



**Storumans
kommun**
LUSPIE

Likabehandlingsplan 2024

Vallnässkolan

Grunduppgifter om verksamheten	3
Policy	3
Vision.....	3
Delaktighet	3
Utvärdering av föregående plan.....	4
Främjande arbete.....	6
Kartläggning.....	11
Förebyggande arbete	13
Rutiner för akuta situationer	17
Ansvarsförhållande	17
Bilaga 1 - Åtgärdande arbete vid kränkande behandling/trakasserier mellan barn/elever	18
Bilaga 2 - Rutiner när vuxen i verksamheten kränker elev	19
Bilaga 3 - Mall för samtal vid misstänkt kränkande behandling/ trakasserier.....	20
Bilaga 4 - Samtalsmall för vittnen	21
Bilaga 5 - Definitioner och begrepp.....	22
Bilaga 6 - Underskrift personal.....	24
Bilaga 7 – Ordningsregler	26
Bilaga 8 – Att tänka på när man är rastvakt.....	28

Grunduppgifter om verksamheten

Vallnässkolans likabehandlingsplan består av både en plan mot kränkande behandling enligt skrivelserna i *skollagen*¹ samt en plan för aktiva åtgärder enligt skrivelserna i *diskrimineringslagen*². Den är också upprättad i enlighet med *förordning (2006:1083) barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling*.

Denna plan omfattar Vallnässkolan årskurs 4 till 9. I löpande text omnämns verksamheten som Vallnässkolan. Alla tillämpliga skrivningar i denna plan omfattar både den digitala som fysiska världen.

Policy

På Vallnässkolan tolererar vi inga kränkningar, trakasserier eller sexuella trakasserier. Alla ska känna sig trygga i vår verksamhet. I denna likabehandlingsplan redogörs för våra främjande och förebyggande åtgärder samt rutiner för akuta situationer. Vallnässkolan ska förebygga diskriminering och verka för lika rättigheter och möjligheter oavsett lagens sju diskrimineringsgrunder: kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Vision

Vallnässkolans vision är att ha en verksamhet där alla kan känna trygghet, gemenskap och glädje, och får möjlighet att utvecklas i en harmonisk miljö, utifrån egna förutsättningar och möjligheter. Vår vision är också att motverka alla former av diskriminering och kränkande behandling. Eleverna ska känna att all personal på Vallnässkolan arbetar aktivt för att motverka diskriminering och kränkande behandling.

Denna likabehandlingsplan gäller fr.o.m. 2024-01-01 till 2024-12-31 för år 2024. På Vallnässkolan ansvarar skolkurator och rektor för att det varje år upprättas en ny plan och att den tidigare planen utvärderas. I denna plan finns även verksamhetens trivselregler som bilaga nr 7.

Delaktighet

På Vallnässkolan har eleverna medverkat i det främjande och förebyggande arbetet och varit delaktiga genom att de under höstterminen 2023 besvarat likabehandlingsenkäten. Elevråden kommer att informeras om enkätens resultat under VT 2024. Det kommer ges möjlighet att ge förslag till utvecklingsområden för likabehandlingsplan 2024. I årskurs 4–6 har en skydds rond utifrån arbetsmiljön genomförts. Likabehandlingsarbetet pågår även löpande under året genom elevråd, på mentorstid och i klass.

Personalen på Vallnässkolan har medverkat i det främjande och förebyggande arbetet genom att ha varit delaktiga i att upprätta, följa upp och se över likabehandlingsplanen, lyfta det som kommit fram i verksamheten, utforma enkäter, medverka i klassråd, elevråd samt utvecklingssamtal. Vallnässkolans personal finns representerade i skolans Trygghetsteam. Teamets representanter har i sina respektive mentorslag tillsammans med sina kollegor arbetat fram utvecklingsområden/aktiviteter för nästa läsårs likabehandlingsplan.

¹ 6 kap. 8§ Skollagen (2010:800)

² 3 kap. 2§ Diskrimineringslagen (2008:567)

Denna likabehandlingsplan görs känd och förankras hos eleverna genom att tas upp i klass/mentorsgrupp samt att åtgärder i planen lyfts och arbetas med kontinuerligt under året. Planen görs känd och förankras hos personalen genom att all personal i skolan skriver under bilaga 6 som bekräftar att samtliga i personalen tagit del av planen och dess innehåll. Planen görs känd och förankras hos vårdnadshavare, personal och elever genom att planen publiceras och finns tillgänglig på Schoolsoft samt på Storumans kommuns hemsida.

Utvärdering av föregående plan

Mentorslagen har haft möjlighet att komma in med synpunkter innan utvärderingen. Elevrådet i åk 7-9 har fått uttrycka förslag till åtgärder till ökad trygghet i korridorerna. Åk 4-6 ska göra det samma under vårterminen. Resultatet av föregående års likabehandlingsenkät har jämförts med resultatet av årets enkätsvar. Den nya planen för 2024 kommer även den, att utvärderas av Trygghetsteamet samt i mentorslagen. Ansvarig för att årets plan utvärderas är skolkurator, rektor och Trygghetsteam.

Aktiviteter i föregående års plan har genomförts enligt nedanstående.

Åk 4-6:

Skolans elevcoacher har spelat en stor roll gällande trygghet på fria ytor. De har ett viktigt uppdrag i att skapa en trygg miljö i samarbete med skolans lärare. Elevcoacher finns tillgängliga i olika omfattning i såväl klassrum som fria ytor och raster. Vuxennärvaro på rast har ytterligare strukturerats och utökats samt att vuxen finns närvarande i samband med elevers väntan på buss.

Det är många elever som samsas om utrymmet i de båda kapprummen. Så gott det går har elevernas hyllor placerats ut för att minimera trängsel och förebygga de situationer som kan uppstå utifrån trängsel bland eleverna. För att ytterligare främja trygghet så ronderar coacherna kapprummen med jämna mellanrum på rasterna.

Riktade insatser har gjorts utifrån enskilda elevers behov och grupper. Behoven av grupprum och elevstödare är stort då allt fler elever är i behov av att sitta i mindre sammanhang för att orka med sitt skolarbete. Lärare och mentorer har aktivt arbetat med värdegrundsfrågor under läsåret och rastaktiviteter pågår och är under utveckling.

Åk 7-9

Hela högstadiet har under våren sett teaterföreställningen *Det syns inte* som handlar om vårt psykiska välbefinnande och våra digitala liv. Förståelsen inför allas lika värde oavsett yttre faktorer bidrar till att kränkningar kan minskas.

