

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2015-10-27

Plats och tid Kommunhuset, Storuman 2015-10-27, kl. 11.00-13.45
Ajournering för lunch kl. 12.10-13.10

Beslutande Tomas Mörtzell (C) ordförande
Therese Granström (C)
Ulf Vidman (M)
Karin Malmfjord (S)
Ann-Christine Jonsson (S)

Övriga Maria Mickelsson sekreterare
Peter Persson koncernchef
Patrik Nilsson Administrativ chef § 115
Magnus Andersson teknisk chef §§ 120-123

Utses att justera Ann-Christine Jonsson

Justeringens plats och tid Kommunhuset, Storuman 2015-11-02 Paragrafer § 114—129

Underskrift Sekreterare
Maria Mickelsson

Ordförande
Tomas Mörtzell

Justerande
Ann-Christine Jonsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2015-10-27

Datum då anslaget sätts upp 2015-11-02 Datum då anslaget tas ned 2015-11-24

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelsens kansli

Underskrift _____
Maria Mickelsson

KSAU § 114

KS/2015:233 - 049

Motion - uppsägning av avtal med Swedbank

Christian Andersson (S) har 2015-05-25 lämnat in en motion angående kommunens avtal med Swedbank.

Andersson anger i motionen att Tärnaby- och Hemavanområdet utgör ett av tre tillväxtområden i länet där en allsidig service behövs och att avståndet till närmaste bankkontor är 10-15 mil. Mot bakgrund av Swedbanks aviserade nedläggning av servicekontoret i Tärnaby menar Andersson att kommunen någon gång måste sätta ner foten för att visa att vi inte tillhör glesbygdens "dödgravare".

Andersson föreslår

att kommunens avtal med Swedbank avseende bankens penningshantering för kommunens räkning sägs upp om en nedläggning av bankens i servicekontor i Tärnaby kommer till stånd.

Kommunfullmäktige beslutade 2015-06-15, § 76 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sveriges kommuner och landsting (SKL) har upphandlat ramavtal om leverans av banktjänster som kommunerna och landstingen kan använda sig av. Storumans kommun har använt sig av denna möjlighet och har ett avtal om banktjänster med Swedbank som räcker till 2016-12-31 med möjlighet till ett års förlängning.

Bedömning

Eftersom det i avtalet inte finns reglerat på vilka orter som det ska finnas bankkontor är bedömningen att det inte är ett giltigt skäl att säga upp avtalet pga. att Swedbank lagt ned sitt bankkontor i Tärnaby.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2015-10-02.

Arbetsutskottet föreslår

att motionen avslås eftersom nedläggning av bankkontor inte är ett giltigt skäl för att säga upp nuvarande avtal om banktjänster.

KSAU § 115

KS/2015:404 – 042

Delårsrapport januari-augusti 2015 för Storumans kommun

Enligt styrdokumentet ”Ekonomi- och verksamhetsstyrning i Storumans kommun” ska delårsbokslut upprättas per den 31 augusti. Delårsrapporten ska innehålla, förutom styrelsen och nämndernas verksamhetsberättelse, en förvaltningsberättelse som redovisar ekonomiskt utfall, sjukfrånvaro och måluppfyllelse utifrån visionsdokumentet.

Kommunen prognostiserar ett resultat för 2015 på knappt 8 mnkr vilket är i linje med budget.

Det bör noteras att såväl omsorgsnämnden som fritids-, kultur- och utbildningsnämnden prognostiserar ett underskott för 2015. Mot bakgrund av att resultatet för kommunen, trots dessa prognoser, ser ut att motsvara det budgeterade resultatet är det i nuläget inte nödvändigt att besluta om ytterligare åtgärdskrav för dessa nämnder. Däremot bör de vara ytterst noggranna i sin egen ekonomiska uppföljning i syfte att tidigt upptäcka eventuella ytterligare avvikelser som kan medföra större underskott där åtgärder krävs.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2015-10-16.

Arbetsutskottet föreslår

att upprättad delårsrapport uppföljning för perioden januari – augusti samt prognos för helåret 2015 godkänns

att omsorgsnämnden och fritids-, kultur- och utbildningsnämnden uppmanas att vara fortsatt vaksamma över sin budgetföljsamhet men föreläggs inte i nuläget med ytterligare åtgärdskrav för att klara sin budgettram. Nämnderna ska notera att de trots detta, i år och kommande år, omfattas av den långsiktiga målsättningen att hålla tilldelad budgettram.

