbarhetsutredningen (SOU 2007:60). Handlingsplanen ger också exempel och insikt i hur ett antal regionala aktörer arbetar med frågan. Därefter följer behov av anpassning och rekommenderade insatser under varje sektor. Till kommunerna skickas en bilaga med mer specifik information om respektive kommun. Liknande planer görs av alla länsstyrelser i hela landet och dessa ska skickas till Miljödepartementet senast den 30 juni 2014.

Handlingsplanen bygger på det klimatanpassningsarbete som genomförts hittills med anledning av uppdraget men också annat arbete som berör området. Det gäller dels den regionala klimat- och sårbarhetsanalys som togs fram med SMHI och SIG 2011 samt de kommunala analyserna som togs fram tillsammans med Tyréns under 2013 – 2014. Under 2013 skickades ett antal frågor till kommunerna angående kommunernas klimatanpassningsarbete idag. Kommunbesök, workshops och seminarier har också varit en viktig grund i arbetet. Utöver dessa har länsstyrelsen träffat andra regionala aktörer och fört en intern dialog på länsstyrelsen.

Det befintliga kunskapsunderlaget och dialog har gett en insikt om förväntade klimatförändringar i Västerbottens län, konsekvenser av detta samt pågående arbete, sårbarhet och behov. Insatserna är frivilliga och ska ses som en vägledning för framtida lokalt och regionalt klimatanpassningsarbete och kan genomföras på olika sätt hos olika aktörer.

KSAU § 74

Länsstyrelsen önskar synpunkter på föreslagna insatser och besvarande av nedanstående frågeställningar:

1. Är insatserna relevanta?
2. Saknas det insatser som kommunen själv eller andra bör genomföra?
3. Är det något område och/eller klimatanpassningsarbete som inte beaktats och som borde finnas med?
4. Övrigt?

Synpunkter lämnas senast den 28 maj till länsstyrelsen.

Ärendet har överlämnats till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för förslag till yttrande. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har upprättat förslag till yttrande.

Arbetsutskottet beslutar

att lämna yttrande till länsstyrelsen enligt miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag.
