

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-09-22

Plats och tid	Sammanträde på distans, måndag 2025-09-22 kl. 09:00–11:35 (ajournering 10:02-10:07 för paus)	
Beslutande	Anders Persson (C), ordförande Peter Åberg (S) Leif Karlsson (S) Per-Daniel Liljegren (KD) Lotten Wahlström (L) Andreas Johansson (V) Marie Berglund (SD)	
Övriga närvarande	Ulrika Gunnarsson Hjelm, nämndsekreterare Britt-Marie Tollefsen Maslo, förvaltningschef Lina Olofsson, förvaltningsekonom, § 59 Malin Lindberg, utbildningsstrateg, §§ 62-66	
Utses att justera	Marie Berglund	
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras digitalt, information om datum för signering finns på sista sidan i protokollet	
Digitala underskrifter	Se sista sida i protokollet	Paragrafer § 55 – § 70
Sekreterare	Ulrika Gunnarsson Hjelm	
Ordförande	Anders Persson	
Justerande	Marie Berglund	

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ	Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2025-09-22
Datum då anslaget sätts upp	2025-09-26
Datum då anslaget tas ned	2025-10-18
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset, Storuman
Anslagsansvarig	Ulrika Gunnarsson Hjelm

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

§ 55 - Information (FKUN/2025:10, FKUN/2025:82)	3
§ 56 - Kränkande behandling (FKUN/2025:2)	4
§ 57 - Systematiskt arbetsmiljöarbete (FKUN/2025:3)	5
§ 58 - Verksamhetsöversyn (FKUN/2025:4)	6
§ 59 - Delårsrapport Jan-aug med verksamhetsberättelse (FKUN/2025:31)	8
§ 60 - Fritids-kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsplan 2026 (FKUN/2023:77, FKUN/2025:59)	9
§ 61 - Kommunalt Aktivitetsansvar, KAA (FKUN/2025:60)	11
§ 62 - Huvudmannens redovisning av SKA- område 3 - Förskolan, skolan och hem (FKUN/2025:11)	12
§ 63 - Huvudmannens redovisning av SKA- område 4- Förskolan, skolan och omvärlden (FKUN/2025:11)	13
§ 64 - Redovisning av garanterad undervisningstid (FKUN/2025:61)	15
§ 65 - Skolpliktsbevakning våren 25, april-juni, (nr:2) (FKUN/2025:37)	17
§ 66 - Skolbiblioteksplan (FKUN/2025:72)	19
§ 67 - Medborgarförslag - minnesmärke över hundskattegatan (FKUN/2025:25)	21
§ 68 - Medborgarförslag- årlig föreningsgala (FKUN/2025:27)	23
§ 69 - Redovisning av delegationsbeslut (FKUN/2025:1, FKUN/2025:68)	25

FKUN § 55

Information

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslo informerar om:

- synpunkter angående Fritidsklubb
- synpunkter angående simundervisning
- synpunkter angående simkunnighet
- skolchefsutbildning 2 år
- ny lag
- ny rektor förskola, Mia Pennling
- synpunkt om rekrytering Lärcentra

Ordförande Anders Persson informerar om:

- svar på remiss angående tillåten skoterkörning i Gunnarn
- konferensen Aktuell Skolpolitik

Nämndsekreterare Ulrika Gunnarsson Hjelm informerar om nytt utseende på protokoll och beslutstexter

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2025-09-08 § 47

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-09-22

FKUN § 56

FKUN/2025:2

Kränkande behandling

Uppföljning av kränkande behandling 20250101 – 20250630.

Skollagen ställer höga krav på huvudmannens arbete mot kränkande behandling och det finns ett absolut förbud mot att personal kränker elever. Huvudmannen ska arbeta både främjande och förebyggande. Om det framkommer att ett barn eller en elev känt sig utsatt för kränkande behandling ska det anmälas, utredas och åtgärdas enligt en i skollagen fastslagen process.

Enligt skollagen har huvudmannen följande ansvar:

- Se till att anmälningsskyldigheten enligt 6 kap. 10§ iakttas
- Utredda uppgifter om kränkande behandling
- Vidta åtgärder för att förhindra att kränkningar sker i framtiden.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade 2011-01-21, § 19 att kränkande behandling ska tas upp som en stående punkt på nämndsammanträdena.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden har, i samband med uppföljningsplanen 2022, fastställt att uppföljning av redovisade kränkande behandlingar ska ske två gånger per år.