KSAU § 116

KS/2015:449 – 041

Budget 2016 samt plan 2017-2018

Kommunfullmäktige fastställde 2015-06-15 § 93 strategisk plan för perioden 2016-2019.

I samband med detta beslutade kommunfullmäktige även om följande:

- Fastställande av budgetramar åren 2016-2019
- Fastställande av investeringsramar åren 2016-2019
- Rätt till kommunstyrelsen att nyupplåna 30 000 000 kronor per år under perioden 2016-2019.

För kommunfullmäktige återstår att anta mål för god ekonomisk hushållning, resultat-, balans- och finansieringsbudget samt besluta om omsättning av lån.

Ett dokument med förslag till finansiella mål och verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning 2016, resultat-, balans- och finansieringsbudget 2016 samt plan 2017 och 2018 har upprättats. I dokumentet finns även redan fastställda budgetramar och investeringsramar med.

Under senare delen av 2015 har interna ramjusteringar genomförts som en konsekvens av skatteväxling med landstinget m.m. Ramarna behöver därför justeras enligt förslag. Dessa delar handlar om verkställighet varför det föreslås att dessa omfördelningar kan utföras direkt av administrativ chef.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2015-10-16.

Arbetsutskottet föreslår

att upprättat förslag till finansiella mål och verksamhetsmål för *God ekonomisk hushållning* 2016-2019 antas

att upprättat förslag till resultat-, balans- och finansieringsbudget för 2016 samt plan för 2017 och 2018 antas

att kommunstyrelsen har rätt att omsätta lån, dvs. låna upp belopp, motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under perioden 2016-2019

KSAU § 116 – forts.

att kommunfullmäktige delegerar till kommunstyrelsen att genomföra nödvändiga ramjusteringar med anledning av skatteväxling m.m.

KSAU § 117

KS/2015:453 – 104

Utbetalning av partistöd 2016

Som ett komplement till de nya regler för kommunalt partistöd i kommunallagen som trätt i kraft den 1 februari 2014, beslutade kommunfullmäktige 2014-09-23 att fastställa lokala regler för partistöd.

Av reglerna framgår bl.a. följande:

- Partistödet betalas ut årligen i förskott under januari månad efter beslut av kommunfullmäktige.
- Av totalt budgeterat belopp för partistöd per år utgör 45 % grundstöd som fördelas per parti och år samt 55 % mandatstöd som fördelas per mandat och år.

I samband med att kommunfullmäktige fastställde reglerna beslutades också att totalt budgeterat belopp för partistöd ska uppgå till 300 000 kronor för år 2016. Detta innebär att grundstödet uppgår till 16 875 kronor och mandatstödet 4 024 kronor.

Beredande organs förslag

Kommunsekreterare Maria Mickelssons tjänsteutlåtande 2015-10-16.

Arbetsutskottet föreslår

att partistödet för 2016 betalas ut i förskott under januari månad 2016 enligt följande:

Parti	Antal mandat	Grundstöd	Mandatstöd	Totalt
Moderaterna	3	16 875	12 072	28 947
Centerpartiet	13	16 875	52 312	69 187
Folkpartiet liberalerna	2	16 875	8 048	24 923
Kristdemokraterna	2	16 875	8 048	24 923
Arbetarepartiet-Socialdemokraterna	13	16 875	52 312	69 187
Vänsterpartiet	6	16 875	24 144	41 019
Sverigedemokraterna	1	16 875	4 024	20 899
Kommunlistan	1	16 875	4 024	20 899

KSAU § 118

KS/2006:133 - G902

Hälsa- och friskvårdspolicy

Kommunfullmäktige beslutade 2006-06-27 § 55 bland annat att anta hälsa- och friskvårdspolicy för Storumans kommunkoncern.

Policyn tillkom i samband med beslutet att införa ett litet bidrag till de medarbetare som ägnade sig åt någon form av friskvårdsaktivitet. Bidraget kom att nyttjas i så ringa omfattning att man valde att ta bort det för ett antal år sedan. Därefter har policyn spelat ut sin roll.

Ärendet har varit föremål för samråd i den kommunövergripande samverkansgruppen 2012-12-14.

Vid kommunstyrelsens beredning av ärendet 2013-02-05, § 12 föreslogs att antagen hälsa- och friskvårdspolicy skulle upphöra gälla omedelbart.

