

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2024-03-26

Plats och tid Kommunhuset, Storuman 2024-03-26 kl. 9.00-11.45

Beslutande Ulrik Dahlgren (S) ordförande
Karin Malmfjord (S)
Ulf Vidman (M)
Daniel Johansson (V)

Övriga Maria Mickelsson kommunsekreterare
Patrik Nilsson administrativ chef/ställföreträdande koncernchef
Emmy Helmersson översiktsplanerare, § 25
Alexander Jonsson utredare, § 41
Lina Olofsson ekonomiassistent, § 41

Utses att justera Ulf Vidman

Justeringens plats och tid Protokollet justeras digitalt, information om datum för signering finns på sista sidan i protokollet.

Underskrifter

Sekreterare Maria Mickelsson Paragrafer §§ 19-41

Ordförande Ulrik Dahlgren

Justerare Ulf Vidman

Bevis om tillkännagivande om justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2024-03-26

Datum då anslaget sätts upp 2024-04-02 Datum då anslaget tas ned 2024-04-24

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelsens kansli

Underskrift

Maria Mickelsson

KSAU § 19

KS/2023:319 - 317

Medborgarförslag - "Otillfredsställande belysning i Tärnaby tätort", kompletterande belysning vid Bergsvägen

Ett medborgarförslag har lämnats in där förslagsställaren anser att vägbelysningen är otillfredsställande efter Bergsvägen i Tärnaby tätort. Förslagsställaren föreslår att kommunen kompletterar med några nya stolpar samt uppdaterar vägbelysningen enligt Trafikverkets föreskrifter.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-06-13 § 71 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för handläggning och beslut. Ärendet har därefter överlämnats till vägingenjören för tjänsteutlåtande.

Kommunen står i största del som huvudman för drift och underhåll för den allmänna belysningen. Det är inte någon lagstadgad skyldighet för Storumans kommun att tillhandahålla vägbelysning, men att inte göra det skulle vara negativt ur säkerhet, trygghets och jämställdhetsperspektiv. Kommunen behöver inte följa Trafikverkets föreskrifter då det inte är Trafikverkets väg. Förslagsställaren har rätt i att kostnaden för driften inte är så hög, men nyinstallation kostar däremot mer. För en nyinstallation av en ny stolpe så kostar det ca 45 000kr i material och maskin samt en anslutningsavgift för de nya stolparna till Vattenfall på 38 500kr.

Enligt kommunens riktlinjer uppfylls det krav som kommunen har på vägbelysningen efter Bergsvägen. Att varje fastighet med fastboende på kommunens bekostnad har rätt till en ljuspunkt placerad i anslutning till huvudväg/infart. Bergsvägen är ingen kommunal väg och det finns vägbelysning vid varje fastboende samt fler ljuspunkter finns efter vägen. Vägbelysningen efter Bergsvägen är LED- armaturer som sprider ljuset bättre än vad de äldre belysningsarmaturerna gör.

Beredande organs förslag

Vägingenjör Karolina Ivebo Lantz tjänsteutlåtande 2023-12-20.

Arbetsutskottet föreslår

att det inte görs någon förändring på vägbelysningen efter Bergsvägen då den befintliga uppfyller kommunens riktlinjer

att medborgarförslaget därmed avslås.

KSAU § 20

KS/2023:704 - 269

Medborgarförslag - gallring av tomter efter Bergsvägen i Tärnaby

Ett medborgarförslag har lämnats in 2023-10-01 om gallring av tomter nedanför Bergsvägen i Tärnaby.

Förslagsställaren uppger i medborgarförslaget att senast som det gallrades fullständigt mellan Tärnaby sjukstuga och Bergsvägen är långt tillbaka i tiden. Kommunen har endast genomfört gallring av fritidstomter efter Bergsvägen men inte nedanför fritidstomter mot sjukstugan.

Förslagsställaren föreslår sammanfattningsvis att kommunstyrelsen antingen ger förslagsställaren och andra tomtägare rätt att utföra gallring samt fällning av större träd enligt Skogsstyrelsens anvisningar alternativt att kommunen genomför gallring i egen regi.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-21 § 113 att överlämna medborgarförslag till kommunstyrelsen för handläggning och beslut. Ärendet har här efter överlämnats till mark- och exploateringsingenjören för tjänsteutlåtande.

Tjänsteutlåtande och bedömning

Tekniska avdelningen upprättar avtal för röjning och avverkning av enstaka träd med privatpersoner runt om hela kommunen, där privatpersonerna själva står för kostnaderna.

Träff har genomförts i fält med förslagsställaren i slutet av april 2023 för att se på önskade åtgärder. Därefter har försök gjorts att upprätta avtal för röjning och avverkning av enstaka träd. Detta har dragit ut på tiden men kommer att fullföljas till våren/sommaren 2024.

Den skog som förslagsställaren önskar ska gallras/avverkas ligger inom detaljplanerad mark. Skogsstyrelsen har inget formellt att yttra sig över på redan planlagd mark.

Frågor om röjning och avverkning av enstaka träd reglerar kommunen i enskilda avtal med privatpersoner som önskar genomföra åtgärderna. Tekniska avdelningen gör alltid en undersökning av marken på plats och de åtgärder som önskas. Därefter beslutas om exempelvis vilka träd, hur många och inom vilket område det ska röjas/avverkas. Då aktuell mark är detaljplanerad för bostäder bedömer tekniska avdelningen att det är upp till

KSAU § 20

vardera kommande tomtköpare att få bestämma vilka träd de vill ha eller inte vill ha på tomten. Tekniska avdelningen fortsätter dialog om avtal för rójning och avverkning av enstaka träd.

Den samlade bedömningen är att båda alternativen i medborgarförslaget därför bör avslås.

Beredande organs förslag

Mark- och exploateringsingenjör Tim Sehlströms tjänsteutlåtande
2024-02-19.

Arbetsutskottet föreslår

att medborgarförslaget avslås i sin helhet.

KSAU § 21

KS/2023:802 - 739

Medborgarförslag - avgifter för fixartjänster

Ett medborgarförslag har lämnats in angående fixartjänster. Förslagsställaren anser att kommunen tar för mycket betalt per timme samt för bensinkostnader så att de äldre inte har råd att få den hjälpen.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-21 § 113 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för handläggning och beslut. Ärendet har därefter överlämnats till arbetsmarknadssekreteraren för tjänsteutlåtande.

Storumans kommun erbjuder fixartjänst till personer som fyllt 68 år och äldre. Priset för detta är 100 kr per påbörjad halvtimme samt milersättning enligt kommunens reseavtal. Arbete för Alla (AFA), inom kanslienhets arbetsmarknadsverksamhet, utför dessa uppdrag. Under 2023 har 14 personer använt sig av fixartjänsten och det är 56 olika uppdrag som utförts.

Efter kontakt med ett antal kommuner i Västerbotten är det Skellefteå och Storumans kommuner som erbjuder fixartjänster. Några kommuners arbetsmarknadsenheter utför uppdrag till privatperson som då får betala pris per timme och person som utför arbetet. Detta kan bestå av att klippa gräs, snöskottning, flyttuppdrag, bära möbler, tömma förråd, sophering m.m. En jämförelse har gjorts som visar att Storumans kommuns avgifter för fixartjänster är på likvärdig nivå som de grannkommuner som erbjuder fixartjänsten.

Skellefteå kommun – för personer som är 65 år och äldre, utförs av Solkraft (arbetsmarknadsenheten) och är gratis.