Under höstterminen har ett bokmaterial använts i åk 8 kring den psykiska hälsan som tagit upp tankar, känslor och beteenden. Materialet har syftat till att bland annat öka förståelsen för varandra, öka kunskapen kring måendet och därigenom minska antalet kränkningar.

Samtal har förts löpande under året i mentorsgrupper angående bland annat språkbruk och kränkningar.

Elevcoacher har varit närvarande på de fria ytorna som t.ex. korridorer och matsal. Utifrån behov har vi i perioder förstärkt med ökad tillsyn i korridorerna samt kring matsalen med fler vuxna för att bibehålla

trygghet och trivsel. Anordnade aktiviteter i korridoren har varit mycket uppskattade och starkt bidragit till trygghet och trivsel i korridoren. Skolbiblioteket har utökat sina öppettider vilket också bidrar till trivselsen i korridoren.

Frågan om möjlighet till duschbås på Bollhallen är lyft till skolans lokalansvariga för att tas vidare till fastighetsägaren. Åtgärd är fortfarande inte gjord men ärendet är aktivt.

Gemensamt för åk 4–9:

Elevhälsan har som mål att gå runt i klasserna och presentera sig inför varje terminsstart. Det finns önskemål om att skapa en digital presentation av Elevhälsoteamet som komplement till rundvandringen, detta för att presentera sig, berätta om de enskildas uppdrag samt informera om hur eleverna når dem. På högstadiet samt mellanstadiet finns kuratorns anslagstavla med information om kontaktvägar till hjälpinstanser.

Förutom att dialog förs löpande med eleverna om trygghet och trivsel under läsåret lyfter mentorerna frågan i samband med utvecklingssamtal en gång per termin med den enskilda eleven.

Från och med höstterminen 2021 infördes ett mer riktat arbete kring samtliga diskrimineringsgrunder/likabehandling. Detta arbete valdes att kallas månadens värdegrundstema och genomförs varje vecka på mentorstid. Utvärderingen 2023 av arbetet kring värdegrundsteman gjorde att man på skolan kommit överens om ett nytt upplägg där varje värdegrundstema rullar på en treårsperiod. Varje tema får på så sätt mer utrymme och möjligheter till fördjupning. Mentorer kan även välja i vilken ordning de vill jobba med de olika teman under läsåret beroende av behoven i mentorsklasserna. Arbetet bedrivs i huvudsak under mentorstid men även, då det är nödvändigt, under andra tider i skolan. För att alla elever ska hinna med detta arbete under sin tid på Vallnässkolan så förläggs tre temaområden i varje årskurs. Detta medför att om det går bort tid för andra aktiviteter så är det ändå tillräckligt för att säkerställa att de hinner arbeta med områdena.

Läsåret börjar alltid med det gemensamma temat *Trygghet, trivsel och ordningsregler*.

Syfte med värdegrundstemat är att öka elevernas kunskaper om diskrimineringsgrunderna och alla människors lika värde och därigenom öka förståelsen för varandra i ett led att minska kränkande behandling. Eleverna har, med koppling till värdegrundstemat, sett filmer, powerpoint-presentationer med fakta, gjort gruppövningar och samtalat i grupper och helklass utifrån förberedda och/eller uppkomna frågeställningar eller situationer. Material med koppling till varje värdegrundstema finns tillgängligt för samtlig personal. Personal och vårdnadshavare informeras om vilket värdegrundstema som är aktuellt via Schoolsoft av kurator.

Eleverna i årskurs 4 och 7 arbetar med samma diskrimineringsgrunder och andra lokalt prioriterade områden utifrån den åldersnivå de befinner sig på. Samma upplägg sker i årskurs 5 och 8 samt 6 och 9. Uppdelning av värdegrundsteman görs genom att två teman behandlas per termin. Vid skolstart har alla klasser temat *Trygghet, trivsel och ordningsregler*. Vid behov lyfts även nämnda värdegrundsteman löpande under året med eleverna av lärare och mentorer samt att skolkurator arbetar med grupper.

Årskurs	Skolstart tema 1	Tema 2	Tema 3	Tema 4
4 och 7	Trygghet, trivsel, och ordningsregler	Språkbruk	Nätetik	Funktionsnedsättning
5 och 8	Trygghet, trivsel, och ordningsregler	Kön	Könsöverskridande identitet eller uttryck	Sexuell läggning
6 och 9	Trygghet, trivsel och ordningsregler	Etnisk tillhörighet	Religion eller annan trosuppfattning	Ålder

Avstämning och uppföljning av kränkningsärenden genomförs kontinuerligt (av trygghetsteamet och rektor). Statistiken från verksamhetssystemet Draft-it, tillsammans med resultatet av likabehandlingsenkäten, är en del av det underlag som ligger till grund för det fortsatta arbetet med att förebygga och motverka kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Av de åtgärder som genomförts enligt föregående års likabehandlingsplan kommer ett antal att föras över till nästa års plan - dels för att vissa aktiviteter inte är genomförda, dels för att vi ser ett fortsatt behov av att arbeta vidare med åtgärder.

Främjande arbete

Främjande arbete handlar om att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten. Arbetet utgår ifrån skolans övergripande uppdrag att verka för demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter. Detta värdegrundsarbete syftar till att förankra respekten för alla människors lika värde samt att utveckla en skolmiljö där alla barn och elever känner sig trygga och utvecklas.

Arbetet med att främja lika rättigheter och möjligheter riktar sig till alla elever och ska genomföras utan att det föranleds av något särskilt problem. Det främjande arbetet är en av verksamhetens fortgående uppgifter och ska bedrivas på ett kontinuerligt, värdegrundstematiskt och målinriktat sätt. I det följande redovisas det arbete som vi på Vallnässkolan kommer att genomföra för att främja barns och elevers lika rättigheter.

Namn på insatsen och området som berörs av insatsen	Mål och uppföljning	Beskrivning av insats	Ansvarig	Datum när det ska vara klart
Främja likabehandling oavsett funktionsnedsättning	Mål: Ingen på skolan ska diskrimineras på grund av funktionsnedsättning. Eleverna får utökad kunskap om de samhälleliga villkor som har funnits och finns för människor med olika funktionsnedsättningar. Lärarna, i samarbete med elevhälsan, ser till att elev	Lärare belyser i undervisningen löpande under året, utifrån allas lika värde, hur olika funktionsnedsättningar kan ta sig uttryck såväl som styrkor som behov som kan behöva tillgodoses. Skolan anpassar verksamheten, undervisning, aktiviteter och matsituationen för elever med funktionsnedsättningar	Lärare, elevhälsoteam	Arbetet pågår under hela läsåret.