Kommunfullmäktige beslutade 2013-02-26, § 23 att återremittera ärendet till kommunstyrelsen för ytterligare beredning för att undersöka möjligheterna att omarbeta hälsa- och friskvårdspolicyn.

Administrativ chefs bedömning 2015-08-14

Utgångspunkten för Storumans kommun är att se till att omständigheterna på arbetsplatsen inte påverkar medarbetarnas hälsa negativt, varken fysiskt eller psykiskt. Varje medarbetare ska ha möjlighet att arbeta ett helt yrkesliv utan att drabbas av ohälsa. För det krävs ett systematiskt arbetsmiljöarbete som innebär att omständigheterna på arbetsplatserna kartläggs systematiskt, att det sätts arbetsmiljömål som åtgärdas och följs upp.

Storumans kommun lägger fokus på dessa frågor genom det arbete kommunens verksamhetsutvecklare lägger ner på området.

Att särskilja friskvårdsfrågor ur detta område och upprätta särskild policy för det leder till en märklig uppdelning av ett litet område inom det stora område vi kallar arbetsmiljö.

Med anledning av detta finns styrdokument rörande området arbetsmiljö, t.ex. arbetsmiljöpolicy, rutiner för det systematiska arbetsmiljöarbetet, arbetsanpassning och rehabilitering, vilka kompletterar arbetsmiljölagen med dess föreskrifter. Ytterligare styrdokument på området anses därför inte nödvändigt.

KSAU § 118 – forts.

God ekonomisk hushållning är ett viktigt sätt för kommunfullmäktige att beskriva vilka krav vi ska ställa på Storumans kommuns verksamheter. Utifrån nuvarande ekonomiska förutsättningar har kommunen inte ansett att det varit möjligt att förena målen god ekonomisk hushållning med satsningar på friskvård och hälsoarbete.

Perspektivet är emellertid viktigt då hälsan hos våra medarbetare är av betydelse för vår förmåga att leverera välfärdstjänster. Det finns därför anledning att framöver beakta och väga folkhälsopolitiska programmets prioriterade område - *att motion och annan friskvård kan ses som en investering i friskare anställda och ökad attraktivitet för arbetsgivaren* – mot kommunens övriga mål inom god ekonomisk hushållning.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2013-01-11 och 2015-08-14.

Arbetsutskottets protokoll 2013-01-22, § 12.

Kommunstyrelsens protokoll 2013-02-05, § 12.

Arbetsutskottet föreslår

att hälso- och friskvårdspolicy för Storumans kommunkoncern fastställd av kommunfullmäktige 2006-06-27 § 55 omedelbart upphör att gälla.

KSAU § 119

KS/2015:434 - 251

Riktlinjer för kommunala markanvisningar och exploateringsavtal

Riksdagen har beslutat om ändrade regler i plan- och bygglagen och om en ny lag om kommunala markanvisningar. Dessa har betydelse för kommunerna när det gäller exploateringsavtal och markanvisningar och trädde i kraft 1 januari 2015.

De nya reglerna innebär i huvudsak:

- Definition av begreppen exploateringsavtal och markanvisning.
- Krav på riktlinjer för kommuner som avser att göra markanvisningar.
- Krav på riktlinjer för kommuner som avser att ingå exploateringsavtal som rör genomförande av detaljplaner.

Markanvisning

En markanvisning definieras som en överenskommelse mellan en kommun (markägare) och en byggherre, som ger byggherren ensamrätt att under en begränsad tid och under givna villkor förhandla med kommunen om överlåtelse av ett visst markområde för byggande.

Riktlinjer för markanvisning ska innehålla kommunens utgångspunkter och mål för överlåtelser av markområden för byggande, handläggningsrutiner och grundläggande villkor samt principer för markprissättning.

Exploateringsavtal

Ett exploateringsavtal definieras som ett avtal som rör genomförande av en detaljplan avseende mark som *inte* ägs av kommunen.

Riktlinjerna för exploateringsavtal ska ange grundläggande principer för fördelning av kostnader och intäkter för genomförande av detaljplaner. Dessutom ska anges andra förhållanden som har betydelse för bedömningen av konsekvenserna av att ingå exploateringsavtal.

Riktlinjerna för markanvisningar och exploateringsavtal beslutas av kommunfullmäktige och är vägledande. Detta innebär att riktlinjerna inte är bindande, varken för kommunen eller för de byggherrar/exploatörer som kommunen avser att ingå avtal med. Kommunen kan alltså i enskilda fall frångå sina riktlinjer.