Norsjö kommun – alla personer i Norsjö kan anlita Knut`n (arbetsmarknadsenheten) till en kostnad av 250 kr per timma och person.

Vilhelmina kommun – Gräsklippning kostar 295 kr + moms, övriga uppdrag kostar 200 kr per timma + moms och reskostnad 100 kr. Kan anlitas av alla personer i Vilhelmina och uppdragen utförs av arbetsmarknadsenheten.

Malå kommun – alla personer i Malå kan anlita Galejan (arbetsmarknadsenheten) till en kostnad av 375 kr per timma av två personer.

Beredande organs förslag

Arbetsmarknadssekreterare Ingrid Elebrinks tjänsteutlåtande 2024-02-12.

KSAU § 21 – forts.

Arbetsutskottet föreslår

att nuvarande avgifter för fixartjänster bibehålls

att medborgarförslaget därmed avslås.

KSAU § 22

KS/2024:133 - 042

Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse 2023

Kommunstyrelsens har ett ekonomiskt resultat på 21 286 000 kronor 2023, det vill säga nettokostnaderna är lägre än tilldelad budgetram. Överskottet kommer till stor del av realisationsvinst vid försäljning av Storumans flygplats. Om poster av engångskaraktär exkluderas från resultatet 2023 skulle kommunstyrelsen ha ett överskott på 4 493 000 kronor.

Kommunstyrelsen sammantagna verksamhetsmål 2023 att klara minst 59 procent av målen har uppfyllts. Den sammanlagda måluppfyllelsen uppgår till 81 procent vilket är 22 procentenheter bättre än kommunstyrelsens sammantagna verksamhetsmål. Måluppfyllelsen är också 22 procentenheter bättre 2023 jämfört med 2022.

Kommunstyrelsens sammantagna mål för hållbar utveckling 2023 inom Agenda 2030 att klara minst 50 procent av målen har uppfyllts. Den sammanlagda måluppfyllelsen uppgår till 64 procent vilket är 14 procentenheter bättre än kommunstyrelsens sammantagna mål för hållbar utveckling inom Agenda 2030.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2024-03-07.

Arbetsutskottet föreslår

att kommunstyrelsens verksamhetsberättelse 2023 fastställs.

KSAU § 23

KS/2024:105 - 042

Årsredovisning 2023 för Storumans kommun

Årsredovisningen ska enligt lag om kommunal redovisning innehålla förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning, finansieringsanalys och sammanställd redovisning. Den ska upprättas av kommunstyrelsen. Förvaltningsberättelsen ska bland annat innehålla en översikt över utvecklingen av verksamheten och om sådana förhållanden som inte redovisats i resultat och balansräkning och som inträffat under räkenskapsåret eller efter dess slut.

Kommunens resultat uppgår till 18,2 mnkr, När de kommunala bolagen inkluderas uppgår resultatet till 17,4 mnkr och är i den delen väsentligt lägre än föregående års resultat. Exkluderas engångsposten som avser försäljning av flygplatsen i Gunnarn kvarstår knappt 3 mnkr i resultat.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2023-03-04.

Arbetsutskottet föreslår

att årsredovisning 2023 för Storumans kommun godkänns.

KSAU § 24

KS/2024:125 - 880

Biblioteksplan för Storumans kommun 2024-2027

Som bibliotekslagen (2013:801) gör gällande ska alla kommuner och regioner i Sverige anta biblioteksplaner för sin verksamhet inom biblioteksområdet.

Planen fungerar som ett vägledande dokument hur bibliotekets verksamhet i Storumans kommun ämnar arbeta under perioden 2024-2027.

Biblioteksplanen innehåller en kortare beskrivning av biblioteksverksamheten i Storumans kommun, visionen för biblioteksverksamheten, särskilda fokusområden för perioden, vilka styrdokument som påverkar verksamheten samt vilka aktörer som biblioteket ämnar samarbeta med.

Biblioteks- och kulturansvarig har upprättat förslag till biblioteksplan 2024-2027 för Storumans kommun.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden har 2024-02-26 § 17 beslutat godkänna upprättat förslag till biblioteksplan och att överlämna det till kommunstyrelsen.

Beredande organs förslag

Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens protokoll 2024-02-26 § 17.

Arbetsutskottet föreslår

att upprättat förslag till biblioteksplan för Storumans kommun 2024-2027 fastställs.

KSAU § 25

KS/2021:717 - 212

Friluftsplän för Hemavan och Tärnaby - antagande

Storumans kommun verkar för att skapa goda levnadsvanor och att det ska vara attraktivt att bo i kommunen. Friluftsplänen för Hemavan och Tärnaby har varit under framtagande sedan 2019 och integrerar friluftsliv, grönplanering och folkhälsoarbete. Friluftsplänen utgör planeringsunderlag inför kommande översikts- och detaljplaner där tillgång och tillgänglighet till goda friluftsområden kan säkras. Kartläggningen av tätortsnära naturområden utgår från ett muskeldrivet friluftsliv som är icke-anläggningsbaserat.

Friluftsplänen underlättar och förbättrar kommunens arbete med strategiska frågor rörande friluftslivet. Därutöver formuleras tre lokala målsättningar och ställningstaganden som anger inriktningen för fortsatt kommunalt friluftslivsarbete; *god förvaltning av friluftsliv- och naturområden; ett attraktivt och tillgängligt friluftsliv för alla; god samverkan för ett hållbart friluftsliv.* Under hösten 2023 har Friluftsplänen bearbetats och ställningstaganden har tydliggjorts med grund i dialog med Länsstyrelsen, samebyar samt tekniska enheten och miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen.

Friluftsplänen har tidigare tagits fram som ett tematiskt tillägg till översiktsplanen och följt den i Plan- och Bygglagen (PBL) fastställda planprocessen. Samråd har ägt rum mellan 4 juni och 4 september 2022 vilket finns sammanställt i samrådsredogörelsen. Med anledning av att en ny kommunövergripande översiktsplan ska tas fram bedöms det vara mer lämpligt att Friluftsplänen för Hemavan och Tärnaby antas av kommunfullmäktige som ett kommunalt kunskaps- och planeringsunderlag; inte som ett tematiskt tillägg till den nuvarande översiktsplanen från 2011. På så vis kommer Friluftsplänen att utgöra ett självklart kunskaps- och planeringsunderlag till kommande översiktsplan samt all övrig planering av friluftsliv i området.

Beredande organs förslag

Översiktsplanerare Emmy Helmerssons tjänsteutlåtande 2024-03-08.

Vid sammanträdet meddelar översiktsplaneraren att den markägare som lämnat samrådsyttrande för fastighet Björkfors 1:182 skifte 4 fortsatt är negativt inställd till utpekandet av friluftsområde på sin mark. Markägarens yttrande finns att läsa i samrådsredogörelsen. Markägaren har via e-post blivit informerad om dokumentets förändring från tematiskt tillägg till översiktsplanen (TÖP) till att vara kommunalt kunskaps- och planeringsunderlag, men har inte återkopplat till översiktsplaneraren kring ärendet.

KSAU § 25 – forts.

Vidare informerar översiktsplaneraren att Ubmeje sameby och Vapsten sameby har fått ett utkast på Friluftspanen skickat till sig den 8 februari. Vapstens sameby har lämnat synpunkter via e-post och dessa har bemötts. Umbyns sameby önskar förlängd tid att lämna synpunkter. Umbyns sameby har anlitat en jurist för att tillvarata rennäringens intresse i området. Samebyn önskar att ny kontakt tas av översiktsplaneraren i mitten på maj.

