

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2016-01-18

Plats och tid Kommunhuset, Storuman 2016-01-18, kl. 09.00—10.35

Beslutande Tomas Mörtzell (C) ordförande  
Therese Granström (C)  
Ulf Vidman (M)  
Karin Malmfjord (S)  
Ann-Christine Jonsson (S)

Övriga Maria Mickelsson kommunsekreterare  
Peter Persson koncernchef  
Helena Viktorsson redovisningsansvarig § 6

Utses att justera Karin Malmfjord

Justeringens plats och tid Kommunhuset, Storuman 2016-01-28 Paragrafer § 1—11

Underskrift Sekreterare .....  
Maria MickelssonOrdförande .....  
Tomas MörtzellJusterande .....  
Karin Malmfjord**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2016-01-18

Datum då anslaget sätts upp 2016-01-28 Datum då anslaget tas ned 2016-02-19

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelsens kansli

Underskrift \_\_\_\_\_  
Maria Mickelsson

KSAU § 1

KS/2015:529 - 600

**Utbildningsplan 2016-2018 för Storumans kommun**

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade 2015-01-29 om en revidering av gällande utbildningsplan och nämndens arbetsutskott utsågs till arbetsgrupp.

Under hösten 2015 har förslag till utbildningsplan 2016-2018 varit ute på remiss hos skolledarna, samiska minoritetssamordnaren för förskolor samt kommunens politiska partier.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden har 2015-12-17, § 115 beslutat att godkänna förslaget till utbildningsplan.

**Beredande organs förslag**

Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens protokoll 2015-12-17, § 115.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** upprättat förslag till utbildningsplan 2016-2018 antas.

-----

KSAU § 2

KS/2016:6 – 880

**Biblioteksplan 2016-2018 för Storumans kommun**

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade 2015-01-29 om en revidering av gällande biblioteksplan.

Förslag till biblioteksplan 2016-2018 har upprättats.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden har 2015-12-17, § 116 beslutat att efter vissa redaktionella ändringar godkänna förslaget till biblioteksplan.

**Beredande organs förslag**

Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens protokoll 2015-12-17, § 116.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** upprättat förslag till biblioteksplan 2016-2018 antas.

-----

KSAU § 3

KS/2015:489 – 001

**Integrationsenhet**

En fortsatt orolig omvärld har under hösten 2015 ytterligare ökat på de stora flyktingströmmarna till Europa. Eftersom det inte finns någon sammanhållen flyktingpolitik i EU blir det ett stort flyktingtryck mot ett par enskilda länder (bl.a. Sverige) som har en mer välkomnande flyktingpolitik än den som är allmänt rådande hos de flesta länderna inom EU.

Under hösten har antalet flyktingar som kommer till Storumans kommun ökat markant. Störst är ökningen inom gruppen ensamkommande flyktingbarn men även anvisade med uppehållstillstånd, kvotflyktingar, anhöriginvandrare samt egenbosatta har också ökat.

**Bedömning**

Utifrån att antalet nyanlända som kommer till Storumans kommun ökat markant finns behov av att tillföra mera resurser men även göra en del korrigeringar i nuvarande integrationsorganisation. Att ha en fungerande integration av de nyanlända minskar risken för utanförskap och social oro. En fungerande integration av de nyanlända kan även vara en viktig faktor i att klara den framtida arbetskraftsförsörjningen inom privat- och offentlig sektor i kommunen.

Organisationsförslaget i detalj framgår av bilagan *Integrationsenhet*. Förslaget är att nuvarande flyktingmottagning omvandlas till en integrationsenhet. Till enheten föreslås det inrättas en tjänst på 1,0 som integrationschef. Förslaget innebär också att det politiska ansvaret för vård och boende av ensamkommande flyktingbarn förs från omsorgsnämnden till kommunstyrelsen. Chefen för vård och boende för ensamkommande flyktingbarn underställs integrationschefen. Till enheten förs också inflyttarservice samt instegsjobb och praktikplatser för nyanlända.

**Beredande organs förslag**

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2016-01-08.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** förslaget till ny integrationsorganisation godkänns.

-----

KSAU § 4

KS/2015:523 – 010

**Översiktlig planering**

Kommunstyrelsen ansvarar enligt reglementet för den översiktliga planeringen av användningen av mark och vatten. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har under lång tid bistått kommunstyrelsen vid den översiktliga planeringen. Kommunstyrelsen beslutade 2015-09-01 § 125 avslå en begäran från miljö- och samhällsbyggnadsnämndens om 250 000 kronor per år åren 2016 – 2019 för översiktsplanering. Kommunstyrelsen måste i och med det beslutet se över hanteringen av den översiktliga planeringen.