Namn på insatsen och området som berörs av insatsen	Mål och uppföljning	Beskrivning av insats	Ansvarig	Datum när det ska vara klart
	<p>med funktionsnedsättning får den hjälp och det stöd som eleven har behov av och rätt till i skolverksamheten.</p> <p>Uppföljning: Löpande under året samt i likabehandlingsenkät HT 24.</p>	<p>med hänsyn till barns olika förutsättningar.</p> <p>Elever jobbar återkommande med fördjupade insatser utifrån likabehandling och diskriminering oavsett funktionsnedsättning. Det tematiska upplägget möjliggör att elever arbetar med temat funktionsnedsättning under två tillfällen under åk 4-9 utifrån den åldersnivå de befinner sig på.</p>		
Främja likabehandling oavsett kön	<p>Mål: Ingen på skolan ska diskrimineras på grund av kön.</p> <p>Eleverna ska, utifrån mognadsgrad, få utökade kunskaper i hur könsmonster kan begränsa egna livsval och livsvillkor.</p> <p>Eleverna interagerar med varandra oberoende av könstillhörighet.</p> <p>Uppföljning: Löpande under året samt i likabehandlingsenkät HT 24.</p>	<p>I undervisningen ingår löpande under året inslag av hur könsmonster påverkat människors livsvillkor både förr och nu.</p> <p>Samtlig personal planerar och genomför undervisningen så att eleverna möts och arbetar tillsammans oberoende av könstillhörighet.</p> <p>Elever jobbar återkommande med fördjupade insatser utifrån likabehandling och diskriminering oavsett kön. Det tematiska upplägget möjliggör att elever arbetar med temat kön under två tillfällen under åk 4-9 utifrån den åldersnivå de befinner sig på.</p>	Lärare, elevhälsoteam	Arbetet pågår under hela läsåret
Främja likabehandling oavsett etnisk tillhörighet	<p>Mål: Ingen på skolan ska diskrimineras på grund av etnisk tillhörighet</p> <p>Eleverna ska få utökade kunskaper om diskriminering med koppling till etnisk tillhörighet</p> <p>Uppföljning: Löpande under året samt i likabehandlingsenkät HT 24.</p>	<p>All personal på skolan är goda förebilder i kontakten med människor med annan etnisk tillhörighet.</p> <p>Vi har en öppen dialog när eleverna visar intresse och nyfikenhet kring mångfald.</p> <p>Elever jobbar återkommande med fördjupade insatser utifrån likabehandling och diskriminering oavsett etnisk tillhörighet. Det tematiska upplägget möjliggör att elever arbetar med temat etnisk tillhörighet under två tillfällen under åk 4-9 utifrån den åldersnivå de befinner sig på.</p>	Samtlig personal	Arbetet pågår under hela läsåret.
Främja likabehandling oavsett religion eller annan trosuppfattning	<p>Mål: Ingen på skolan ska diskrimineras på grund av religion eller annan trosuppfattning.</p>	<p>I samband med traditioner/ högtider ligger fokus på tradition och inte religion.</p>	Samtlig personal	Arbetet pågår under



Namn på insatsen och området som berörs av insatsen	Mål och uppföljning	Beskrivning av insats	Ansvarig	Datum när det ska vara klart
	<p>Eleverna ska få utökade kunskaper om diskriminering med koppling till religion eller annan trosuppfattning.</p> <p>Alla föräldrar och elever ska vara förvissade om att Vallnässkolan är neutral vad gäller religioner och trosuppfattningar.</p> <p>Uppföljning: Löpande under året samt i likabehandlingsenkät HT 24.</p>	<p>Personal förhåller sig neutrala i religion och trossamtal med eleverna och utgår från deras kunskaper och verklighet.</p> <p>I undervisningen uppmärksammas högtider från alla världsreligioner löpande under året.</p> <p>Elever jobbar återkommande med fördjupade insatser utifrån likabehandling och diskriminering oavsett religion eller annan trosuppfattning. Det tematiska upplägget möjliggör att elever arbetar med religion eller annan trosuppfattning under två tillfällen under åk 4–9 utifrån den åldersnivå de befinner sig på.</p>		hela läsåret.
Främja likabehandling oavsett sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller - uttryck	<p>Mål: Ingen på skolan ska diskrimineras på grund av sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller - uttryck.</p> <p>Eleverna ska få utökade kunskaper om diskriminering med koppling till sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck</p> <p>Uppföljning: Löpande under året samt i likabehandlingsenkät HT 24.</p>	<p>Skolans personal är normkritisk i samtal och diskussioner om sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller - uttryck.</p> <p>Skolans miljö kartläggs för att säkerställa att den är könsneutral.</p> <p>Elever jobbar återkommande med fördjupade insatser utifrån likabehandling och diskriminering oavsett sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck. Det tematiska upplägget möjliggör att elever arbetar med temat sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck under två tillfällen under åk 4–9 utifrån den åldersnivå de befinner sig på.</p>	Samtlig personal	Arbetet pågår under hela läsåret.
Främja likabehandling oavsett ålder	<p>Mål: Ingen på skolan ska diskrimineras på grund av ålder.</p> <p>Alla elever ska få utvecklas och mogna i sin egen takt oavsett ålder samt få utökade kunskaper om diskriminering med koppling till ålder.</p> <p>Uppföljning: Löpande under året samt i likabehandlingsenkät HT 24.</p>	<p>När vi planerar verksamheten anpassas den efter varje elevs behov och förutsättningar.</p> <p>Elever jobbar återkommande med fördjupade insatser utifrån likabehandling och diskriminering oavsett ålder. Det tematiska upplägget möjliggör att elever arbetar med temat ålder under två tillfällen under åk 4–9 utifrån den åldersnivå de befinner sig på.</p>	Samtlig personal	Arbetet pågår under hela läsåret.