Förslag till riktlinjer för kommunala markanvisningar och exploateringsavtal har upprättats.

KSAU § 119 – forts.

Beredande organs förslag

Ingenjör Debora Jonssons och handläggare Mari Salomonssons tjänsteutlåtande 2015-10-14.

Arbetsutskottet föreslår

att upprättat förslag till riktlinjer för kommunala markanvisningar och exploateringsavtal antas.

KSAU § 120

KS/2012:256 – 401

KS/2015:441 – 401

Avfallsplan

Kommunerna är enligt 15 kap. 11 § miljöbalken (1998:808) skyldiga att upprätta en renhållningsordning som ska innehålla en avfallsplan samt föreskrifter om hantering av avfall som gäller för kommunen.

Kommunfullmäktige beslutade 2008-04-29 § 67 att delta i ett gemensamt framtagande av avfallsplan för de åtta inlandskommunerna Malå, Norsjö, Sorsele, Lycksele, Vilhelmina, Dorotea, Åsele och Storuman. I samband med detta tillsattes en politisk referensgrupp som löpande uppdaterats om planarbetet.

Det gemensamma planarbetet påbörjades 2008 och därefter har inget aktivt arbete skett sedan 2013. Det innebär att slutförande av avfallsplanen och antagande i respektive kommun gemensamt inte har lyckats. Samtliga kommuner har inte ställt ut planförslaget för synpunkter ännu och därför varierar det mellan kommunerna huruvida planförslaget överlämnats till kommunfullmäktige för beslut eller inte.

Storumans kommun ställde ut sitt förslag till avfallsplan under oktober månad 2012. Förslaget har därefter kompletterats utifrån inkomna yttranden. Nästa steg i processen har varit att kommunfullmäktige antar planen, som föreslås gälla perioden 2013-2020 med revidering en gång per mandatperiod.

Vid sammanträdet föredrar teknisk chef ärendet och meddelar att förslaget till avfallsplan behöver omarbetas ytterligare bland annat vad gäller korrigering av mål och delmål. För att detta ska vara genomförbart bör Storumans kommun avsluta samarbetet med de andra kommunerna i fråga om en gemensam plan.

Beredande organs förslag

Ingenjör Christina Erikssons tjänsteutlåtande 2015-07-17.

Arbetsutskottet föreslår

att kommunfullmäktiges beslut 2008-04-29 § 67 om deltagande i gemensamt framtagande av avfallsplan upphävs

KSAU § 121 – forts.

att förslaget till avfallsplan omarbetas ytterligare och till att omfatta enbart Storumans kommun för att därefter antas av kommunfullmäktige under 2016.

KSAU § 121

KS/2015:445 – 340

Verksamhetsområde för vatten och avlopp (VA)

2007-01-01 ikraftträdde lag (2006:412) om allmänna vattentjänster då lagen (1970:244) om allmänna vatten- och avloppsanläggningar upphörde att gälla. Bestämmelserna i gällande lag syftar till att säkerställa att vattenförsörjning och avlopp ordnas i ett större sammanhang, om det behövs med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön.

Kommunens skyldighet innebär att om det med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön behöver ordnas vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang för en viss befintlig eller blivande bebyggelse

- ska kommunen bestämma det verksamhetsområde inom vilket vattentjänsten eller vattentjänsterna behöver ordnas, och
- se till att behovet snarast, och så länge behovet finns kvar, tillgodoses i verksamhetsområdet genom en allmän VA-anläggning.

Kommunen uppfyller inte sina skyldigheter och bör därför fastställa verksamhetsområden för respektive vattentjänst som kommunen tillhandahåller. Kommunens gällande taxa för VA fastställer avgifterna för vattentjänsterna spillvatten samt dricksvatten.

Verksamhetsområdet för VA är en handling som kontinuerligt kräver revideringar, särskilt i den expansiva fas som råder i fjällvärlden med krav på ständiga utökningar av verksamhetsområdet. Vidare krävs revidering av verksamhetsområdet ur aspekten att bevaka att lagens rekvisita ”i ett större sammanhang” verkligen uppfylls i alla delar av kommunen.

Exempel på denna typ av anläggningar, som behöver utredas närmare om lagen kräver kommunens engagemang, är:

- Vattenanläggning i Högstaby och vattenanläggning i Långsjöby. Dessa anläggningar försörjer endast ett fåtal kunder med vatten. Anläggningar borde med fördel kunna bedrivas i form av gemensamhetsanläggningar.
- Vatten- och avloppsanläggning i Laisaliden, där anläggningen endast försörjer en näringsidkare.