Kommunens behov av översiktlig planering har ökat i stor omfattning de sista åren beroende på stora pågående och planerade investeringar i kommunen. Behovet av översiktlig planering är betydligt mer än traditionellt översiktsplanearbete. Till planeringen hör bl.a. också att de kommunala verksamheterna ska bistås med gemensamma planeringsförutsättningar och att det finns scenarioplanering för enskilda stora investeringsprojekt som har stor påverkan på samhället. Ytterligare behov att fylla är samverkan mellan privata och offentliga aktörer i samband med större etableringar i kommunen.

**Bedömning**

Inom kansliets budget finns ett utrymme att tillgodose kommunstyrelsens och kommunens behov av översiktlig planering. Bedömningen är också att ny kompetens inom området kommer kommunen mest tillgodo genom att den i huvudsak löses med egen anställd personal.

**Beredande organs förslag**

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2016-01-04.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** föreslagen hantering av översiktlig planering godkänns.

-----

KSAU § 5

KS/2016:5 – 530

**Elevtransporter**

Vårdnadshavare och bybor i Långsjöområdet har protesterat mot att elevtransporten blir för lång med den tidtabell som införts fr.o.m. 2016-01-01 samt att den på sikt kan bli längre då yngre barn finns på sträckor som idag inte kan trafikeras. Elevtransporten i Långsjöområdet sker i linjetrafik som är öppen för alla att åka. Man har även påpekat att det råder långa väntetider från skolans slut till att första turen går hem och att det saknas mellanmål för barn som vistas på väntetillsyn.

Den nuvarande upphandlingen har gjorts enligt en modell som regleras av lagens krav och den rättspraxis som finns på området, kommunens trafikförsörjningsplan samt skolskjutsreglementet. Upphandlingen av inomkommunal linjetrafik har skett på linjer med stabilt/större underlag med prioritet på barns pendling till och från skolan. Övrig trafik har upphandlats som särskilt anordnade skolskjutsar. Ambitionen för den inomkommunala linjetrafiken är att erbjuda en resa till skolan och två resor hem. För linjer med litet reseunderlag är ambitionsnivån att erbjuda en resa till skolan och en resa hem.

Enskilt förändrade beslut skapar konsekvenser för elevtransporterna i hela kommunen. Förvaltningen har i utredning redogjort för hur restiderna är ur olika aspekter för eleverna som är beroende av elevtransporter. Där finns också en bedömning av de ökade kostnaderna vid en utökning till två hemresor på de linjer/områden som i dagsläget saknar två hemresor. Vidare har fritids-, kultur- och utbildningschefen lämnat ett utlåtande om schemaändringar samt mellanmål och väntetider med anledning av elevtransporter.

Vid sammanträdet lämnar koncernchefen muntlig information i ärendet.

**Arbetsutskottet beslutar**

**att** notera informationen.

-----

KSAU § 6

KS/2016:1 – 980

**Handlingsplan för bygdeavgiftsmedel 2016**

Som en följd av Riksrevisionens rekommendationer kring hanteringen av bygdeavgiftsmedel i Västerbottens län, har länsstyrelsen i maj 2015 återtagit beslutanderätten och utbetalningsansvaret från de kommuner som erhåller bidrag ur medlen. Länsstyrelsens sedan tidigare fastställda handbok för hantering av bygdeavgiftsmedel har dock inte reviderats efter förändringen. Detta innebär som tidigare att kommunen för varje år ska upprätta en handlingsplan för hur bygdeavgiftsmedlen ska användas i kommunen under året. Handlingsplanen ska därefter godkännas av länsstyrelsen.

Länsstyrelsens krav för vad som ska framgå av handlingsplanen är följande:

- Vilka investeringar man vill satsa på och en ungefärlig fördelning på de olika områdena samt kopplingen till regionala och lokala utvecklingsstrategier
- Tillämpningen av ”berörd bygd” – hela kommunen eller enbart berörd älvdal?
- Vilka som har möjlighet att söka
- Att handbokens riktlinjer ska tillämpas
- Eventuella egna policydokument angående hantering och tillämpning i kommunen
- Om en investering ska finansieras ur mer än ett års disponibla medel ska en projektplan upprättas i förväg och redovisas i handlingsplanen för respektive år (fondering).

Förslag till handlingsplan för bygdeavgiftsmedel 2016 har upprättats.

Planen innehåller bland annat förslag till prioriterade investeringsinsatser. Mot bakgrund att handlingsplanen ska fastställas senast mars månad och länsstyrelsens beslut om årets disponibla ram meddelas tidigast i april anges procentsatser av den totala summan av årets disponibla medel istället för specifika belopp.

KSAU § 6 – forts.