Namn på insatsen och området som berörs av insatsen	Mål och uppföljning	Beskrivning av insats	Ansvarig	Datum när det ska vara klart
Främjande arbete mot bristande tillgänglighet	Mål: Skolan ska vara tillgänglig för alla. Uppföljning: Löpande under året samt i likabehandlingsenkät HT 24.	Lokaler och verksamhet anpassas utifrån de behov individen har.	Samtlig personal	Arbetet pågår under hela läsåret.
Främjande arbete mot kränkande behandling	Mål: Alla som vistas på skolan ska känna sig trygga och trivas. Uppföljning: Löpande under året samt i likabehandlingsenkät HT 24. Ärenden i Drafit följs upp av Trygghetsteamet och rektor.	Genomgående för verksamheten är ett arbete med värdegrund på alla arenor. Arbetet med värdegrunden är en del av undervisningen i klassrummet, på skolgården och på skolans fria ytor. Löpande fortsatt arbete i klass, mentorsgrupp, på rast och annan aktivitet för att förbygga och förhindra kränkningar. Vi använder oss av informationsmaterial, filmer, övningar, diskussioner samt att kan polisen kan bjudas in för att informera om ämnet. Föreläsare anlitas utifrån tillgång och behov. Ytterligare fokus på ämnet under värdegrundstemat samt vid behov. Uppmärksamma och utöka elevernas kunskaper kring språkbruk samt näthät, dess följder och konsekvenser. Löpande i klass, mentorsgrupp och under rast. Ytterligare fokus under månadens värdegrundstema samt vid behov. Polisens material "Är det delbart" arbetas med i mentorsgrupperna. Skolans trivselregler implementeras hos eleverna vid skolstart, eleverna påminns löpande under året. Arbete/aktivitet för att uppnå trygghet i omklädningsrum. Berörs även i samband med värdegrundstemaarbete om kränkningar och/eller näthät. Mobilförbud i omklädningsrum för ökad trygghet. Möjligheten till duschbås på Bollhallen utreds vidare. Information/samtal med eleverna om hygien/vikten av att duscha i samband med idrott (<i>undervisande lärare i idrott och hälsa</i>) Elevhälsoteamets uppgift samt vilka som ingår i teamet ska tydliggöras för	Samtlig personal, EHT, rektor. Not. Specifika ansvar noteras vid insatsens beskrivning i kursivt.	Arbetet pågår under hela läsåret.



Namn på insatsen och området som berörs av insatsen	Mål och uppföljning	Beskrivning av insats	Ansvarig	Datum när det ska vara klart
		<p>eleverna. Teamet ska informera samtliga klasser om kontaktvägar i samband med kränkning vid skolstart.</p> <p>Arbete/aktiviteter för att uppnå trygghet och trivsel i skolans lokaler, under rast/på fria ytor genom vuxennärvaro och värdegrundsarbete genomförs löpande under året.</p> <p>Vuxna på skolan reagerar och agerar vid varje kränkning.</p> <p>Matråd genomförs för samråd kring frågor som rör skollunch och skolmat. Eleverna är delaktiga. (<i>kostchef</i>)</p> <p>Elevråd genomför möten löpande under läsåret. Frågor till elevråd lyfts via klassråd samt dialog på mentorstid eller i klass.</p> <p>Eleverna besvarar likabehandlingsenkät 1ggr per år.</p> <p>Likabehandlingsplanen förankras hos personalen, genom att den läses igenom och skrivs under av samtlig personal.</p> <p>All kränkande behandling dokumenteras i verksamhetssystemet Draft-it. Den ur personalen som fått kännedom om att kränkning uppstått ansvarar för att anmäla det till rektor.</p>		

Kartläggning

Syftet med en kartläggning är att undersöka risker för diskriminering, trakasserier, repressalier och kränkande behandling i verksamheten. De problem- och riskområden som vi har identifierat ligger till grund för planeringen av de åtgärder som ska genomföras för att förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier, repressalier och kränkande behandling.

Kartläggningsmetod	Område som berörts	Hur eleverna involverats i kartläggningen	Hur personalen har involverats i kartläggningen	Resultat och analys
Skyddsron	Kränkande behandling	Elever i åk 4-6 har medverkat i en skyddsron utifrån trygghet och arbetsmiljö för att påvisa otrygga platser.	Genomför kartläggning	Överlag är eleverna trygga på skolan. Viss otrygghet finns i omklädningsrum på badhuset och i våra idrottshallar. Ljudnivån i kö till matsal samt i korridoren byggnad 2 upplevs hög. Bollar som skjuts mot väggar upplevs som farliga vid in- och utpassering i byggnad 2.
Genomgång av elevers behov utifrån funktionsnedsättningar och tillgänglighetsperspektivet	Funktionsnedsättning, tillgänglighet	Efter genomgång med berörd elev anpassar skolans personal och utvärderar insatser utifrån uppkomna behov.	Personalen har utifrån kända utredningar och/eller diagnoser sett över lokaler (organisation i klassrum, ljus, ljud, tillgänglighet etc.) för att se att elever inte diskrimineras p.g.a. funktionsnedsättning	Generellt har skolan goda förutsättningar att skapa en lärmiljö som inkluderar alla utifrån gruppstorlekar, lokaler och personal. Vid behov anlitas annan kompetens utanför skolan in.
Likabehandlingsenkät	Diskriminering/trakasserier (samtliga grunder)	Eleverna har svarat på en kartläggningsenkät	Trygghetsteamet och mentorslag har analyserat elevernas svar på enkäten och kompletterat med synpunkter/reflektion er utifrån vad de upplever i verksamheten. All personal på skolan får ta del av enkätensresultat	De allra flesta elever på skolan uppger i enkäten att de trivs bra eller mycket bra på skolan och att de blir väl bemötta. Det är i jämförelse lika många på 7-9 som tidigare år som upplever att de inte kan vara sig själva. Det är i stort sett oförändrat att de flesta eleverna i åk 4-6 känner sig rättvist behandlade av lärare/vuxna på skolan. En knapp ökning att elever åk 7-9 känner sig orättvist behandlade av lärare/vuxna. Tryggheten på skolan har minskat något både i åk 4-6 och åk 7-9. I åk 4-6 finns det elever som upplever matsalen och korridoren som stökig, bullrig och/eller stressig.