Arbetsutskottet beslutar

att medge förlängd svarstid för Umbyns sameby till och med den 15 maj 2024

att därefter överlämna ärendet till kommunstyrelsen.

KSAU § 26

KS/2024:68 - 109

Folkhälsostrategi för Storumans kommun 2024-2027

Storumans kommun folkhälsopolitiska program samt tillgänglighetsprogram har båda löpt ut. Ett förslag till en ny strategi som omfattar båda dessa områden har arbetats fram under året.

Strategin har sin utgångspunkt från Storumans kommuns strategiska plan 2024–2027 (antagen av kommunfullmäktige 2023-06-13 § 76) samt från den regionala avsiktsförklaringen en god, jämlik och jämställd hälsa i Västerbotten (Länsstyrelsens Västerbotten dnr 706-1337-2019) som Storumans kommun ställt sig bakom (KF 2021-02-16 §14).

Folkhälsorådet har tagit fram förslag på sex (6) prioriterade målområden för perioden 2024-2027. Dessa målområden har bäring på den kommunala strategin och den regionala avsiktsförklaringen.

Folkhälsorådet kommer under 2024 ta fram en aktivitetsplan i syfte att kartlägga, synliggöra och följa upp insatser kopplat till de prioriterade målområden.

Förslaget till strategi har varit utsänt på remiss till omsorgsnämnden, fritids-, kultur och utbildningsnämnden samt miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Beredande organs förslag

Folkhälsosamordnare Daniel Burmans tjänsteutlåtande 2024-03-07.

Arbetsutskottet föreslår

att upprättat förslag till folkhälsostrategi för Storumans kommun 2024–2027 antas

att den nya folkhälsostrategin ersätter folkhälsopolitiskt program 2020–2022 (antaget av kommunfullmäktige 2020-02-18 § 15) och Tillgänglighetspolitiskt program för Storumans kommun 2020–2023 (fastställt av kommunfullmäktige 2020-02-018 § 14).

KSAU § 27

KS/2024:104 - 026

Arbetsmiljöpolicy för Storumans kommun

Enligt Arbetsmiljöverkets föreskrift 2001:1 ska arbetsgivare med mer än 10 anställda upprätta en skriftlig arbetsmiljöpolicy. Nu gällande arbetsmiljöpolicy har till 2024 endast redaktionella förändringar.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2024-02-20.

Arbetsutskottet föreslår

att arbetsmiljöpolicy för Storumans kommun antas enligt upprättat förslag att gälla tills vidare.

KSAU § 28

KS/2024:103 - 026

Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2023

Enligt arbetsmiljöverkets författningssamling (AFS) 2001:1 om systematiskt arbetsmiljöarbete ska årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) ske. Genom uppföljning av sjuktal och medarbetarundersökning har vår uppföljning skett tidigare år.

Efter granskning av arbetsmiljöverket under 2022 anses kommunens uppföljning för knapphändig varvid kommunen ålagts att utveckla den årliga uppföljningen av SAM.

Årets uppföljning finns med som beslutsunderlag och avser alla nämnder och kommunstyrelsen.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilsson tjänsteutlåtande 2024-02-20.

Arbetsutskottet föreslår

att redovisningen godkänns

att förvaltningen får i uppdrag att genomföra åtgärder i de avseenden brister konstaterats.

KSAU § 29

KS/2023:897 - 007

Granskning av pensionshantering

Kommunens revisorer har tillsammans med lekmannarevisorer i kommunägda aktiebolag genomfört en granskning inom området pensionshantering och pensionsredovisning.

Revisionsobjekt i granskningen är kommunstyrelsen och Storumans kommunföretag AB, Fastighets AB Umluspen och Hemavan Tärnaby Airport AB.

Utifrån genomförd granskning görs en sammantagen revisionell bedömning att koncernens arbete med pensionshantering och pensionsredovisning inte helt sker på ett ändamålsenligt sätt. Den interna kontrollen inom granskade området bedöms inte helt vara tillräcklig. Resultat och underlag för gjorda bedömningar framgår av upprättad revisionsrapport.

För att utveckla verksamheten lämnas följande rekommendationer:

- Att kommunstyrelsen samt respektive bolag prövar hur man kan minska sårbarheten inom granskningsområdet. Fokus bör riktas mot följande delar
 - Att dokumentera roller och ansvar inom verksamheten.
 - Att i ökad grad dokumentera förekommande arbetssätt i rutinbeskrivningar
 - Att upprätta årshjul eller schema över viktiga arbetsmoment. Exempel på sådana moment är rapportering, avstämningar, utbetalningar och kontroller.
- Att kommunstyrelsen – inom ramen för arbete med intern kontroll – prövar om området pensionsredovisning ska vara ett kontrollmoment i plan för internkontroll.
- Att kommunstyrelsen och moderbolaget prövar om området pensionsadministration i högre grad ska samordnas inom kommunkoncernen.

Revisorerna önskar svar från kommunstyrelsen gällande vilka åtgärder som ska vidtas utifrån redovisat granskningsresultat senast den 5 april 2024.

KSAU § 29 – forts.

Bedömning

Vad gäller den bedömda risken med att ett fåtal personer utför uppgifter inom området så står den situationen att finna inom flertalet områden i den lilla kommunen.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande.

Arbetsutskottet föreslår

att kommunstyrelsen noterar revisionsrapportens rekommendationer och inarbetar dessa under kommande verksamhetsår.

KSAU § 30

KS/2024:14 - 060

Riktlinjer för projektverksamhet i Storumans kommun - revidering

Kommunstyrelsen beslutade 2023-12-19 § 196 i ärendet *Medborgarförslag – förändrad hantering av bygdemedel* att genomföra en översyn av kommunens riktlinjer för projektverksamhet.

I medborgarförslaget angavs att det vid beslut om finansiering med bygdemedel till näringslivsfrämjande åtgärder och medfinansiering av projekt granskas och tänks igenom mer noggrant och att det redovisas i beslutet på vilket sätt ansökan/förslaget utgör, eller inte utgör, en investering som är till allmän nytta i bygden.

Vid handläggningen av medborgarförslaget konstaterades också att det är viktigt att det noga betänks hur olika projekt och näringslivsfrämjande åtgärder skapar allmän nytta i bygden, och att ansökningar av denna typ bedöms och prioriteras på ett systematiskt sätt.

Storumans kommuns gällande rutiner för projektverksamhet är beslutade av kommunstyrelsen 2011-06-07 § 87. Många styrdokument som berör området, som till exempel kommunfullmäktiges strategiska plan, den regionala utvecklingsstrategin, den nationella strategin för hållbar regional utveckling, EU:s klimatlag ”Fit for 55”, FN:s globala mål och andra relevanta strategier och styrdokument har tillkommit eller reviderats sedan 2011.

Förslag till reviderade riktlinjer för projektverksamhet i Storumans kommun har upprättats av en arbetsgrupp bestående av kommunsekreterare, redovisningsansvarig, ekonomiassistent och kommunkansliets utredare.

Beredande organs förslag

Utredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2024-03-04.

Arbetsutskottet föreslår

att riktlinjer för projektverksamhet i Storumans kommun enligt upprättat förslag fastställs

att kommunstyrelsens beslut 2011-06-07 § 87 därmed upphävs.

KSAU § 31

KS/2024:128 - 530

Trafikförsörjningsplan 2024-2027 för Storumans kommun

Trafikförsörjningsplanen ska uppdateras årligen på begäran av Regionala kollektivtrafikmyndigheten (RKM).