KSAU § 121 – forts.

- Spillvattenanläggningar i Forsmark, vilka är utförda som enskilda anläggningar men i kommunal regi.
- Spillvattenanläggning i Klippen, vilket är en anläggning som endast försörjer några få hushåll.

Vikten är dock att få ett utgångsläge, där kommunen föreslås fastställa verksamhetsområde VA för anslutna kunder med undantag för ovan nämnda områden.

Vidare bör kommande utredningar granska förutsättningarna av ytterligare vattentjänst i form av dagvatten. Detta för att utröna om kollektivet i sin helhet kan sänka sina kostnader för tjänster som inte alla brukar i samma utsträckning.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Magnus Anderssons tjänsteutlåtande 2015-10-15.

Arbetsutskottet föreslår

att verksamhetsområde för vatten och avlopp (VA) fastställs baserat på kundregister med följande områden undantagna:

- Vattenanläggning i Högstaby
- Vattenanläggning i Långsjöby
- Vatten- och avloppsanläggning i Laisaliden
- Spillvattenanläggningar i Forsmark
- Spillvattenanläggning i Klippen

att ovan undantagna områden utreds närmare vad gäller kommunens engagemang.

KSAU § 122

KS/2015:100 – 316

Förnyelseplan för vatten- och avloppsanläggningar samt gator och vägar 2016-2019

Kommunstyrelsen har fått uppdraget att ta fram långsiktiga hållbara underhållsplaner för gator, vägar, vatten och avlopp.

Ett förslag till förnyelseplan för åren 2016-2019 har utarbetats. Förslaget innehåller inga kostnadsuppgifter då dessa kräver en mer detaljerad projektering.

Årlig volym är dock bedömd utifrån schablonkostnader till att totalt motsvara ca 8-12 miljoner kronor årligen exkl. kostnader för projekt. Med projekt menas dels större investeringar i reningsverk och vattenverk och dels investeringar som rör större nyinvesteringar i samband med nya detaljplaner. Anledningen till detta är att dessa enskilda projekt många gånger kan uppgå till belopp vida överskridande ovan beräknade schablonbelopp samt att det i vissa fall inte är klart hur kostnader ska fördelas mellan VA-kollektivet och den part som initierar eventuell ombyggnad/nyinvestering.

Underhållsplanen ska ses som ett planeringsdokument eftersom det kommer kräva ständiga justeringar utifrån andra aktörers verksamhet samt utifrån andra oförutsedda händelser.

VA-verksamheten

I förslaget finns prioriterade åtgärder för va-verksamheten, både på ledningsnät och övriga anläggningar.

Prioriteringarna för va-anläggningarna har gjorts utifrån bl.a.

- miljökrav
- behov av åtgärder med anledning av exploateringar
- förnyelse som bör prioriteras med anledning av andra aktörers åtgärder (ex. Trafikverkets upprustning av E12 i Hemavan)
- brister i gamla anläggningar och ledningar som inläckage på spillvatten-nätet och återkommande vattenläckor
- arbetsmiljöförbättrande åtgärder

Planen innehåller både åtgärder som är att betrakta som underhåll samt nyinvesteringar.

KSAU § 122 – forts.

Gator

I förslaget finns prioriterade åtgärder för gatunätet.

Prioriteringarna för gatorna har gjorts utifrån bl.a.

- behov av återställande i samband med större åtgärder på va-nätet. I det fallet utförs ett mer omfattande underhåll på vägkroppen.
- gatan kan återställas i bra skick med enklare åtgärder, ex. bortfräsning av beläggning och därefter lägga ny asfalt.

Utmaning

Genomgående, oavsett verksamhet, gäller det att utifrån anläggningarnas status hitta den optimala tidpunkten för underhållsåtgärder. Med optimal tidpunkt menas här att man inte byter något som fortsatt skulle fungera, men tidpunkten får inte bli så sen att det kräver akuta åtgärder. Att finna denna tidpunkt är en av flera viktiga komponenter för att kunna hålla låga underhållskostnader.

Att skapa långsiktiga förebyggande och objektiva planer som har statusbedömda och dokumenterade störningar och avvikelser som grund, bygger på väl dokumenterade anläggningar och gärna digitalt. Statusbedömningen består främst av filmning av ledningssträckor, mätningar och okulärbesiktning av sättningar i gator m.m.