Kartläggningsmetod	Område som berörts	Hur eleverna involverats i kartläggningen	Hur personalen har involverats i kartläggningen	Resultat och analys
				<p>Respekten och bemötande mellan elever och lärare är i stort bra men inte för alla. Ett ökat sämre bemötande av elever mot vuxna i åk 7-9 har uppvisats i enkäten</p> <p>En stor del elever i åk 7-9 uppmärksammar att det förekommer en markant del negativa kommentarer kring funktionsnedsättning, sexuell läggning och könsöverskridande identitet eller uttryck.</p> <p>Den flesta elever har vetskap om elevhälso teamet och dess uppgift, men inte alla.</p> <p>Otrygghet finns i samband med omklädning för såväl åk 4-6 som 7-9.</p> <p>Det finns elever som blir utsatt för kränkning under skoltid och fritid i såväl åk 4-6 som 7-9. De allra flesta elever vet vem de ska vända sig till vid en kränkning och upplever att skolan arbetar med att förhindra kränkningar.</p> <p>De flesta elever men inte alla, accepterar alla människor oavsett sexuell läggning kön, könsidentitet - eller uttryck.</p> <p>De flesta elever men inte alla accepterar alla människor oavsett etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning.</p>
Utvecklingssamtal	Trygghet i skolan	Elev och vårdnadshavare deltar på utvecklingssamtal	I samband med utvecklingssamtal, 1ggr per termin, frågar mentorerna upp kring varje, enskild elevs upplevelse av trygghet och trivsel.	Varje enskild elevs upplevelse uppmärksammas. Åtgärder vidtas vid behov

Förebyggande arbete

Det förebyggande arbetet syftar till att avvärja de risker som finns i vår verksamhet. Utifrån resultaten av våra kartläggningar som beskrivits ovan har Vallnässkolan formulerat konkreta åtgärder för att förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Dessa beskrivs nedan.

I enkäten går att utläsa att de allra flesta elever upplever att de blir väl bemött på skolan. Det som i högsta grad bidrar till trivsel är att eleverna får träffa kompisar på skolan. Aktiviteter och vuxennärvaro kring elevcafét och skolbiblioteket på högstadiet bedöms vara en starkt bidragande orsak till ökad trygghet. På mellanstadiet har fler vuxna tillkommit i form av elevcoacher vilket bidrar till tätare vuxennärvaro samt att rutiner för förväntningar på rastvärdar utarbetats, se bilaga 8. Vi jobbar vidare på att öka på vuxennärvaron på de fria ytorna.

Vi fortsätter jobba med trygghet och trivsel i skolans matsal då tidigare enkäter visat att elever, främst i åk 4–6 upplever att ljudnivån är hög och att det är stressigt så de inte kan äta i lugn och ro. Dialog med eleverna kring frågor om skollunchen kommer att föras i matråd som hålls med kostchef och kommunens övriga skolor. Skolan har iordningställt ett alternativt lunchrum i anslutning till matsalen för elever med behov av anpassad lunchmiljö.

Det finns även ett fortsatt behov av att arbeta med kränkningar och att fortsatt systematiskt lyfta, uppmärksamma och utöka elevernas kunskaper kring språkbruk. Där inryms även sociala medier och språkbruk kopplat till samtliga områden som ryms i det främjande arbetet för likabehandling oavsett funktionsnedsättning, kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller könsöverskridande identitet-uttryck eller ålder. Samtliga diskrimineringsgrunder lyfts och arbetas mer riktat med under en treårsperiod. Däremellan genomsyras verksamheten av värdegrundsarbetet löpande i det dagliga arbetet under året i klass, mentorsgrupp, under rast samt på skolans fria ytor.

Eleverna har god kännedom om vem de ska vända sig till vid en kränkning. Skolans elevhälsoteam fortsätter att informera eleverna om teamets uppgift, hur de kan nås samt vad man som elev gör vid en kränkning.

Punkten angående trygghet i omklädningsrum ligger kvar i likabehandlingsplan för 2024 samt frågan om möjlighet till duschbås i Bollhallen. Vi arbetar vidare med att motivera eleverna till att duscha i samband med idrott.

Skolans förebyggande arbete mot alkohol/snus/droger fortsätter med stöd av och i samverkan med socialtjänst, polis, folkhälsosamordnare och FRIDA-gruppen.

Den nya likabehandlingsplanen utvärderas fortlöpande under året genom de aktiviteter som genomförs både i mentorslag och vid elevråd. Årets likabehandlingsplan ska utvärderas senast 2024-10-31. Ansvarig för att planen utvärderas är skolkurator och rektor.



Namn på åtgärden	Området som berörs av åtgärden	Mål och uppföljning	Beskrivning av åtgärd	Motivera åtgärd	Ansvarig	Datum när det ska vara klart
Att motverka förekomsten av sexuella trakasserier på grund av kön, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck	Kränkande behandling/Trakasserier p.g.a. kön, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck	Mål: Det ska inte förekomma sexuella trakasserier i verksamheten Uppföljning: Eleverna svarar på likabehandlingsenkät 1 ggr per år.	Arbete med värdegrundsfrågor löpande under året i undervisning, i klass, mentorsgrupp, på raster och skolans fria ytor. 2 ggr under åren i åk 4-9 sker fördjupat arbete med diskrimineringsgrunden i samband med värdegrundstemat.	I elevenkäten framkommer att de flesta elever men inte alla, accepterar alla människor oavsett kön, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck.	Arbete i mentorslag. Ta fram material till värdegrundstema: Skolkurator i samarbete med övrig personal.	2025-01-31
Att motverka och förebygga förekomsten av kränkande behandling	Kränkande behandling	Mål: Inga kränkningar förekommer i verksamheten, verbala, i text, i bild eller fysiska Uppföljning: Eleverna svarar på likabehandlingsenkät 1 ggr per år. Utvecklingssamtal 1 ggr per termin. Avstämning och uppföljning av kränkningsärenden. Löpande utvärdering under läsåret i klass, klassråd, elevråd, mentorslag och trygghetsteam.	Samtal förs löpande kring kränkningar på mentorstid med eleverna. Även om språkbruk och sociala medier. Fördjupat arbete i samband med månadens värdegrundstema samt vid behov i klass/grupp. Skolans trivselregler lyfts i mentorsgrupp vid skolstart samt vid behov. Polisen bjuds in vid behov för att informera om kränkningar. Eleverna arbetar i mentorsgrupperna med polisens material "är det delbart". Föreläsning och teater eller liknande erbjuds till eleverna då tillfälle ges. Löpande dialog och uppföljning under läsåret kring vuxen närvaro i skolans lokaler samt utomhus.	I likabehandlingsenkäten framkom att det finns elever som upplevde att någon sagt eller gjort något kränkande mot dem. Uttag, analys av statistik från Drafit för underlag till fortsatt arbete för att motverka kränkningar samt att personal agerar vid kränkning utifrån rutin. Eleverna upplever otrygghet i samband med dusch efter idrott, främst där duschbås saknas. Likabehandlingsenkäten ligger till grund för att identifiera riskområden, åtgärda och förebygga vad gäller kränkande behandling, trakasserier diskriminering. Samtlig personal ska ha	Samtlig personal på skolan. Not. Specifika ansvar noteras vid insatsens beskrivning i kursivt	2025-01-31



