

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2025-01-21

Plats och tid	Kommunhuset, Storuman 2025-01-21, kl. 8.30-11.15	
Beslutande	Ulrik Dahlgren (S) Karin Malmfjord (S) Malin Svensson (C) Ulf Vidman (M) Daniel Johansson (V)	ordförande
Övriga	Maria Mickelsson Peter Persson Helena Löfdahl Alexander Jonsson Anton Stenvall	kommunsekreterare koncernchef redovisningsansvarig, § 1 utredare, § 3 teknisk chef, §§ 7 och 8

Utses att justera Ulf Vidman

Justeringens plats och tid Protokollet justeras digitalt, information om datum för signering finns på sista sidan i protokollet.

Underskrifter Se digitala underskrifter på sista sidan i protokollet.

Sekreterare Maria Mickelsson Paragrafer §§ 1-8

Ordförande Ulrik Dahlgren

Justerare Ulf Vidman

Bevis om tillkännagivande om justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2025-01-21

Datum då anslaget sätts upp 2025-01-22 Datum då anslaget tas ned 2025-02-13

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelsens kansli

Underskrift

Maria Mickelsson

KSAU § 1

KS/2024:822 - 040

Finanspolicy för Storumans kommunkoncern

Nu gällande finanspolicy som antagits av kommunfullmäktige 2022-02-15 § 19 behöver uppdateras.

Förslag till ny finanspolicy har upprättats som anger ramar och riktlinjer för hur finansverksamheten (likviditetsförvaltning och finansiering) inom kommunen och dess helägda dotterbolag (kommunkoncernen) ska bedrivas.

Syftet med finanspolicyn är att för kommunkoncernen:

- Fastställa finansverksamhetens mål
- Fastställa ramar och riktlinjer för hur finansverksamheten ska organiseras
- Fastställa ramar och riktlinjer för begränsning av de finansiella risker som förekommer i finansverksamheten
- Fastställa ramar och riktlinjer för rapportering och uppföljning av finansverksamheten

Förutom uppdateringar har följande förändringar gjorts:

- Förtydligande om finansiell samordning i koncernen.
- Kravet på betalningsberedskap förändras från fast belopp till krav att klara löpande utgifter under minst 30 dagar.
- Förbud mot utlåning till företag utanför koncernen ändras till att det kan ske om det anses vara av allmänt intresse. Sådan utlåning beslutas alltid av kommunfullmäktige.
- Rubrik *Hållbarhet* tillagd

Den föreslagna finanspolicyn har upprättats utifrån tidigare policy och även Kommuninvests råd. Ändring av förbud mot utlåning görs för att kommunen, om det finns ett allmänt intresse, på ett marknadsmässigt sätt ska kunna stötta strategiska investeringar i kommunen. Policyn är utifrån redovisningsansvarigs bedömning i överensstämmelse med konkurrens- och stadstödsreglernas och Allbolagens krav på marknadsmässighet vad gäller villkor vid utlåning m.m.

Beredande organs förslag

Redovisningsansvarig Helena Löfdahls tjänsteutlåtande 2024-12-12.

KSAU § 1 – forts.

Arbetsutskottet föreslår

att upprättat förslag till finanspolicy för kommunkoncernen antas

att den nya finanspolicyn gäller från och med 2025-03-01

att den nya finanspolicyn ersätter nu gällande finanspolicy antagen av kommunfullmäktige 2022-02-15 § 19.

KSAU § 2

KS/2025:6 - 107

Principer för ägarstyrning i Storumans kommun

Förslag till dokument benämnt *Principer för ägarstyrning i Storumans kommun* har upprättats som ska ersätta antagen ägarpolicy för Storumans kommun. Syftet med dokumentet är att tydliggöra bolagsstyrningen i kommunen. Dokumentet ska, tillsammans med övriga styrdokument, vara ett verktyg i kommunens arbete med ägarstyrning.