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslo redovisar uppföljning av kränkande behandling under perioden 2025-01-01 till 2025-06-30

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslos tjänsteutlåtande
2025-05-25

Redovisning av kränkande behandling
Arbetsutskottets protokoll 2025-09-08 § 48

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-09-22

FKUN § 57

FKUN/2025:3

Systematiskt arbetsmiljöarbete

Redovisning av sjukfrånvaro för FKUN personal under perioden 20250101 – 20250630

Sjukfrånvarostatistik redovisas från det digitala systemet E-companion som även är kommunens lönesystem.

Respektive chef/rektor följer kontinuerligt upp sjukfrånvaron på enheterna som en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet

Sjukfrånvaron inom FKUN har under första halvåret 2025 ökat jämfört med motsvarande period föregående år.

En ökning med 1,3 procentenheter från 5,2% 2024 till 6,5% 2025. Trots ökningen ligger FKUN:s sjukfrånvaro 0,4 procentenheter under kommunens totala sjukfrånvaro, 6,9 %

Även andelen sjukfrånvaro som är längre än 60 dagar har ökat till 37,2% av all sjukfrånvaro i jämförelse med motsvarande period föregående år (2024), då andelen var 34 %.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslos tjänsteutlåtande
2025-08-25

Redovisning av sjukfrånvaro

Arbetsutskottets protokoll 2025-09-08 § 49

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-09-22

FKUN § 58

FKUN/2025:4

Verksamhetsöversyn

Budgetkonferens FKUN

Rektorer i förskolan och skolan, chef för kultur och fritid, ekonom, fritids-kultur- och utbildningsnämndens ordförande samt förvaltningschef genomförde en Budgetkonferens den 16 juni 2025.

Utgångspunkt i diskussionerna var fritids-, kultur- och utbildningsnämndens kommande budget.

Förvaltningschef redovisar olika förslag till en budget i balans med utgångspunkt att fortsatt dialog kommer att föras i syfte att pröva möjligheter till genomförande.

Arbetsutskottets förslag till beslut

att godkänna redovisningen

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslos tjänsteutlåtande
2025-08-25

Redovisning av förslag

Arbetsutskottets protokoll 2025-09-08 § 50

Yrkande

Ordförande Anders persson yrkar

att uppdra till förvaltningschef att se över de ekonomiska och kvalitativa förutsättningarna för förskoleverksamhet i Hemavan genom att utreda följande.

1. ha kvar förskolan där den är
2. bygga ny förskola på Ackjaspåret
3. bygga modulförskola på Ackjaspåret
4. bygga in förskola i hyresfastighet på Ackjaspåret
5. flytta till Tärnaby

att återrapportera till nämnden senast december 2025

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-09-22

FKUN § 58 – forts.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på eget tilläggsyrkande och finner att Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden bifaller tilläggsyrkandet.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

att uppdra till förvaltningschef att se över de ekonomiska och kvalitativa förutsättningarna för förskoleverksamhet i Hemavan genom att utreda följande.

1. ha kvar förskolan där den är
2. bygga ny förskola på Ackjaspåret
3. bygga modulförskola på Ackjaspåret
4. bygga in förskola i hyresfastighet på Ackjaspåret
5. flytta till Tärnaby

att återrapportera till nämnden senast december 2025

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-09-22

FKUN § 59

FKUN/2025:31

Delårsrapport Jan-aug med verksamhetsberättelse

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslo och förvaltningsekonom Lina Olofsson har upprättat förslag till Delårsrapport och Verksamhetsberättelse för perioden januari – augusti 2025.

Beslutsunderlag

Delårsrapport januari-augusti 2025 med verksamhetsberättelse
Ekonomirapport
Britt-Marie Tollefsen Maslos Tjänsteutlåtande 2025-09-15
Arbetsutskottets protokoll 2025-09-08 § 51

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna upprättat förslag till Delårsrapport

att godkänna upprättat förslag till Verksamhetsberättelse

att överlämna delårsrapport och verksamhetsberättelsen till Kommunstyrelsen

Beslutet expedieras till

Kommunstyrelsen

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-09-22

FKUN § 60

FKUN/2025:59

Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsplan 2026

Kommunfullmäktige beslutade 2023-06-13 att anta strategisk plan och finansiell strategi för 2024–2027. Planen och strategin innehåller dels beskrivningar som i sammandrag visar gemensamma budgetförutsättningar, dels kommunens vision samt kommunens definition på god ekonomisk hushållning.