			<p>Möjlighet till duschbås på Bollhallen utreds vidare.</p> <p>Motivera eleverna genom information och samtal till att duschas i samband med idrottslektion.</p> <p>Mobilförbud i omklädningsrum och under lektionstid. (<i>rektor</i>)</p> <p>Arbete med trygghet och trivsel i skolans matsal i dialog med eleverna via skolans matråd.</p> <p>Information (muntligt, skriftligt på Schoolsoft samt på skolans anslag) om elevhälsoteamet, vilka de är och deras uppdrag. Uppdateras varje terminsstart. (<i>Elevhälsoteamet</i>)</p> <p>Information om var elev vänder sig vid kränkning vid höstterminens start på mentorstid .</p> <p>Samtliga diskrimineringsgrunder lyfts vardera 2 ggr under åren i åk 4–9 i fördjupat syfte att utöka elevernas kunskaper samt minska diskriminering och/eller kränkning.</p> <p>Avstämning och uppföljning av kränkningsärenden i verksamhetssystemet Draftit 2 ggr per termin.</p> <p>Genomförande av likabehandlingsenkät, årligen, varje hösttermin.</p>	kännedom om planen och dess innehåll		
--	--	--	---	--------------------------------------	--	--



			<p>Elevens upplevelse av trygghet och trivsel lyfts av mentor i samband med utvecklingssamtal 2 ggr per läsår samt löpande under året.</p> <p>Likabehandlingsplan för 2024 förankras hos personalen genom att samtliga läser igenom och skriver under.</p>			
--	--	--	--	--	--	--

Rutiner för akuta situationer

Vallnässkolans policy är att det ska råda nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling i vår verksamhet/våra verksamheter.

Detta avsnitt innehåller rutiner för hur barn, elever och deras vårdnadshavare ska göra för att anmäla diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling, hur personalens respektive rektorns anmälningsskyldighet ska fullgöras, rutiner för hur diskriminering, trakasserier och kränkande behandling ska utredas, åtgärdas och dokumenteras. Det åtgärdande arbetet påbörjas genast när det kommit signaler om att ett barn eller en elev känner sig diskriminerad, trakasserad eller kränkt. Det åtgärdande arbetet innebär att verksamheten vidtar åtgärder som dokumenteras och utvärderas för att förhindra att kränkningarna upprepas.

Vallnässkolans rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och/eller kränkande behandling är att vi har vuxennärvaro under rast, på skolans fria ytor och i samband med skollunchen. Personalnärvaron är tätare för åk 4–6. Skolans personal lyfter löpande skolans trivseregler, värdegrundsfrågor, likabehandling och däremellan mer riktat arbete vad gäller diskrimineringsgrunderna. Då en situation uppstår reagerar, agerar och hanterar skolans personal utifrån rutinen om kränkningar.

Ansvarsförhållande

Enligt skollagen (SFS 2010:800) är förskollärare, lärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig har blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling skyldiga att anmäla detta till rektor. Rektor är i sin tur skyldig att föra informationen vidare till huvudmannen.

En förskollärare, lärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektor. Rektor ska i sin tur anmäla detta till huvudmannen. Detta sker via Draftit: <https://inloggad.draftit.se/>.

Kommunens klagomålshantering finns också beskriven på kommunens webbplats (<http://www.storuman.se/Utbildning--barnomsorg/Synpunkter-och-klagomal/>).

Barn/elever och/eller vårdnadshavare anmäler diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling till någon i personalen på skolan, i första hand mentor, i andra hand lärare eller vuxen på skolan. Elever har dock möjlighet att vända sig till den anställd som de känner mest förtroende för. Den som har blivit kontaktad ansvarar för att åtgärder görs i enlighet med nedanstående mallar.

- Vid misstanke om kränkande behandling eller trakasserier följs rutinerna för Åtgärdande arbete vid kränkande behandling/trakasserier mellan barn/elever (bilaga 1).
- Vid misstanke om att vuxen i verksamheten kränkt/trakasserat elev används de för ändamålet upprättade rutinerna i bilaga 2.
- Mall för samtal vid misstänkt kränkande behandling/trakasserier (bilaga 3).
- Mall för samtal med vittnen till händelser (bilaga 4).

Bilaga 1 - Åtgärdande arbete vid kränkande behandling/trakasserier mellan barn/elever

Kränkningar anmäls till rektor och huvudman genom Draftit: <https://inloggad.draftit.se/>

Använd mall för samtal kring misstänkt kränkande behandling/trakasserier, bilaga 3.

Alla fall av misstänkt kränkande behandling eller diskriminering ska utredas så snabbt som möjligt.

1. Barnets/elevens mentor/handledare, förskollärare, undervisande lärare eller annan inblandad skolpersonal:

- Samtalar med barnet/eleven. Samtalet ska dokumenteras.
- Beskriver/sammanfattar problemet eller behovet tillsammans med eleven
- Den vuxne som har samtalat med barnet/eleven ska skyndsamt informera elevens mentor

2. Mentor/handledare:

- Ska alltid känna till den situation som uppstått och vara drivande i försök att klarlägga och hitta lösning på problemet.
- Informerar vårdnadshavare.
- Diskuterar problemet med de personer som ska vara behjälpliga. Ärendets karaktär avgör vilka som ska informeras; rektor, arbetslag, elevskyddsombud, socialtjänst, polis etc.
- Polisanmälan?
- En utredning som belyser situationen ska göras av mentor. De som ska samarbeta i ärendet söker hitta åtgärder som är passande för den situation som uppstått.

Uppföljning/utvärdering

- Mentor följer upp problemet tillsammans med elevhälsoteamet eller arbetslag. Uppföljningen ska dokumenteras.
- Om situationen ej förbättrats börjar man om på punkt ett.
- Rektor ska hållas informerad om ärendets gång.

Rektor måste anmäla kränkande behandling till huvudman (Skollagen 2010:800, 6 kap. 10 §, 1 st.).