Förslag till trafikförsörjningsplan för perioden 2024-2027 har upprättats. Utifrån RKM:s mall har planen utgått från rubriker som nuläge, mål och åtgärder.

I gällande plan (2023-2026) finns det i inledningen beskrivet att kommunen valt att ta fram en strategiskt transportslagsövergripande trafikförsörjningsplan, som även inkluderar det som RKM efterfrågar. Frågor har uppkommit om vad som ska ingå i denna plan, till exempel: finns det frågor som behöver hanteras, som inte behandlas i en översiktsplan eller en detaljplan?

Trafikplaneraren har inte funnit några tydliga riktlinjer gällande vad kommunen vill att denna plan ska innehålla och har därför uppdaterat planen i möjligaste mån efter mallen från RKM.

I det nya förslaget till plan har målen konkretiserats utifrån pågående arbete och vision, samt önskemål från medborgare och politiker.

Beredande organs förslag

Trafikplanerare Emma Hörnqvists tjänsteutlåtande 2024-02-29.

Arbetsutskottet föreslår

att upprättat förslag till trafikförsörjningsplan 2024-2027 för Storumans kommun fastställs.

KSAU § 32

KS/2024:101 - 041

Utökning och aktivering av budgetberedningen

År 2023 hade Storumans kommun det svagaste resultatet på över tio år. Mycket pekar på att 2024 blir ännu tuffare.

Kommunfullmäktige antog en finansiell strategi under 2023 att gälla för perioden 2024-2027. Strategin innehåller förutom mål för god ekonomisk hushållning även ramförutsättningar för styrelsen och nämnder samt investeringar och lån.

Mot bakgrund av att kostnader ökar i snabbare takt än kommunens intäkter finns skäl att genomföra en analys av förutsättningarna inför 2025. Analysen bör omfatta alla verksamhetsområden samt planerade investeringar och övriga prioriteringar som påverkar driften av det kommunala kärnuppdraget.

Kommunstyrelsen har 2023-01-17 beslutat tillsätta en budgetberedning för innevarande mandatperiod med sammansättning bestående av ledamöterna i kommunstyrelsens arbetsutskott samt en representant från varje parti i kommunfullmäktige som inte är representerat bland arbetsutskottets ledamöter.

Då denna sammansättning inte fångar alla verksamhetsområden vore det värdefullt att utöka grupperingen med samtliga nämnders och styrelsens presidier.

Förslagsvis sker en genomgång av kommunens förutsättningar utifrån etablerad prislappsmodell där fokus riktas på de olika nämnderna och styrelsen och summerar det i kommunens helhetsförutsättningar. Därefter kan ställning tas om ramförutsättningar enligt beslutad finansiell strategi behöver omprövas vid kommunfullmäktiges sammanträde i juni eller om de kan kvarstå.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2023-02-20.

Arbetsutskottet föreslår

att budgetberedningen utökas med samtliga nämnders presidier och aktiveras

KSAU § 32 – forts.

att den utökade budgetberedningen ska sammanträda efter kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 14 maj

att den utökade budgetberedningen ska ta ställning till om förslag till nya ramförutsättningar för 2025 behöver utarbetas och i så fall föreslå nya ramar inför kommunstyrelsens sammanträde den 28 maj.

KSAU § 33

KS/2023:903 - 210

Ställningstagande till område som ska hållas fritt från ytterligare exploatering i Hemavan mot Syterbäcken

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2023-10-18

att till kommunstyrelsen framhålla att i kommande arbete med en ny fördjupad översiktsplan för Hemavan måste området mot Syterbäcken hållas fritt från ytterligare exploatering med hänsyn till kumulativa effekter för rennäringen.

att en återkoppling från kommunstyrelsen till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden måste ske då det har stor betydelse till pågående planläggning av ett nytt handels- och bostadsområde på fastigheterna Björkfors 1:1447 och Björkfors 1:449.

att delge kommunstyrelsen upprättade minnesanteckningar mellan kommunen och berörd sameby i frågan samt kartsammanställning.

Bakgrund

Bakgrund i ärendet finns beskrivet i miljö- och samhällsbyggnadsnämndens protokoll från 2023-10-18 § 126 med tillhörande bilagor.

Den fördjupade översiktsplanen för Hemavan är från 2011 och det aktuella området ligger utanför planområdet. En översiktsplan är inte juridiskt bindande men normalt frångås inte de avvägningar som görs i planen. Det finns sedan en längre tid en muntlig överenskommelse mellan kommunen och berörd sameby om att Syterbäcken ska utgöra Hemavans västliga gräns.

I samband med detaljplanearbetet för Västbyn, som exploatörerna marknadsför som Syterskalet, togs en överenskommelse fram juni 2020 mellan exploatör och Ubmeje Tjeälddie att lämna en passage för fri strövning av ren samt renbete.

Vid ett möte i juni 2023 mellan kommunen, exploatören för det så kallade Handelsområdet och Ubmeje Tjeälddie kom parterna överens om att ett politiskt ställningstagande krävs att området från tilltänkt planområdesgräns och fram till Syterbäcken ska hållas fritt från exploatering innan planläggning av Handelsområdet kan komma vidare.

KSAU § 33 – forts.

Bedömning

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till kommunstyrelsen bedöms vara i linje med tidigare muntliga överenskommelser mellan kommunen och berörd sameby att Syterbäcken ska utgöra Hemavans västliga gräns.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2024-03-07.

Arbetsutskottet föreslår

att i kommande arbete med en ny fördjupad översiktsplan för Hemavan ska området mot Syterbäcken hållas fritt från ytterligare exploatering med hänsyn till kumulativa effekter för rennäringen.

KSAU § 34

KS/2023:871 - 009

Inventering av effekt- och nätkapacitet (initiativärende)

Hans-Peter Carlson (L) har 2023-12-11 lämnat in ett initiativärende där han skriver följande:

Sverige, Västerbotten och vår kommun står mitt i den gröna omställningen. Inte minst är elektrifieringen en stor fråga såväl lokalt, regionalt som nationellt. Att vi då inte kan få laddinfrastruktur på plats eller etablering av nya verksamheter för att det saknas effekt – el – är ingenting annat än pinsamt i en stor vattenkraftskommun.

I dagsläget hämmas etablering av såväl företag, service som laddinfrastruktur av brist på effekt, eller av brist på besked. Enskilda företag och privatpersoner försöker fruktlöst att få besked av Vattenfall, som är nätägare med monopol i vår kommun. Det är inte hållbart. Med kommunens strategiska plan (nyligen antagen) i beaktande är det av mycket stor vikt att vi kan utveckla och växa både näringsliv och andra verksamheter på ett hållbart sätt, vilket inkluderar behov av mer effekt i många fall.

Några exempel på problem:

- *Inga snabbbladdare i Hemavan*
- *Inga snabbbladdare i Tärnaby (där det finns avtal med operatör!)*
- *Inga besked om ytterligare effekt till flygplatsen i Hemavan (för att kunna ta emot el-flyg och ladda arbetsfordon som är eldrivna), trots många påstötningar på Vattenfall*

Nu skall hela Västbyn byggas, med två liftar och ett några hundra boenden (med över 3000 bäddar). Eventuellt skall en ny handelsetablering ske väster om Hemavan. Det finns fler projekt, inte minst i anslutning till terminalen i Storuman som kommer att kräva stor effekt. Det gemensamma är att vi inte vet om det finns och när det finns. Det är bråttom – vi riskerar att missa en viktig utveckling.