Den finansiella strategin innehåller dessutom budget-, investerings- och nyupplåningsramar för åren 2024–2027.

Den beskriver även kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsprinciper samt budgetprocessen. Den strategiska planen innehåller också prioriteringar för all kommunal verksamhet oavsett om den bedrivs i kommunal förvaltning eller kommunalt bolag.

Utifrån detta ska fritids-, kultur- och utbildningsnämnden upprätta verksamhetsplan för 2026.

Arbetsutskottets förslag

att fastställa upprättat förslag till verksamhetsplan 2026.

att överlämna upprättat förslag till kommunfullmäktige för godkännande.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslos tjänsteutlåtande
2025-08-25

Fritids-, kultur och utbildningsnämndens Verksamhetsplan 2026
Storuman kommuns strategiska plan 2024-2027
Arbetsutskottets protokoll 2025-09-08 § 52

Yrkande

Per-Daniel Liljegren (KD) yrkar

att verksamheter även ska beakta Storuman kommuns Folkhälsostrategi 2024-2027 (antagen av KF 2025-02-25 § 4) och att detta inarbetas i verksamhetsplanen.

Ordförande Anders Persson (C) yrkar

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-09-22

FKUN § 60 – forts.

att förvaltningschef får i uppdrag komplettera förslaget till verksamhetsplan i enlighet med Per-Daniels Liljegrens yrkande avseende beaktandet av Storumans kommuns Folkhälsostrategi 2024-2027

att nämnden delegerar till ordförande att därefter fastställa verksamhetsplan 2026 och överlämna den till kommunfullmäktige för godkännande.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på liggande förslag och yrkanden och finner att nämnden beslutar i enlighet med Per-Daniel Liljegrens respektive eget yrkande.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att verksamheter även ska beakta Storumans kommuns Folkhälsostrategi 2024-2027 (antagen av KF 2025-02-25 § 4) och att detta inarbetas i verksamhetsplanen.

att uppdra till förvaltningschef att komplettera förslaget till verksamhetsplan i enlighet med Per-Daniel Liljegrens yrkande avseende beaktandet av Storumans kommuns Folkhälsostrategi 2024-2027.

att delegera till ordförande att därefter fastställa verksamhetsplan 2026 och överlämna den till kommunfullmäktige för godkännande.

Beslutet expedieras till:

Kommunfullmäktige

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-09-22

FKUN § 61

FKUN/2025:60

Kommunalt Aktivitetsansvar, KAA

Varje kommun i Sverige har ett aktivitetsansvar enligt skollagen (29 kap. 9 §) som innebär att en hemkommun löpande ska hålla sig informerad om hur de ungdomar under 20 år som fullgjort sin skolplikt (åk.9) och som inte studerar i gymnasieskolan eller saknar gymnasieexamen är sysselsatta.

Detta för att kunna erbjuda dem lämpliga individuella åtgärder. Det innebär motivationshöjande insatser och stöd som i första hand syftar till att ungdomen ska börja på eller återuppta en utbildning

Beslutsunderlag

Statistik till SCB

Studie- och yrkesvägledare Ida Karlssons redovisning 2025-08-28

Arbetsutskottets protokoll 2025-09-08 § 53

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar**att** godkänna redovisningen

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-09-22

FKUN § 62

FKUN/2025:11

Huvudmannens redovisning av SKA- område 3 - Förskola, skola och hem

Målen för SKA-området är att:

- *Varje skola ska ha minst ett forum för samråd med vårdnadshavare*
- *Varje förskola/skola ska ha fungerande rutiner för samverkan och förlöpande dialog med föräldrarna om barn och elevers trivsel, utveckling och lärande.*

Målsättningarna utgår från bl.a. *Skollagen 4 kap. 12–14 §, Lgr22, kap. 2.4 – Skola och hem samt Lpfö18, kap. 2.4 Förskola och hem.*

Resultaten på utvecklingsområdena från förra årets huvudmannarapport är analyserade och visar att verksamheterna har fungerande rutiner för samverkan och dialog med föräldrar samt att de har olika typer av forum för samråd. Vårdnadshavarenkäten utgör ett komplement men andra forum och annan samverkan är mer betydelsebärande då det handlar om att uppfylla målen på detta område. Digitala plattformar som Schoolsoft och TYRA står för en betydande del av den dagliga informationen, både på verksamhets-, grupp-, och individnivå.