Dokumentet innehåller också generellt ägardirektiv till alla kommunägda bolag med ett kommunalt ägande om mer än 50 procent och vid ett minoritetsägande i rimlig omfattning.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2025-01-13.

Arbetsutskottet föreslår

att dokumentet *Principer för ägarstyrning i Storumans kommun* antas enligt upprättat förslag

att kommunfullmäktiges tidigare beslut 2013-09-24 § 94 om ägarpolicy för Storumans kommun upphävs.

KSAU § 3

KS/2021:274 - 623

Ytterligare revidering av skolskjutsreglemente för Storumans kommun

Kommunstyrelsen antog 2021-11-08 § 166 skolskjutsreglemente för Storumans kommun. Reglementet reviderades genom beslut i kommunstyrelsen 2022-04-12 § 57. Kommunstyrelsen beslutade 2023-02-14 § 21 att ytterligare revidering ska ske utifrån följande direktiv:

- Komplettering med ett avsnitt i reglementet om hur barnkonventionen beaktas.
- Utredning om vad en rimlig maximal res- och väntetid kan anges till och där sträckan till uppsamlingsplats tas med i tidsberäkningen.
- Kommunstyrelseförvaltningen genomför arbetet med revideringen tillsammans med fritids-, kultur- och utbildningsförvaltningen.

En arbetsgrupp bestående av kommunkansliets utredare, trafikplanerare, utbildningsstrateg och rektorer från två skolor har tillsatts och arbetat med uppdraget. En utredning upprättades 2024-03-06.

Synpunkter på utredningsarbetet inkom från fritids-, kultur- och utbildningsförvaltningen inför ärendets planerade behandling av kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-19. Därför skickades utredningen på internremiss till fritids-, kultur- och utbildningsnämnden (FKUN) 2024-05-24. FKUN yttrade sig över internremissen 2024-11-19.

Utredaren har upprättat ett tjänsteutlåtande i ärendet som innehåller sammanfattningar av utredningen samt FKUN:s yttrande.

Beredande organs förslag

Utredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2025-01-07.

Utredarens förslag

att kommunstyrelsen ska utveckla en systematik för implementering av Barnkonventionen inför principiella beslut såsom kommunala planer och reglementen

att maximal res- och väntetid inte fastställs i reglementet.

KSAU § 3 – forts.

Yrkande

Karin Malmfjord (S) yrkar

att följande komplettering görs i reglementets punkt 4.3 *Avstånd till på- och avstigningsplats:*

Väg som har hastighetsbegränsning högre än 50 km/h och saknar belysning ska betraktas som trafikfarlig för barn. I dessa fall ska lämplig hållplats/ uppsamlingsplats anvisas i närmare anslutning till hemmet än ovan angivna avståndsgränser.

Propositionsordning

1. Ordföranden ställer proposition på utredarens förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.
2. Ordföranden ställer proposition på Karin Malmfjords tilläggsyrkande och finner att arbetsutskottet avslår detta.

Arbetsutskottet föreslår

att kommunstyrelsen ska utveckla en systematik för implementering av Barnkonventionen inför principiella beslut såsom kommunala planer och reglementen

att maximal res- och väntetid inte fastställs i reglementet.

Reservation

Daniel Johansson (V) reserverar sig över beslutet vad gäller andra att-satsen i arbetsutskottets förslag.

KSAU § 4

KS/2023:816 - 009

Uppföljning av internkontroll inom kommunstyrelsens verksamhetsområden 2024

Enligt planen för internkontroll görs en avrapportering om utfallet av utförda kontroller till förvaltningschef. Enskilda avvikelser rapporteras också till förvaltningschef som utifrån om observationen anses vara av större karaktär rapporterar den till kommunstyrelsen.