Följande prioriterade investeringsinsatser 2016 föreslås:

Näringslivsutveckling	18 %
Medfinansiering av EU-projekt	37 %
Bredband	18 %
Fördelning till enskilda projekt	27 %

Ärendet har beretts av kommunsekreteraren tillsammans med redovisningsansvarig och kansliets utredare.

**Beredande organs förslag**

Kommunsekreterare Maria Mickelssons tjänsteutlåtande 2016-01-07.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** upprättat förslag till handlingsplan för bygdeavgiftsmedel 2016 fastställs

**att** kommunens egna riktlinjer för bygdeavgiftsmedel samt projektverksamhet revideras när länsstyrelsens övergripande riktlinjer för hantering av bygdeavgiftsmedel enligt nu gällande ordning är fastställda.

-----



KSAU § 7

KS/2016:2 – 009

**Uppföljningsplan 2016 för kommunstyrelsen**

Förslag till uppföljningsplan 2016 för kommunstyrelsens egna verksamheter har upprättats enligt följande:

Datum	Nivå	Verksamhet	Inriktning
22 mars	KSAU	All verksamhet	Årsredovisning
5 april	KS	All verksamhet	Årsredovisning
		Administration (ekonomi och personal)	Drift och ekonomi
17 maj	KSAU	All verksamhet	Tertialuppföljning
31 maj	KS	All verksamhet	Tertialuppföljning
		Räddningstjänst	Drift och ekonomi
		Trafik	Drift och ekonomi
13 september	KS	Kansli	Drift och ekonomi
		LYST-IT	Drift och ekonomi
11 oktober	KSAU	All verksamhet	Delårsrapport
25 oktober	KS	All verksamhet	Delårsrapport
		Teknisk verksamhet	Drift och ekonomi
15 november	KS	Sumnet	Drift och ekonomi
6 december	KSAU	All verksamhet	Detaljbudget
		All verksamhet	Taxor och avgifter
20 december	KS	All verksamhet	Detaljbudget
		All verksamhet	Taxor och avgifter
		Integration	Drift och ekonomi

Utifrån behov görs ytterligare verksamhetsuppföljningar av drift och ekonomi vid sammanträdena.

**Beredande organs förslag**

Kommunsekreterare Maria Mickelssons tjänsteutlåtande 2016-01-07.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** upprättat förslag till uppföljningsplan 2016 för kommunstyrelsen fastställs.

-----

KSAU § 8

KS/2015:525 – 253

**Markförsäljning - del av Björkfors 1:122 ("Timmerkåtan")**

Gåhtie AB (Andreas Falck och Marcus Falck) har inkommit med förfrågan om markförvärv från kommunens fastighet Björkfors 1:122 samt möjlighet till framtida utbyggnad i anslutning till nuvarande timmerkåta. Till förfrågan bifogas en visionsplan.

I dag finns ett arrendeavtal mellan Storumans kommun och Gåhtie AB om ett markområde på ca 1 500-2 000 m<sup>2</sup>. Arrendetomten avgränsas mellan bäcken strax före kåtan, vattnet, vägen och avslutas bakom bastun. Arrendatorn svarar för tillsyn och underhåll av vägen från infarten vid flygplatsvägen till kåtan. Vägen ska vara farbar för traktor och fyrhjuling under sommartid. Kommunens ansvar gäller från kåtan till skoterbron. Arrendatorn är medveten om att vägen under vintertid kan komma att användas som allmän skoterled.

Ärendet har diskuterats på miljö- och samhällsbyggnadsnämndens arbetsberedning 2015-08-26, där det framkom att det troligen inte skulle beviljas bygglov för ytterligare bebyggelse på grund av översvänningsrisk, strandskydd och inflygningsstråk.

Andreas Falck är informerad om svårigheter med nytt bygglov men vill ändå förvärva marken och pröva möjligheterna för bygglov. Han har även uppmanats att ta kontakt med lantmäteriet så snart som möjligt för att få besked om att avstyckning går att genomföra.

**Beredande organs förslag**

Handläggare Mari Salomonssons tjänsteutlåtande 2016-01-07.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** del om ca 2 000-2 500 m<sup>2</sup> av fastigheten Björkfors 1:122 säljs till Gåhtie AB

**att** köpet får återgå i det fall lantmäteriförrättning inställs.

-----

KSAU § 9

KS/2015:527 – 251

**Undersökningstillstånd enligt minerallagen - Näsvattnet nr 401**

Sakumpu Exploration, filial, Malå har hos Bergsstaten ansökt om undersökningstillstånd för området Näsvattnet nr 401 i Storumans kommun.