Storumans kommun saknar i dag verksamhetssystem för att underlätta detta arbete. Ett sådant verksamhetssystem är vidare en underlättande faktor för att kunna bryta ner anläggningarna i komponenter och därmed förenkla arbetet med komponentavskrivning.

Arbetet med att dokumentera anläggningarna samt arbetet med implementering av verksamhetssystem kräver resurser som idag inte fullt ut är tillskapade.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Magnus Anderssons och ingenjör Debora Jonssons tjänsteutlåtande 2015-10-15.

Arbetsutskottet föreslår

att upprättat förslag till förnyelseplan för åren 2016-2019 fastställs.

KSAU § 123

KS/2015:451 – 220

Avlägsnande/rivning av byggnader på fastigheten Kyrkostaden 1:1 i Tärnaby

Kommunens fastighet Kyrkostaden 1:1 i Tärnaby ingår i en ny detaljplan som vunnit laga kraft.

Sedan 1950-talet har Ortsbor haft ett antal kyrkstugor på denna mark, utan något som helst avtal med kommunen. Stugägarna hänvisar till det så kallade ”kungabrevet” att utgöra rätt för stugorna att stå på kommunens fastighet. Stugorna har en benefik upplåtelse (gratis arrende) och har inget som helst besittningsskydd. Kommunen har all rätt att besluta över markanvändningen.

Att kunna följa den detaljplan som är framtagen bygger på att stugorna avlägsnas från fastigheten för att på så sätt bereda mark för planerade byggnationer.

Alternativet att genom föreläggande från miljö- och samhällsbyggnadsnämnden tvinga ägarna att avlägsna byggnaderna är dels en tidskrävande process, men också enligt indikationer från de jurister som varit inkopplade, ett tveksamt rättsligt gångbart förfarande.

Kostnaden för att riva en stuga uppskattas till minst 70 000 kronor men kan uppgå till det dubbla beroende på kraven kring miljösanering. Det är troligt att kommunen får bekosta rivningen.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Magnus Anderssons tjänsteutlåtande 2015-10-16.

Arbetsutskottet föreslår

att tekniska avdelningen får i uppdrag att verkställa avlägsnandet av byggnaderna på fastigheten Kyrkostaden 1:1, och om det så krävs genom rivning.

KSAU § 124

KS/2015:424 – 829

Överlåtelse av flottningsbåten Betty till PR-föreningen Vildmannen

När flottningen i Umeälven upphörde överlät Ume älvs Flottningsförening båten Betty till Storumans kommun. I samband med att kommunfullmäktige 1985-10-01 § 85 hanterade frågan om åtgärdsprogram för båten beslutades att överlämna båten till Storumans hembygdsförening. 1991 överlät kommunen båten till hembygdsföreningen som gåva med följande villkor:

- att båten ska återlämnas till Storumans kommun om föreningen upphör med sin verksamhet eller
- att föreningens verksamhet förändras så, att föreningen inte längre kan ta ansvar för båten.

Storumans hembygdsförening har vid sammanträde 2014-12-01 beslutat att eftersom båtsektionen inom föreningen upphört kan föreningen inte längre ansvara för båten och återlämnar den omgående till Storumans kommun.

Båten har under en tid varit uppställd på land i anslutning till hembygdsområdet på Luspholmen i Storuman. Båten är idag vandaliserad och till stora delar förstörd inuti.

PR-föreningen Vildmannen har inkommit med en framställan om att få överta båten Betty. Syftet är att med stor omsorg upprusta båten till ursprungligt skick. Därefter avser man ställa upp den på lämplig plats som en del av ett minnesmärke kring flottningsepoken i sjön Storuman.

Beredande organs förslag

Ingenjör Debora Jonssons tjänsteutlåtande 2015-10-16.

Arbetsutskottet föreslår

att bogserbåten Betty överlämnas som gåva till PR-föreningen Vildmannen

att överlåtelsehandling upprättas med innebörd att båten återlämnas till Storumans kommun om föreningen upphör med sin verksamhet.

KSAU § 125

KS/2015:442 – 340

VA-samverkan i Västerbottens län

Fungerande vattenförsörjning och avloppshantering (VA) är grundläggande för ett fungerande samhälle och för att människor ska kunna bo och verka på en plats. Vattenförsörjningen ska ge människor ett gott och hälsosamt vatten och avloppssystemet skyddar människor mot smittsamma sjukdomar och skyddar livet i vattendragen från gifter och övergödande ämnen.