Den övergripande bedömningen görs enligt nedanstående bedömningsskala:

- Otillfredsställande – *allvarliga och/eller omfattande avvikelser har identifierats*
- Större utvecklingsbehov – *ett flertal väsentliga avvikelser har observerats*
- Utvecklingsbehov – *mindre och medelstora avvikelser har identifierats*
- Tillfredsställande – *endast mindre avvikelser har identifierats*

Process	Kontrollmoment	Bedömning
Arbetsmiljö	Sjukfrånvaro Medarbetarenkät	Tillfredsställande
Ekonomi (KS)	Budgetföljsamhet	Tillfredsställande
Ekonomi (nämnder, bolag)	Budgetföljsamhet (åtgärdsplan) Resultat	Tillfredsställande
Verksamhet (KS)	Måluppfyllelse	Tillfredsställande
Verksamhet (nämnder, bolag)	Måluppfyllelse (åtgärdsplan)	Tillfredsställande
Finansiell rapportering	Regelefterlevnad av grundläggande dokument för den finansiella rapporteringen	Tillfredsställande
Delegation	Att delegationsordning följs	Utvecklingsbehov
Efterlevnad av lagar, regler och policys	Att medarbetare har kunskap om nya regler och policys	Tillfredsställande
Informationssäkerhet	Regelefterlevnad av dokument för informations-säkerhet	Tillfredsställande

KSAU § 4 – forts.

Delegation

Delegationsordningen följs. Skriftliga sammanställningarna över delegationsbeslut görs inte inom samtliga ärendegrupper till kommunsekreteraren. Delegationsbesluten inom dessa ärendegrupper blir därmed inte redovisade till kommunstyrelsen.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2025-01-08.

Arbetsutskottet föreslår

att uppföljningen av internkontroll 2024 godkänns

att kommunens nämnder och kommunala bolag delges kommunstyrelsens uppföljning av internkontroll 2024.

KSAU § 5

KS/2025:10 - 012

Kommunstyrelsens uppföljningsplan 2025

Kommunstyrelsen ska fastställa uppföljningsplan för sina egna verksamhetsområden 2025.

Beredande organs förslag

Kommunsekreterare Maria Mickelssons tjänsteutlåtande 2025-01-08.

Arbetsutskottet föreslår

att uppföljningsplan för 2025 fastställs enligt följande:

Datum	Nivå	Verksamhet	Inriktning
18 mars	KSAU	All verksamhet	Verksamhetsberättelse
8 april	KS	All verksamhet	Verksamhetsberättelse
		Projektverksamhet	Uppföljning
		Översiktlig planering	Uppföljning
13 maj	KSAU	All verksamhet	Tertialuppföljning
27 maj	KS	All verksamhet	Tertialuppföljning
		Räddningstjänst	Mål och resultat
		Investeringsprojekt	Uppföljning
		Södra Lapplands Gymnasieförbund	Samråd (1 av 2)
9 september	KS	Kanslienhet	Mål och resultat
		Administrativ enhet	Mål och resultat
		Köksverksamhet	Mål och resultat
		Arbetsmarknads-verksamhet	Uppföljning
30 september	KSAU	All verksamhet	Delårsrapport
14 oktober	KS	All verksamhet	Delårsrapport
		Teknisk verksamhet	Mål och resultat
		Lystkom	Ågardialog/samråd
21 oktober	KSAU	All verksamhet	Verksamhetsplan
		All verksamhet	Taxor och avgifter
		Sumnet	Taxor och avgifter
4 november	KS	All verksamhet	Verksamhetsplan
		All verksamhet	Taxor och avgifter
		Sumnet	Taxor och avgifter
		Sumnet	Uppföljning
		Förvaltningsområde för samiska	Uppföljning

KSAU § 5 – forts.

Datum	Nivå	Verksamhet	Inriktning
2 december	KSAU	All verksamhet	Detaljbudget
		All verksamhet	Plan för internkontroll
16 december	KS	All verksamhet	Detaljbudget
		All verksamhet	Plan för internkontroll
		Trafikverksamhet	Uppföljning
		Informationssäkerhet	Uppföljning
		Södra Lapplands Gymnasieförbund	Samråd (2 av 2)

att utifrån behov kan uppföljning av ytterligare verksamhetsområden ske.