Hans-Peter Carlson föreslår

att Storumans kommun genomför en effektinventering för att klargöra vilken effekt som finns tillgänglig och var den finns

att Storumans kommun genomför en inventering av nätkapacitet för att klargöra var det skulle gå att ta ut mer effekt och var det saknas möjligheter

KSAU § 34 – forts.

att tekniska avdelningen i samarbete med miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen får detta uppdrag för uppföljning och redovisning första kvartalet 2024

Kommunstyrelsen beslutade 2023-12-19 att överlämna ärendet till arbetsutskottet för beredning. Ärendet har härefter överlämnats till stabschef för tjänsteutlåtande.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling 2024-01-30

Storumans kommun kan ta kontakt med nätägaren och begära ut de efterfrågade uppgifterna. Det kan emellertid finnas risk att man inte får användbart svar på frågorna. Många uppgifter är belagda med sekretess gällande elnätet alternativt att endast grova uppskattningar/förenklingar kan delges, vilket kan försvåra inventeringen.

För att kommunstyrelsen ska kunna ta ställning till förslagen i initiativärendet behöver fördjupade kontakter tas med nätägaren och frågan utredas ytterligare.

Arbetsutskottet beslutar att bereda ärendet ytterligare i enlighet med stabschefens bedömning.

Bedömning

Efter ytterligare utredning är bedömningen att inventeringarna bör kunna genomföras men kan inte följas upp och redovisas förrän till hösten.

Beredande organs förslag

Stabschef Jimmy Lindbergs tjänsteutlåtande 2024-03-12.

Arbetsutskottet föreslår

att Storumans kommun genomför en effektinventering för att klargöra vilken effekt som finns tillgänglig och var den finns

att Storumans kommun genomför en inventering av nätkapacitet för att klargöra var det skulle gå att ta ut mer effekt och var det saknas möjligheter

att uppföljning och redovisning sker tredje kvartalet 2024.

KSAU § 35

KS/2024:76 - 021

Undantag från regel om dygnsvila enligt bilaga J för viss jourttjänstgörande personal

Nya bestämmelser om dygnsvila som införts i Allmänna Bestämmelser (AB) gäller även för Bilaga J (särskilda bestämmelser för jourttjänstgörande personal som riktar sig till personer med funktionshinder) i stora delar och motsvarande bestämmelser har införts i PAN. Bakgrunden till ändringarna är den kritik som riktats mot att tidigare bestämmelser inte uppfyller arbets-tidsdirektivets minimiskydd för dygnsvila.

I Bilaga J och PAN har anpassningar gjorts för att brukares rättigheter till ett självständigt liv inte ska inskränkas samtidigt som en avvägning gjorts till skyddet för arbetstagares hälsa.

För personliga assistenter, ledsagare och avlösare anställda på Bilaga J eller PAN gäller att arbetstiden i vissa fall kan utökas till som mest 24 timmar i ett sträck genom beslut av arbetsgivaren. Dispens behöver då inte sökas men beslutet ska anmälas till parternas arbetstidsnämnd innan det kan börja tillämpas. I det aktuella fallet efterfrågas möjligheten att bibehålla möjligheten att schemalägga upp till 24 timmar i sträck.

För att kunna besluta om undantag ska arbetsgivaren först pröva om det finns andra sätt att lösa behovet på. Upprättad verksamhetsbeskrivning redogör för varför det inte finns annat sätt att lösa behovet på. Därefter ska arbetsgivaren förhandla sitt förslag med berörd arbetstagarorganisation enligt MBL. Förhandling är genomförd (bilaga till tjänsteutlåtandet).

Efter avslutad förhandling fattas beslut av arbetsgivarens högsta ledning. Med högsta ledning avses exempelvis kommunstyrelse eller bolagets styrelse. Administrativa enheten har tolkat det som att det i detta fall är kommunstyrelsens arbetsutskott som tillika är kommunens personalorgan.

Innan arbetsgivaren kan tillämpa beslutet ska det ha anmälts till berörda centrala parter (SKR och Kommunal). Beslutet gäller i ett år och kan överprövas av Centrala parter arbetstidsnämnd.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2024-02-09.

KSAU § 35 – forts.

Arbetsutskottet beslutar

att göra undantag från bestämmelser om dygnsvila som gäller för Bilaga J i det angivna fallet vilket ger möjlighet att även fortsättningsvis schemalägga upp till 24 timmar i sträck.

KSAU § 36

KS/2024:59 - 060

Ansökan om medfinansiering - insatsprojekt Skolsociala team

Omsorgsnämnden har via socialchef Helena Steen 2024-01-29 tillsammans med fritids-, kultur- och utbildningsnämnden inkommit med ansökan om medfinansiering till rubricerat projekt. Ansökan gäller perioden 2024–2027 och ansökt medfinansieringsbelopp är totalt 2 042 000 kr.

Projektbeskrivning

Storumans kommun har samma utmaningar som i resten av landet när det gäller elever som inte går i skolan. Dessa elever hamnar ofta under epitetet ”hemmasittare” men kommunens verksamheter föredrar att använda benämningen ”elever med problematisk skolfrånvaro”. En lyckad skolgång minskar risken för utanförskap, sociala problem och psykisk ohälsa som vuxen. Det är därför viktigt att fånga upp elever som har hög frånvaro i tid och sätta in rätt insatser. Långvarig skolfrånvaro kan även innebära att eleven har behov som behöver mötas av flera aktörer samtidigt.

I Storumans kommun följer skolförvaltningen genom sin skolpliktsbevakning regelbundet upp andelen elever som har hög skolfrånvaro under en mätperiod (en månad). Andelen elever som utreds för hög frånvaro har varit 3,76–4,17 % av elevunderlaget under 2022 och 2023. Detta motsvarar 22–32 elever. Av de elever som utretts bedöms 4–7 elever ha problematisk skolfrånvaro, dessa elever har fortsatt hög frånvaro. Skolan och socialtjänsten samarbetar kring insatser för dessa elever, där insatser ofta behövs för både elev och familj och samarbetar även med hälsovården i samverkanskonceptet Hälsa. Lärande och Trygghet.

Verksamheterna upplever resursbrist att kunna genomföra intensivare insatser och svårigheter att synkronisera dessa insatser för att under en kortare intensivare insatsperiod kunna ge barn och vårdnadshavare tillräckligt stöd för att kunna bryta destruktiva mönster och ge ett önskat och varaktigt resultat i att eleven är i skolan och tar aktiv del i sitt lärande. Sekretessbarriärer upplevs också ibland hämmande för samarbetet.

IFO, Individ- och familjeomsorgen, har därtill under flera år sett utmaningar inom verksamheten och trycket på socialtjänsten är högt. Antalet orosanmälningar med problembild psykisk ohälsa och skolfrånvaro ökar i förhållande till tidigare år. Verksamheten ser att vi behöver komma in med insatser i ett tidigt skede för att bryta en negativ utveckling av sociala problem. Individ- och familjeomsorgen och skolan har en upparbetad samverkan internt som har pågått under flera år, och under 2023 påbörjades dialog

KSAU § 36 – forts.

mellan förvaltningschefer i syfte att “växla upp” utvecklingen av att tidigt och bättre fånga upp barn och ungdomars behov av stöd.