Rektor måste även anmäla trakasserier eller sexuella trakasserier på så sätt som avses i diskrimineringslagen till huvudman (Skollagen 2010:800, 6 kap. 10 §, 2 st.).

Bilaga 2 - Rutiner när vuxen i verksamheten kränker elev

Kränkningar anmäls till rektor och huvudman genom Draftit: <https://inloggad.draftit.se/>

Händelsens art avgör hur ärendet behandlas. Förbudet för skolpersonal att utsätta elever för kränkningar gäller inte tillrättavisning som är befogad för att upprätthålla ordning och god miljö, även om eleven kan uppleva tillrättavisningen som kränkande. Ibland kan det vara tillräckligt om rektor för samtal med berörda parter för att få händelsen klarlagd och därmed utagerad. I andra fall kan det bli nödvändigt med en mer omfattande utredning.

Rektor måste anmäla kränkande behandling till huvudman (Skollagen 2010:800, 6 kap. 10 §, 1 st.).

Rektor måste även anmäla trakasserier eller sexuella trakasserier på så sätt som avses i diskrimineringslagen till huvudman (Skollagen 2010:800, 6 kap. 10 §, 2 st.).

Åtgärdsång i ärendet:

1. Rektor, eller dess ställföreträdare samtalar med kränkt elev. Eleven har möjlighet att ha stödperson med sig.
2. Rektor, eller dess ställföreträdare samtalar med den vuxne som eleven menar kränkt honom/henne. Den vuxne har möjlighet att ha stödperson med sig.
3. Vårdnadshavare informeras.
4. Parterna kallas till samtal med rektor. Både eleven och den vuxne ska erbjudas att ha med sig en stödperson vid samtalet. Utgången av samtalet samt den hittills inhämtade informationen runt ärendet ger rektor skäl att besluta om händelsen kan betecknas som utredd och utagerad eller om mer omfattande utredning är nödvändig.

När mer omfattande utredning är nödvändig skall rektor

- Samtala med alla de eventuella vittnen som finns till händelsen (såväl elever som vuxna).
- Efter att ha gjort en allsidig utredning skall bedömning göras om det är nödvändigt att anmäla händelsen till andra myndigheter för vidare utredning.

Det åligger rektor att försäkra sig om att den elev som känner sig kränkt inte drabbas av repressalier under och efter utredning.

Bilaga 3 - Mall för samtal vid misstänkt kränkande behandling/ trakasserier

Håll enskilda samtal med den som känner sig kränkt/trakasserad och de som anklagas för att kränka/trakassera. Var två vuxna personer; förslagsvis mentorer i klassen. Var så konkret som möjligt i samtalen och **för noggranna anteckningar över frågor - svar**. Mål för samtalen bör vara att *klarlägga situationen (ansvarsbilden) och få slut på de eventuella kränkningar/trakasserier som förekommer*.

Samtalsmall för personal med den som blivit utsatt:

- Uppmana eleven att berätta vad som hänt.
- Fråga vem eller vilka som deltagit i kränkningarna/trakasserier.
- Fråga om det finns det vittnen till det som inträffat? Hör även dessa (enligt bilaga 4).
- Ta reda på tidsperspektivet runt händelserna; när började det, hur ofta osv.
- Beskriv den policy som skolan i sin likabehandlingsplan bestämt sig för. Upplys om att samtal kommer att hållas med de som eleven menar kränkt honom eller henne. Förklara att en ny träff kommer att ordnas inom två veckor och att personal under tiden kommer att hålla speciell uppsikt runt de som finns med i händelsen.
- Den som håller i mötet informerar övrig personal skyndsamt.
- Tar kontakt med vårdnadshavare samma dag.

Samtalsmall för personal med de/den som ev. utsatt någon för en kränkning (enskilda samtal):

- Berätta om de anklagelser som riktas mot eleven.
- Uppmana den anklagade att berätta vad han/hon vet.
- Beskriv skolans policy och att ärendet inte kommer att släppas förrän en godtagbar lösning nåtts.
- Förklara att en ny träff kommer att hållas inom två veckor och att skärpt uppmärksamhet råder från personalens sida kring dem som finns med i händelsen.
- Den som håller i mötet informerar övrig personal skyndsamt.
- Tar kontakt med vårdnadshavare samma dag.

Uppföljning/utvärdering:

- Inom två veckor ska en uppföljning av den första träffen ske. Uppföljningen ska dokumenteras. Då möts samma parter åter – antingen tillsammans eller skilda åt som vid den initierande träffen. Det är nu speciellt viktigt att den elev som anser sig ha blivit kränkt får redogöra för om och i så fall hur situationen förändrats samt att de åtgärder som satts in utvärderas. Utgången av uppföljningen avgör om fortsättning är nödvändig. Vårdnadshavare hålls informerade.

Om problemet kvarstår:

- Stor träff med vårdnadshavare för båda parter, elevhälsoteam och mentorer. I de fall där det bedöms lämpligt ska en polisanmälan göras, då ska även skolchef informeras. Behov av polisanmälan måste dock avgöras i varje enskilt ärende.

Bilaga 4 - Samtalsmall för vittnen

- Uppmana vittnet att berätta vad som hänt.
- Fråga vem eller vilka som deltagit i kränkningen/incidenten.
- Ta reda på tidsperspektivet runt händelserna; när började det, hur ofta osv.
- Beskriv den policy som skolan i sin likabehandlingsplan bestämt sig för. Uppllys om att samtal kommer att hållas med de som elever som är inblandade. Förklara att en ny träff kommer att ordnas inom två veckor och att personal under tiden kommer att hålla speciell uppsikt runt de som finns med i händelsen.
- Uppmana eleven att komma till en vuxen och berätta och han/hon får reda på eller ser något mer.

Bilaga 5 - Definitioner och begrepp

Följande definitioner och begrepp används i denna plan och utgår från de allmänna råden³ och är bland annat hämtade från diskrimineringslagen, skollagen och propositionen Ett starkare skydd mot diskriminering (prop. 2007/08:95):

En person är skyddad mot diskriminering utifrån de i diskrimineringslagen angivna *diskrimineringsgrunderna*. De sju *diskrimineringsgrunderna* är kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning och ålder.

Direkt diskriminering innebär att någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan. För att det ska röra sig om diskriminering ska missgynnandet ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Man kan också i vissa fall diskriminera genom att behandla alla lika, så kallad *indirekt diskriminering*. Med detta menas att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse eller ett förfaringsätt som framstår som neutralt men som i praktiken missgynnar ett barn eller en elev av skäl som har samband med en viss diskrimineringsgrund, såvida inte bestämmelsen, kriteriet eller förfaringsättet har ett berättigat syfte.