KSAU § 6

KS/2024:863 - 002

**Attesträtt inom kommunstyrelsens verksamhetsområden
2025**

Som ett komplement till kommunstyrelsens delegationsordning och för att förenkla internkontrollen föreslås att kommunstyrelsen godkänner attesträtt för ordinarie och ersättare inom kommunstyrelsens verksamhetsområden.

Beredande organs förslag

Ekonom Jessica Boströms tjänsteutlåtande 2025-01-14.

Arbetsutskottet föreslår

att kommunstyrelsen godkänner attesträtt inom kommunstyrelsens verksamhetsområden enligt följande.

Ansvar	Beslutsattestant	Ersättare
200	Koncernchef	Administrativ chef
210	Koncernchef	Administrativ chef
211	Stabschef	Koncernchef
213	Administrativ chef	Koncernchef
215	Kostchef	Administrativ chef
216	Kommunikatör	Stabschef
219	Trafikplanerare	Stabschef
221	Teknisk chef	Koncernchef
2211	Mark- och exploateringsingenjör	Teknisk chef
2212	Handläggare tekniska avdelningen	Teknisk chef
222	Va-ingenjör	Teknisk chef
223	Vägingenjör	Teknisk chef
224	Upphandlare	Teknisk chef
225	Fastighetsförvaltare	Teknisk chef
2251	Teknisk chef (fastigheter tekniska)	Koncernchef
226	Avfallshandläggare	Teknisk chef
227	GIS-samordnare	Teknisk chef
228	Stadsnätsansvarig	Teknisk chef
231	Räddningschef	Koncernchef
244	Arbetsmarknadssekreterare	Stabschef

KSAU § 7

KS/2023:425 - 251

Exploateringsavtal - Laxnäs 2:117 skifte 2

Förslag till exploateringsavtal har upprättats mellan Storumans kommun och Umeå Entreprenad Fastigheter AB.

Syftet med exploateringsavtalet är ett effektivt och ändamålsenligt genomförande av detaljplanen för Laxnäs 2:117 (skifte 2).

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2019-04-24, § 60, att påbörja arbetet med att upprätta detaljplan och att planen skulle handläggas genom standardförfarande. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har i beslut 2022-12-14, § 147 beslutat att detaljplanens förfarande ändras från standardförfarande till utökat förfarande. Skäl till beslutet är att kommunen under samrådet uppmärksammat att planförslaget är av betydande intresse för allmänheten. Ändrat planförfarande innebär att en kungörelse i ortstidningar har skett innan granskning samt att kommunfullmäktige ska ta ställning till ett eventuellt antagande av detaljplanen.

Syftet med planen är att möjliggöra byggnation av cirka 40 bostäder som förmodligen kommer att nyttjas som fritidshus.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Anton Stenvalls tjänsteutlåtande 2025-01-09.

Arbetsutskottet föreslår

att upprättat förslag till exploateringsavtal avseende Laxnäs 2:117 skifte 2 godkänns.

KSAU § 8

KS/2024:862 - 253

Förfrågan om markköp - del av Luspen 3:118 (Vattenfall Eldistribution AB)

Vattenfall Eldistribution AB har översänt förfrågan om att köpa del av fastigheten Luspen 3:118. Syftet är att möjliggöra nybyggnad av transformatorstation, som ersätter befintlig transformatorstation belägen inom fastigheten Storhälla 2.

Tekniska avdelningen har värderat marken till 15 kr per kvadratmeter.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Anton Stenvalls tjänsteutlåtande 2024-12-20.

Arbetsutskottet beslutar

att sälja del av fastigheten Luspen 3:118 enligt upprättad överenskommelse om fastighetsreglering.