Utvecklingsbehov

Individ- och familjeomsorgen och skolans verksamheter behöver arbeta med samplanering internt för en effektivare helhetslösning för barn och unga. För att möta framtidens krav och vara förändringsbenägna krävs ett innovativt och dynamiskt arbetssätt som i sin tur kan utgöra ett viktigt lärande för samverkan i kommunen som helhet.

Ett skolsocialt team är en grupp med personal från skolan och socialtjänsten som samverkar för trygghet och studiero och för att öka elevernas närvaro i skolan. Genom deltagande i skolsociala team ges socialtjänsten förutsättningar att i ett tidigt skede arbeta tillitsskapande och förebyggande. Man kommer kunna skapa en bättre kontinuitet för barn och deras familjer då ett skolsocialt team mer samlat kommer arbeta utifrån en gemensam kunskap och samsyn kring problembilder samt bygga på insatser som har evidens – en socialtjänst och skola med mer tid att möta barn och deras familjer utifrån en helhet.

Genomförande

Omsorgsförvaltningen ansöker tillsammans med skolförvaltningen om medfinansiering för 50 % av personalkostnaden för att inrätta ett skolsocialt team för grundskolan i Storumans kommun. Regeringen satsar på Skolsociala team i form av statsbidrag för inrättande av dessa team och statsbidrag lämnas för 50 % av personalkostnaden. Det skolsociala teamet bedrivs under tre år som ett insatsprojekt under förutsättning att statsbidraget beviljas och sedan ges under hela projektiden. Om förväntade resultat uppnås avser förvaltningarna att implementera det skolsociala teamet i ordinarie verksamhet och budget.

Det skolsociala teamet beräknas omfatta totalt två heltidstjänster där dessa personalresurser fördelas lika i två undergrupper till västra respektive östra kommundelen.

Projektets målsättningar

Att förstärka insatserna för elever som bedöms ha problematisk skolfrånvaro och för elever som utreds för hög frånvaro under en mätperiod.
Att utveckla effektiva arbetsprocesser och insatser för elever och familjer.
Att vidareutveckla existerande samarbetsformer mellan de myndigheter som ska samverka för de elever som bedöms ha problematisk skolfrånvaro.

KSAU § 36 – forts.

Förväntade resultat

Att andelen elever med problematisk skolfrånvaro under projektiden ska minska med minst 75 %.

Att andelen elever som utreds för hög frånvaro under en mätperiod ska minska till maximalt 1 % av grundskolans elevunderlag.

Att målgruppen ska lyckas nå gymnasiebehörighet i årskurs 9.

Att barn och unga får anpassade och samordnade insatser.

Att barn och unga får stöd snabbare.

Projektperiod

2024-08-01 – 2027-06-30

Styrgrupp

Förvaltningschefer FKUN och ON

Projektbudget

	2024	2025	2026	2027
Lönekostnad				
1 heltidstjänst ON	326 000	652 000	665 000	339 000
1 heltidstjänst FKUN	326 000	652 000	665 000	339 000
Övriga kostnader	10 000	20 000	20 000	10 000
Summa	662 000	1 324 000	1 350 000	688 000
Finansiering statsbidrag	326 000	652 000	665 000	339 000
Sökt medfinansiering	336 000	672 000	685 000	349 000

Bedömning

Ansökan har behandlats i kommunens beredningsgrupp för projekt. Beredningsgruppen anser att ansökan bör tillstyrkas och att målsättningen tydligt måste vara att de skolsociala teamen ska kunna utvecklas så att den övergår i ordinarie verksamhet vid projektidens slut.

Kommunledningsgruppen har vid sammanträde 2024-03-18 tillstyrkt ansökan.

Beredande organs förslag

Utredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2024-01-29.

Arbetsutskottet beslutar

att bevilja ansökan med 336 000 kr för år 2024, 672 000 kr för år 2025, 685 000 kr för år 2026 och 349 000 kr för år 2027 ur bygdemedel avsatta för näringslivsfrämjande åtgärder och medfinansiering av projekt.

KSAU § 37

KS/2024:110 - 060

Ansökan om medfinansiering - projekt Minska äldres ofrivilliga ensamhet

Frälsningsarmén i Vilhelmina/Storuman har inkommit med ansökan om medfinansiering till rubricerat projekt. Ansökan gäller perioden 2024-04-01 – 2026-12-31 och sökt belopp är totalt 364 800 kr.

Projektbeskrivning

I Storuman finns ett stort utbud av aktiviteter för äldre, via studieförbund, föreningar, trossamfund och kommun. Aktiviteterna är välbesökta och det råder stor öppenhet för deltagande. Trots detta finns en grupp av människor som lever mycket isolerat, som har tappat den tidigare samvaron med vänner och anhöriga av olika skäl och har långa stunder utan kontakt med andra. Även nedsatt funktionsförmåga och psykisk ohälsa kan ha ökat isoleringen. Man kan vara kvarboende hemma eller finnas på ett äldreboende. Som många studier har visat kan den ofrivilliga ensamheten få många negativa konsekvenser för den enskilde både vad gäller den psykiska som fysiska hälsan.

Syftet med projektet är att ge stöd till enskilda personer för att finna vägar ut ur ensamheten och kunna känna en ökad trygghet i att delta i det sociala livet och öka kunskapen om hur man hanterar vardagen. För de som orkar öka motivation för fysisk aktivitet, och för de personer som inte har förutsättningar att aktivera sig utåt är det ändå viktigt att få besök och kommunicera på det sätt man har möjlighet till.

Projektet utgår ifrån att det är varje enskild persons önskemål och behov som står i fokus, det finns ingen kvantifiering på resultat i aktiviteter. Under treårsperioden beräknas ca 25 enskilda personer komma att delta under kortare eller längre tid. Deltagarna ska känna trygghet i en kontinuitet i besök, telefonkontakt och praktiskt stöd under den tid projektet varar. Efter projekttidens slut är vårt mål att ha skapat en plattform för ett frivilligarbete kring äldrekontakter i samverkan inom kommunen.

Målgruppen är äldre personer inom boenden i Storuman och kringliggande byar, Sibyllagården, Tranan, Blåsippan, Backen samt hemmaboende i området som önskar/bedöms behöva kontakt.

Projektperiod

2024-04-01 – 2026-12-31.

KSAU § 37 – forts.

Sökt medfinansiering

Den större delen av projektledarens lön finansieras av projektägaren. Medfinansiering från Storumans kommun söks enligt följande:

Kostnader	2024 (9 mån)	2025	2026	Summa sökt bidrag
Del av lön till projektledare, tjänst på halvtid	71 000	104 000	112 000	287 000
Resor	15 000	20 000	20 000	55 000
Information, marknadsföring	6 000	4 000	4 000	14 000
Telefon	900	1 200	1 200	3 300
Övriga kostnader	1 500	2 000	2 000	5 500
	94 400	131 200	139 200	364 800

Bedömning

Ansökan har behandlats i kommunens beredningsgrupp för projekt samt i samråd med omsorgsförvaltningen. Bedömningen är att ansökan bör tillstyrkas. Flera prioriterade områden i kommunfullmäktiges strategiska plan berörs (samverkan med civilsamhälle samt förutsättningar för goda levnadsvanor och social gemenskap där man känner meningsfullhet). Även omsorgsförvaltningens företrädare poängterar att det finns en stor potential i att utveckla samverkan med civilsamhällets aktörer via denna typ av projekt.

Kommunledningsgruppen har vid sammanträde 2024-03-18 tillstyrkt ansökan.

Beredande organs förslag

Utredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2024-03-01.