Med begreppet *likabehandling* menas att alla barn eller elever ska behandlas så att de har lika rättigheter och möjligheter oavsett någon diskrimineringsgrunderna. Det innebär dock inte alltid att alla barn och elever ska behandlas lika, se indirekt diskriminering.

Trakasserier innebär ett handlande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Sexuella trakasserier innebär ett handlande av sexuell natur som kränker någons värdighet. Sexuella trakasserier behöver inte ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna. För att underlätta läsningen inryms i den här skriften begreppet sexuella trakasserier i begreppet trakasserier.

Med diskrimineringsgrunden *könsöverskridande identitet* eller uttryck menas att någon inte identifierar sig med sin biologiska könstillhörighet som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön.

Med diskrimineringsgrunden *etnisk tillhörighet* menas nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande.

Med *funktionshinder* menas varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller en sjukdom fanns vid födelsen, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå.

Med diskrimineringsgrunden *bristande tillgänglighet* avses att en person med en funktionsnedsättning missgynnas genom att "skäligen åtgärder för tillgänglighet inte har vidtagits för att den personen ska komma i en jämförbar situation med personer utan sådan funktionsnedsättning". Begreppet tillgänglighet innefattar stöd eller personlig service, information och kommunikation samt den fysiska miljön.⁴

³ *Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling*. Skolverkets allmänna råd (2012)

⁴ Ny diskrimineringsgrund fr.o.m. 2015-01-01.

Med *sexuell läggning* menas homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning.

Med *kränkande behandling* menas ett uppträdande som utan att ha samband med någon diskrimineringsgrund kränker ett barns eller en elevs värdighet.

Med *elev* avses den som utbildas eller söker till annan utbildning än förskola som regleras i skollagen. Med *barn* menas den som deltar i eller söker till förskolan eller annan pedagogisk verksamhet enligt 25 kapitlet skollagen.

Huvudman: Den som är huvudman för skollagsreglerad verksamhet, dvs. den ansvariga kommunala nämnden eller styrelsen för fristående verksamheter. I diskrimineringslagen används begreppet utbildningsanordnare men i den här skriften används begreppet huvudman oavsett vilken lagstiftning det rör sig om.

Bilaga 6 - Underskrift personal

Med min underskrift nedan bekräftar jag att jag har tagit del av denna plans innehåll och kommer att arbeta i enlighet med denna.

Namn	Titel/yrkesbenämning	Datum



Bilaga 7 – Ordningsregler

TRIVSELREGLER

Vallnässkolan 2022–2023

JAG ÄR HÄR FÖR ATT LÄRA OCH LÅTA ANDRA LÄRA.



Genom att:

- Jag går att lita på som arbetskamrat.
- Jag visar hänsyn mot mig själv och andra (för att alla ska känna större trygghet).
- Jag ger mig själv och andra bra förutsättningar (för att alla ska kunna göra sitt bästa).
- Jag är ärlig mot mig själv och andra.
- Jag är rädd om mina och andras saker samt arbetsmiljön på skolan.
- Jag följer de regler som finns på min skola.

I skolan gäller samma lagar som i Sverige för övrigt. Några exempel är: skollagen, knivlagen, vapenlagen, tobakslagen, lag om att använda cykelhjälm, säkerhetsbälte vid resa med skolskjuts samt olika kommunala policydokument. I skolförordningen anges också hur lärare ska agera om någon bryter mot gällande bestämmelser. Förutom dessa lagar och regler måste skolan även ha ordningsregler som bestäms lokalt. Vi har valt att kalla dessa för trivselregler.

Lita på
HÄNSYN ÄRLIG
BRA FÖRUTSÄTTNINGAR
rädd om arbetsmiljö

DETTA HÄNDER OM NÅGON BRYTER MOT VÅRA TRIVSELREGLER:

Det är viktigt att skolans personal markerar gränser och ingriper om regler bryts samt att åtgärderna trappas upp, beroende dels på hur allvarlig förseelsen är och om den upprepas.

Åtgärdstrappa:

1. **Tillrättavisning** av undervisande lärare, annan inblandad personal, (om utvisning från lektion eller omhändertagande av föremål skett kontaktas vårdnadshavare)
2. **Allvarssamtal**
 - a) Samtal elev, mentor eller annan personal.
 - b) Samtal elev, mentor. Kontakt med vårdnadshavare.
 - c) Träff med elev, mentor och vårdnadshavare.
 - d) Träff med elev, mentor, vårdnadshavare, rektor/representant från trygghetsteamet. Utredning genomförs.
3. **Uppföljningsträff** med elev, mentor, vårdnadshavare. Vid behov deltar rektor/representant från trygghetsteamet.
4. **Disciplinär åtgärd** exempelvis kvarsittning, skriftlig varning, tillfällig omplacering/undervisning i annan lokal.

Åtgärdstrappan kan justeras beroende på incident, ålder och mognad. Elever förlorar dock aldrig rätten till undervisning oavsett vilken åtgärd som är aktuell.

- All skadegörelse utreds och dokumenteras. Vid medveten skadegörelse eller uppsåt och vid slarv/ovarsamhet där man varit medveten om risker eller att förbud finns uppmanas vårdnadshavare till den/de som orsakat skadan/skadorna att ta del av kostnaden.

Jag intygar att min mentorsgrupp/klass har tagit del av och arbetat med våra trivselregler.

.....

Bilaga 8 – Att tänka på när man är rastvakt

Vallnässkolan åk 4–6

- Alla rastvakter ska ha reflexväst även om du jobbar mot någon specifik elev. Bara för att det ska vara tydligt för eleverna vilka som är vuxna ute. (Västarna hänger utanför lärarrummet)
- Försök fördela sig över skolgården och i korridorer. Håll koll på korridorerna ifall elever ”smiter in”.
- Vintertid så ska målen dras undan på eftermiddagar. Särskilt viktigt vid snöfall och inför helg/lov.
- Plocka in kvarlämnat rastmaterial och lås boden på eftermiddagarna.
- Alla coacher är rastvakter på morgonen (8.00- 8.25) ute på skolgården och i korridorerna, för att trygga upp samt ta emot specifika elever.
- När man är rastvakt på lunchrasten går man ut så snart som möjligt (tex så fort man ätit klart sin pedagogiska lunch).