Många kommuner står inför omfattande utmaningar när det gäller att säkerställa framtidens VA-försörjning. Utmaningarna handlar bland annat om stora framtida investeringsbehov och ett ökande behov av att rekrytera personal med rätt kompetens. Region Västerbotten och VA-samverkansgruppen (VA-sen), som är Västerbottenskommunernas samverkansorgan för VA-verksamheterna, har därför på uppdrag av Region Västerbottens primärkommunala delegation (PKD) gjort en utredning som tittar på olika möjligheter till samverkan genom bland annat sammanslagning av VA-verksamheterna.

Arbete med att kartlägga kommunernas verksamheter och utmaningar påbörjades redan 2010, vilket resulterade i en rapport daterad 2011-12-17 *Brister och förtjänster inom VA-sektorns dokumentation i Västerbottens län (DIVA)*.

Den uppföljande rapporten som är framtagen utgör en god grund för fortsatta diskussioner kring vilken inriktning Storumans kommun bör välja.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Magnus Anderssons tjänsteutlåtande 2015-10-15.

Arbetsutskottet beslutar

att i anslutning till sammanträde med kommunstyrelsen bjuda in representant från VA-sen, gärna med stöd av utredande konsult, för att ge bredare bas inför kommande beslut.

KSAU § 126

KS/2015:439 – 820

Ansökan om bidrag åren 2016 och 2017 - Luspens ryttaförening

Kommunstyrelsen beslutade 2014-12-16 att bevilja Luspens Ryttaförening bidrag för åren 2015 och 2016. Bidraget fördelades i kronor enligt nedan:

Post	2015	2016
Anläggningsbidrag	64 000	64 000
Anställd personal 1,25	164 000	94 000
Totalt	228 000	158 000

Föreningen har kommit med en begäran om utökat bidrag för åren 2016 och 2017 p.g.a. att verksamheten vuxit mer än tidigare bedömningar de sista åren med fler ridande elever. Anläggningen ägs och drivs av föreningen med i huvudsak ideella krafter. Underhållet av anläggningen är eftersatt och det blir allt svårare att hitta ideella krafter som har tid och engagemang att underhålla anläggningen.

Föreningen ansöker om följande bidrag för åren 2016 och 2017:

Post	2016	2017
Anläggningsbidrag	150 000	150 000
Anläggningsansvarig 1,0	361 800	372 556
Administration 0,75	87 618	134 056
Driftpersonal/vaktmästare 1,0	166 488	173 403
Totalt	765 906	830 015

Bedömning

Anläggningen med huvudverksamhet ridskola bedöms på sikt vara svår för en förening i norra Sveriges inland att äga med de stora ideella insatser som krävs för att bl.a. underhålla anläggningen. Kommunen bör överväga om inte anläggningen på sikt ska vara i kommunal ägo med likvärdiga förutsättningar som erbjuds idrottsföreningar i området. Kommunstyrelsen bör bjuda in företrädare för föreningen för samråd om föreningens möjligheter att driva verksamheten.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2015-10-18.

KSAU § 126 – forts.

Arbetsutskottet beslutar

att bjuda in Luspens Ryttaförening till samråd med kommunstyrelsens arbetsutskott.

KSAU § 127

KS/2015:452 – 210

Projekt "Samlad kartläggning och analys av bostads- och lokal-användning i Storumans kommun"

Länsstyrelsen i Västerbotten har utlyst medel för insatser som syftar till att underlätta bosättning och väsentligt öka kommunernas beredskap och mottagningskapacitet 2015-2016.

Storumans kommun mottog utlysningen via integrationssamordnaren, som aktualiserade frågan till koncernledningsgruppen. Därefter har en ansökan utarbetats med stöd av kommunens projektutvecklingsgrupp. Årets utlysning av medel stängde 2015-10-15, och därför insändes ansökan till länsstyrelsen 2015-10-14 efter samråd med koncernchefen.

Projektets syfte

- Skapa en översiktsbild av offentlig och privat lokalanvändning på bostadssidan (utöver kommunens egna bestånd) och inom förskole-/skolverksamheterna, samt övrig (inkl. privat) lokalanvändning i östra och västra kommundelarna.
- Söka och bedöma ”nyanvändningspotential” i nuvarande bostads- och lokalbestånd, med utgångspunkt att ta emot i de ökande flyktingströmmarna.
- Identifiera snabba och kostnadseffektiva lösningar för att kunna öka mottagandet.
- Prioritera de lösningar som är bäst lämpade för den fortsatta integrationsprocessen, till exempel genom att identifiera kapaciteter i fastighetsbeståndet som är centralt belägna i tätorterna, för att på sikt motverka segregation.