Arbetsutskottet beslutar

att bevilja ansökan med 94 400 kr för år 2024, 131 200 kr för år 2025 och 139 200 kr för år 2026 ur bygdemedel avsatta för näringslivsfrämjande åtgärder och medfinansiering av projekt.

KSAU § 38

KS/2024:131 - 060

Ansökan om medfinansiering - förstudie inför pilotprojekt "Framtidens arbetsplats"

Omsorgsnämnden har 2024-03-01 inkommit med ansökan om medfinansiering till en förstudie inför ett planerat pilotprojekt "Framtidens arbetsplats".

Projektbeskrivning

Äldreomsorgen i Storumans kommun har, på samma sätt som i hela landet, ett antal stora problem och utmaningar inför framtiden. Några av de största problemen är: personalbrist, att kompetens saknas, att nya anställda tvingas in för tidigt, en bristande arbetsmiljö, att olämpliga anställda tillåts vara kvar, bristande språkkunskaper inom personalen samt att nödvändig utbildning saknas inom personalen (framför allt delegering, d.v.s. behörighet att dela ut medicin).

Det finns många orsaker till detta, men några av de största orsakerna är "människobrist", d.v.s. att det helt enkelt inte finns tillräckligt många anställningsbara personer tillgängliga, att yrket upplevs inte som attraktivt, att karriärvägarna i yrket är begränsade, med mera.

Mot bakgrund av detta finns ett stort behov att hitta åtgärder som kan ge bestående positiva effekter, och omsorgsförvaltningen har därför i samarbete med kommunens beredningsgrupp för projekt arbetat fram förslag till ett pilotprojekt.

Övergripande mål för pilotprojektet

Det övergripande målet för pilotprojektet är att *omsorgens verksamheter i Storumans kommun ska bli den mest attraktiva arbetsplatsen man kan bli!*

- Bemanna verksamheterna med utbildad och kompetent personal
- Använda våra anställdas hela kompetens
- Bättre hälsa hos medarbetarna
- Hantera den kommande nya Socialtjänstlagen, att möta behov i tid

Det blir avgörande att skapa rätt bild av projektet för att hitta förankring och en gemensam känsla av "ägende" i verksamheten. Det gäller att hitta ett sätt att berätta om yrket på ett nyanserat sätt – det finns naturligtvis problem och utmaningar, men det finns också väldigt mycket som fungerar bra och den grundläggande meningen med yrket.

Behov av förstudie

Den löpande förankringen och delaktigheten kommer att vara helt central

KSAU § 38 – forts.

för att projektet ska kunna lyckas. Det måste kunna rekryteras nya medarbetare för att lösa bemanningen och då är det den befintliga personalen som är de bästa och relevanta ambassadörerna.

Målet för förstudien är att ta fram ett så färdigt utkast som möjligt till genomförande av ett pilotprojekt. A-huset på Tranan får vara med och jobba fram förslagen till pilotprojektet. De andra arbetsgrupperna ska naturligtvis få delta och göra inspel under förstudien (både på Tranan och kommunens andra boenden). Förstudien ska också undersöka möjligheterna att utveckla ett samarbete med bland annat GMC för följeforskning och omvärldsbevakning.

Projektbudget

Lönekostnad processledare 50 %, 6 månader	148 050
Omkostnader (resor, workshops, fika, material)	15 000
Summa	163 050

Projektid för förstudien

2024-04-01–2024-09-30.

Styrgrupp

Socialchef, äldreomsorgschef, omsorgsnämndens presidium.

Bedömning

Kommunens beredningsgrupp har bistått omsorgsförvaltningen i utarbetandet av projektet. Äldreomsorgens utmaningar är stora både vad gäller bemanning, finansiering och metodutveckling och är dessutom en av kommunens största och viktigaste verksamheter. Pilotprojektet kan förhoppningsvis bidra till att hitta innovativa lösningar. Beredningsgruppen anser att ansökan bör tillstyrkas.

Kommunledningsgruppen har vid sammanträde 2024-03-18 tillstyrkt ansökan.

Beredande organs förslag

Utredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2024-03-01.

Arbetsutskottet beslutar

att bevilja ansökan med 163 050 kr ur bygdemedel avsatta för näringslivsfrämjande åtgärder och medfinansiering av projekt för år 2024.

KSAU § 39

KS/2024:62 - 000

Remiss - Region Västerbottens strategi för folkhälsa och funktionsrätt

Region Västerbotten har 2024-01-29 översänt förslag till Region Västerbottens strategi för folkhälsa och funktionsrätt 2024-2028.

Region Västerbottens folkhälsopolitiska program samt funktionshinderspolitiska strategi har båda löpt ut.

Ett förslag till en ny strategi som omfattar båda dessa områden har arbetats fram under året. Strategin innehåller Region Västerbottens mål och prioriteringar kopplat till folkhälsa och funktionsrätt.

Storuman kommun har möjlighet att lämna synpunkter på remissen utifrån följande frågor:

- Anser ni att strategins prioriteringar är relevanta?
- Fångar strategin de utmaningar som ni ser kopplat till folkhälsa och funktionsrätt i Västerbotten?
- Har ni några övriga synpunkter?

Synpunkterna ska vara Region Västerbotten tillhanda senast den 1 april 2024.

Ärendet har överlämnats till folkhälsosamordnare som upprättat förslag till yttrande.

Beredande organs förslag

Folkhälsosamordnare Daniel Burmans tjänsteutlåtande 2024-03-07.

Arbetsutskottet beslutar

att lämna yttrande till Region Västerbotten enligt upprättat förslag.

KSAU § 40

KS/2023:879 - 000

Remiss - betänkandet Kultursamhället - utvecklad samverkan mellan stat, region och kommun (SOU 2023:58)

Kulturdepartementet har i remiss daterad 2023-12-15 gett Storumans kommun möjlighet att yttra sig över betänkandet *Kultursamhället – utvecklad samverkan mellan stat, region och kommun* (SOU 2023:58).

Yttrande ska ha inkommit till Kulturdepartementet senast den 27 mars 2024.

Ärendet har internremitterats till fritids-, kultur- och utbildningsnämnden som upprättat förslag till yttrande.

Arbetsutskottet beslutar

att lämna yttrande till Kulturdepartementet enligt upprättat förslag.

KSAU § 41

KS/2023:699 - 980

Bygdemedel 2024 - föreningsbidrag

Länsstyrelsen har fastställt riktlinjer för beviljande av bygdemedel till föreningar. Ansökningar lämnas direkt till länsstyrelsen och remitteras till kommunerna som bereder, prioriterar och lämnar ett yttrande (tillstyrker alternativt avstyrker bidrag). Länsstyrelsen beslutar därefter om bidrag. Förslag till bifall ska vara i linje med kommunens handlingsplan för bygdemedel. 2024 års handlingsplan fastställdes av kommunstyrelsen 2023-11-07 § 183 och godkändes av länsstyrelsen 2023-12-20.

Länsstyrelsen har 2024-03-05 remitterat inkomna ansökningar till kommunen för yttrande. 2024 års tillgängliga beslutsutrymme för Storumans kommun uppgår till totalt 12 968 699 kronor. Enligt handlingsplanen ska 43 % av dessa medel fördelas till föreningsbidrag och övriga ansökningar.

En sammanställning med förslag till yttrande redovisas vid sammanträdet.

