



Storumans kommun
Överförmyndaren

Specifikation av resor och ärenden

MÅNAD/ÅR.....

Instruktion:

Använd blanketten både för besök, möten och eget arbete.

Beskriv ärende eller utförd uppgift, t.ex. kontaktbesök, möte, asylutredning, förhör, anhörigkontakt, planering, administration, etc.

Namn – god man:	Personnummer:	Barnets namn och personnummer:
-----------------	---------------	--------------------------------

Datum	Körsträcka antal km	Restid	Tid för ärendet	Uppgift/Ärende
	S:a km	S:a restid	S:a tid för ärendet	

Härmed intygas på heder och samvete att de ovan specificerade uppgifterna är riktiga.

Datum	Underskrift
-------	-------------

Underskrift God Man