Genomförande

Projektet anställer en samordnare på 50 % för att arbeta enligt en samverkans- och samrådsbaserad metod tillsammans med berörda samarbetsparter och målgrupper.

Målgrupper/samarbetsparter

Privata fastighetsägare:

- Privata fastighetsbolag
- Enskilda fastighetsägare

KSAU § 127 – forts.

Kommunens förvaltningar och bolag:

- Fastighets AB Umluspen
- Omsorgsförvaltningen
- Fritids-, kultur- och utbildningsförvaltningen

Ideella parter:

- Byaföreningar
- Idrottsföreningar
- Kyrkor

Projektperiod

2015-11-01 – 2016-04-30

Total projektbudget

223 200 kronor

Finansieringsbudget

År	2015	2016	Totalt
Länsstyrelsen Västerbotten	55 800 kr	111 600 kr	167 400 kr
Storumans kommun	18 600 kr	37 200 kr	55 800 kr

Beredande organs förslag

Utredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2015-10-16.

Arbetsutskottet beslutar

att genomföra projektet enligt upprättad ansökan

att meddela länsstyrelsen att kommunens medfinansiering för år 2015, 18 600 kronor, tas ur bygdeavgiftsmedel avsatta för medfinansiering av EU-projekt.

KSAU § 128

KS/2015:438 – 269

Förvärvstillstånd - Storuman Abborrhberg 1:3

Wiveca Nordin och Marcus Fahlen har hos länsstyrelsen ansökt om tillstånd att förvärva fastigheten Storuman Abborrhberg 1:3.

Av ansökan framgår följande:

Fastighetens areal: totalt ca 16,3 hektar skogsmark.

Köpesumma: 30 000 kronor.

Avsikt med förvärvet: Nyetablering och brukning på fritid

Enligt jordförvärvslagen ska boende i eller inflyttande till kommunen, om påtagliga sysselsättningsskäl föreligger, prioriteras i första hand när jord- och skogsbruksfastigheter byter ägare och förvärvet ska tillståndsprövas. Prövning är aktuell i detta fall eftersom köparen inte bor i kommunen.

Eftersom boende- och sysselsättningsfrågorna i stor utsträckning är kommunala angelägenheter vill länsstyrelsen höra kommunens bedömning om fastigheten är av intresse för ortsbor ur sysselsättningssynpunkt och om det finns intresse för bosättning på den.

Några intresseanmälningar eller andra signaler om lokalt intresse för förvärv har inte kommit till länsstyrelsen.

Länsstyrelsen anhåller om kommunens till- eller avstyrkan senast den 2 november 2015. Om kommunen har kännedom om några lokala intressenter bör dessa redovisas i kommunens yttrande.

Arbetsutskottet beslutar

att tillstyrka ansökan.

KSAU § 129

KS/2015:206 – 000

Remiss - slutbetänkandet "En kommunallag för framtiden" (SOU 2015:24)

Storumans kommun har beretts möjlighet att till Finansdepartementet lämna synpunkter på slutbetänkandet "En kommunallag för framtiden" (SOU 2015:24). Yttrande ska ha inkommit till departementet senast 2015-10-30.

Utredningen har haft i uppdrag att föreslå en modernisering av kommunallagen. Utgångspunkter för uppdraget har varit att den nya kommunallagen behöver utformas så att den tillgodoser behovet av rättssäkerhet, effektivitet och professionalitet i verksamheten. Den ska också bidra till att kommuner och landsting kan fungera som demokratiska arenor. En ytterligare aspekt är att den ska vara utformad från ett medborgarperspektiv. Detta ställer krav på att den ska vara begriplig för personer även utan juridiska förkunskaper.

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2015-10-20 föredrogs ärendet av kommunsekreteraren och kommunstyrelsen beslutade uppdra till arbetsutskottet att lämna yttrande utifrån diskussionerna på sammanträdet.

Vid dagens sammanträde görs genomgång av utredningens förslag i slutbetänkandet och ett förslag till yttrande presenteras.

Arbetsutskottet beslutar

att lämna yttrande till Finansdepartementet enligt upprättat förslag.