Arbetsutskottet beslutar

att lämna yttrande till länsstyrelsen om föreningsbidrag ur bygdemedel 2024 enligt upprättad sammanställning, av vilken bland annat framgår följande:

Tillstyrkta ansökningar

Ärendebeteckning Sökande	Projektnamn/-innehåll	Tillstyrkt belopp (kr)
KS/2024:138 Adventkyrkan Slussfors	Energibesparingsåtgärder i matsal (sänkning av in- nertak och nya lysrör)	175 500
KS/2024:139 Aktiv Ungdom Hemavan	Upprustning och energi- effektivisering – del av ansökan som avser byte av elcentral samt farstu- kvist	450 000
KS/2024:140 Aktiv Ungdom Hemavan	Renovering av skatboard- ramper, inköp av grepp till klättervägg och bas- ketkorg i Avaparken	119 925

KSAU § 41 – forts.

Tillstyrkta ansökningar

Ärendebeteckning Sökande	Projektnamn/-innehåll	Tillstyrkt belopp (kr)
KS/2024:141 Björkfors samfällighetsförening	Ledutveckling Storbäcken, ny sträckning samt förbättring av befintligt skidspår	197 100
KS/2024:142 Björkvattsdalens samfällighetsförening	Dränering Mobackagården	478 463
KS/2024:143 Forsmarks samfällighetsförening	Byte av badbrygga vid ”badtjänn”	121 338
KS/2024:147 Gunnarns idrottsklubb	Utveckling av föreningens gym – inköp och installation av gymmattor	22 500
KS/2024:148 Joesjö bys samfällighetsförening	Förbättring av byastugan – inköp och installation av diskmaskin, ny luftvärmepump, konferensstolar samt kaffebyggare	97 200
KS/2024:151 Klippens fiskevårdsområde	Rastplatser i Klippen – ersätta gamla kojor och utedass samt uppförande av två nya grillplatser	33 512
KS/2024:152 KulturAkademin	Kulturakademin 2024 - del av ansökan som avser inköp av instrument, kablage, mixerbord och UV-lampor	97 200
KS/2024:153 Luspens ryttarförening	Nytt stall och energieffektivisering genom installation av solcellspaneler	656 100
KS/2024:155 Slussfors idrottsförening	MTB-cykelbana	50 046

KSAU § 41 – forts.

Tillstyrkta ansökningar

Ärendebeteckning Sökande	Projektnamn/-innehåll	Tillstyrkt belopp (kr)
KS/2024:156 Slussfors intresseförening	Informationskarta över Gratianbygden samt informationstavla vid E12 Slussfors – del av ansökan som avser layout och tryck av karta och skylt samt distribution och uppförande av skylt	75 600
KS/2024:158 Stall Granås	Vindskydd till hästhage	54 000
KS/2024:159 Storumans Folkets Husförening	Energieffektivisering av lokal för mer ändamålsenligt barn-/ungdomsverksamhet – del av ansökan som avser renovering av konferensrum samt arbetsytor i kök	75 780
KS/2024:160 Storumans idrottsklubb	Tält och kylskåp till Dansgalan 2024	33 300
KS/2024:162 Storumans kommun	LED-belysning Vikmyra elljusspår Tärnaby - del av ansökan som avser köp av externa tjänster och material	108 000
KS/2024:163 Storumans kommun	Energieffektivisering av elljusspår i Stensele genom LED-belysning och nedgrävning av luftburna kablar – del av ansökan som avser köp av externa tjänster för elektronik och grävning	1 260 000

KSAU § 41 – forts.

Tillstyrkta ansökningar

Ärendebeteckning Sökande	Projektnamn/-innehåll	Tillstyrkt belopp (kr)
KS/2024:238 Storumans kommun	Energieffektivisering Vikmyra byggnad genom bredbandsinkoppling för styrning av värme på di- stans – del av ansökan som avser köp och in- stallation av bredband, iloc och värmepumpar	263 250
KS/2024:168 Tärna församling	Energieffektivisering genom byte av berg- värmepump Tärna kyrka	192 600
KS/2024:169 Tärna IK Fjällvinden	Energieffektivt ungdoms- hus i Ingemarbacken – uppdatering av kök, isole- ring av toalett, ny in- och utvändig trapp, anpass- ning av övervåning m.m.	990 000
KS/2024:170 Umfors bys samfällighets- förening	Energieffektivisering Umfors byastuga – del av ansökan som avser värmepump och installa- tion	36 000

Avstyrkta ansökningar

Ärendebeteckning Sökande	Projektnamn/-innehåll
KS/2024:139 Aktiv Ungdom Hemavan	Upprustning och energieffektivisering – del av ansökan som avser takbyte, fasadbyte och golv entréplan
KS/2024:144 Grundfors byaförening	Rivning av elljusspår – nedmontering av stolpar, belysning och kabel

KSAU § 41 – forts.

Avstyrkta ansökningar

Ärendebeteckning Sökande	Projektnamn/-innehåll
KS/2024:145 Gunnarns golfklubb	Inköp av utslagsmattor samt vass- klippare och eldriven båtmotor
KS/2024:146 Gunnarns idrottsklubb	Utveckling av ungdomsverksamhet dans/gymnastik – inköp av mobila vikbara speglar
KS/2024:149 Joesjö bys samfällighetsför- ening	Skoterförbättringar – inköp av arbets- skoter och snösladd
KS/2024:150 Jägareförbundet Tärna	Renovering av skjutbana – breddning och höjning av vall samt påfyllning av sand
KS/2024:152 KulturAkademin	Kulturakademin 2024 - del av ansökan som avser minibuss
KS/2024:154 Norrbergs idrotts- och in- tresseförening	Upprustning av bagarstuga och källare
KS/2024:156 Slussfors intresseförening	Informationskarta över Gratianbygden samt informationstavla vid E12 Slussfors – del av ansökan som avser gruppträffar och invigning
KS/2024:157 Slussfors snöskoterklubb	Underhåll av Magasjöleden
KS/2024:159 Storumans Folkets Husför- ening	Energieffektivisering av lokal för mer ändamålsenligt barn-/ungdomsverk- samhet – del av ansökan som avser renovering av lägenhet
KS/2024:161 Storumans IK	Ultraljudstvätt för rengöring av bowlingklot samt en kaffebryggare
KS/2024:162 Storumans kommun	LED-belysning Vikmyra elljusspår Tärnaby - del av ansökan som avser personalkostnader för administration och egen personal

KSAU § 41 – forts.

Avstyrkta ansökningar

Ärendebeteckning Sökande	Projektnamn/-innehåll
KS/2024:163 Storumans kommun	Energieffektivisering av elljusspår i Stensele genom LED-belysning och nedgrävning av luftburna kablar – del av ansökan som avser personalkostnader för administration och egen personal
KS/2024:238 Storumans kommun	Energieffektivisering Vikmyra byggnad genom bredbandsinkoppling för styrning av värme på distans – del av ansökan som avser administration
KS/2024:164 Storumans kommun	Inköp och montering av solceller samt två elbilsladdare på Tranan
KS/2024:165 Storumans kommun	Skyltning skoteröverfarter
KS/2024:166 Storumans kommun	Inköp av skotersladd
KS/2024:167 Tärna församling	Energieffektivisering genom byte av fasadbelysning till LED, Tärna kyrka
KS/2024:170 Umfors bys samfällighetsförening	Energieffektivisering Umfors byastuga – del av ansökan som avser renovering och uppgradering av byastugan
KS/2024:171 Åskilje-Pausele bygdegårdsförening	Energieffektivisering - byte till ledarmaturer och brandsäkring av befintliga elinstallationer