Enligt 3 § mineralförordningen (1992:285) ska länsstyrelser och kommuner ges tillfälle att yttra sig över ansökningar om undersökningstillstånd. I de fall ansökningarna avser områden som används för renskötsel, ska även Sametinget ges tillfälle att yttra sig.

Bergsstaten har i remiss 2015-12-21 gett Storumans kommun möjlighet att senast 2016-01-18 lämna synpunkter på ansökan.

Förslag till yttrande har upprättats av kansliets projektledare Jimmy Lindberg.

**Arbetsutskottet beslutar**

**att** lämna yttrande till Bergsstaten enligt upprättat förslag.

-----

KSAU § 10

KS/2015:495 – 209

**Remiss - Boverkets rapport 2015:32 *Ovårdade tomter och förfallna byggnader***

Näringsdepartementet har i remiss 2015-11-02 bjudit in Storumans kommun att lämna synpunkter på Boverkets rapport 2015:32 *Ovårdade tomter och förfallna byggnader*.

Yttrande ska ha kommit in till departementet senast 2016-02-02.

Ärendet har 2015-11-23 översänts till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för beredning och förslag till yttrande. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har 2016-01-08 upprättat förslag till yttrande.

**Arbetsutskottet beslutar**

**att** lämna yttrande till Näringsdepartementet enligt miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag.

-----

KSAU § 11

KS/2015

**Riktlinjer för beviljande av ledighet enligt § 28 Allmänna bestämmelser**

---

I § 28 Allmänna bestämmelser där ledighetsförmåner vid sjukdom m.m. regleras anges bland annat följande:

***Besök inom hälso- och sjukvård med bibehållen lön***

*Mom. 11 Om det är nödvändigt att besöket sker på arbetstid har arbetstagen rätt till ledighet med bibehållen lön för förstagångsbesök hos läkare vid akut sjukdom eller olycksfall.*

*Arbetsgivaren kan även i övrigt bevilja ledighet med lön för besök inom hälso- och sjukvård.*

Arbetsgivaren har att ta ställning till vilka besök som ska anses få göras med bibehållen lön. Arbetsutskottet har 2012-08-14, § 86 gjort detta genom beslut om riktlinjer för beviljande av ledighet enligt § 28 Allmänna bestämmelser. Då riktlinjerna visat sig vara otydliga i vissa delar föreslås en revidering av riktlinjerna. Föreslagna förändringar är att kallelse måste uppvisas för att lön ska utgå samt att även PSA-provtagning omfattas av ledighet med lön.

**Beredande organs förslag**

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2016-01-08.

**Administrativ chefs förslag**

**att** följande riktlinjer för beviljande av ledighet enligt § 28 Allmänna bestämmelser antas:

- Nedan uppräknade sjukvårdsbesök beviljas ledighet med lön:
  - Besök inom hälso- och sjukvården på annan ort för undersökning eller behandling efter remiss
  - Mammografi
  - Gynekologisk cellprovtagning
  - PSA-provtagning.
- Bibehållen lön utgår för den tid som nödvändigtvis måste tas i anspråk, dock högst en arbetsdag per besök.

KSAU § 11 – forts.

- Ledighet med lön beviljas endast om kallelse uppvisas.
- Löneavdrag görs om den anställda själv väljer att besöka hälso- och sjukvård på annan ort.

**att** dessa riktlinjer ersätter riktlinjer beslutade av arbetsutskottet 2012-08-14, § 86.

### **Yrkande**

Karin Malmfjord (S) yrkar att första punkten i riktlinjerna kompletteras med följande typ av sjukvårdsbesök:

- VHU Västerbottens hälsoundersökningar (vid 40, 50 och 60 år)

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer först proposition på Malmfjords tilläggsyrkande och sedan på administrativ chefs förslag och finner att arbetsutskottet bifaller både tilläggsyrkandet och administrative chefens förslag.

### **Arbetsutskottet beslutar**

**att** anta följande riktlinjer för beviljande av ledighet enligt § 28 Allmänna bestämmelser:

- Nedan uppräknade sjukvårdsbesök beviljas med ledighet med lön:
  - Besök inom hälso- och sjukvården på annan ort för undersökning eller behandling efter remiss
  - Mammografi
  - Gynekologisk cellprovtagning
  - PSA-provtagning
  - VHU Västerbottens hälsoundersökningar (vid 40, 50 och 60 år).
- Bibehållen lön utgår för den tid som nödvändigtvis måste tas i anspråk, dock högst en arbetsdag per besök.
- Ledighet med lön beviljas endast om kallelse uppvisas.
- Löneavdrag görs om den anställda själv väljer att besöka hälso- och sjukvård på annan ort.

KSAU § 11 – forts

**att** dessa riktlinjer ersätter riktlinjer beslutade av arbetsutskottet  
2012-08-14, § 86.

-----