Sammantaget är målen uppfyllda och inga särskilda utvecklingsområden kommer att prioriteras, men alla verksamheter uppdras att särskilt beakta fritextsvar i vårdnadshavarenkäterna för att se över om detta kan ha inverkan på främjande och/eller förebyggande åtgärder i upprättandet av den kommande likabehandlingsplanen för 2026.

Fortsatt viktigt är alltså:

- Analys av fritextsvar i vårdnadshavarenkäterna
- Bevarande av fungerande rutiner för information och samverkan med hemmen

Beslutsunderlag

Utbildningsstateg Malin Lindbergs tjänsteutlåtande 2025-08-28

Redovisning av det systematiska kvalitetsarbetet

Arbetsutskottets protokoll 2025-09-08 § 54

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-09-22

FKUN § 63

FKUN/2025:11

Huvudmannens redovisning av SKA- område 4- Förskolan, skolan och omvärlden

Bedömningen är att verksamheterna inom förskola och skola uppvisar en hög grad av måluppfyllelse inom SKA-område 4. Det finns en gemensam plan för studie- och yrkesvägledning, men behovet av revidering har identifierats och kommer att påbörjas hösten 2025 i samverkan mellan rektorer, SYV, utbildningsstrateg och förstelärare.

Eleverna ges information om studieval, främst under senare skolor, i samarbete med Södra Lapplands Gymnasieförbund. Viss otydlighet i antagningsprocessen har noterats, men har kunnat hanteras genom lokal samverkan. Majoriteten av eleverna väljer utbildningar inom kommunen eller i närliggande regioner, vilket möjliggörs genom samverkansavtal.

Samarbetet med högskola, civilsamhälle och näringsliv är aktivt och inkluderar bland annat arbetsintegrerad lärarutbildning (AIL), verksamhetsförlagd utbildning (VFU) och deltagande i arbetsmarknadsmässor. AIL-utbildningen har mottagits väl, men ytterligare anställningar pausas tillfälligt för att säkerställa kvalitet i befintliga åtaganden. Huvudmannen efterfrågar fortsatt möjligheter till decentraliserad förskollärarytbildning.

Förskolorna arbetar målinriktat med hållbar utveckling och barns förståelse för omvärlden. Genom tematiska aktiviteter, naturutforskande, språkutvecklande arbetssätt och värdegrundsarbete ges barnen förutsättningar att utveckla kunskaper om hälsa, miljö och socialt ansvar.

Arbetet på SKA-området bedöms vara tillräckligt väl förankrat och behöver i nuläget inte förändras, men fortsatt utveckling kan ske genom revidering av SYV-planen och insatser för att stärka entreprenöriellt lärande.

Beslutsunderlag

Utbildningsstrateg Malin Lindbergs tjänsteutlåtande 2025-08-29

Redovisning av det systematiska kvalitetsarbetet

Arbetsutskottets protokoll 2025-09-08 § 55

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-09-22

FKUN § 63 – forts.

Fritid-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

Justering (sign)

Expediering

Redovisning av garanterad undervisningstid

Varje elev ska ha garanterats 6890 h undervisningstid innan de lämnar åk 9. Tiden fördelas mellan olika ämnen och stadier i den nationellt beslutade timplanen.

Planeringen och uppföljningen av den garanterade undervisningstiden sker i flera steg:

1. Tjänstefördelningen för undervisande lärare utgår från den lokalt beslutade timplanen vid tjänstefördelningen för att i så lång utsträckning som möjligt garantera behöriga, legitimerade lärare i varje ämne samt att se till att varje enskild medarbetare har en rimlig omfattning på läraruppdraget.
2. Schemaläggare utgår från den i FKU-nämnden beslutade timplanen för grundskolan då schemat läggs för kommande läsår. Utbildningsstrategen kontrollerar att alla elever/grupper minst har den garanterade undervisningstiden i respektive ämne och årskurs. Där det finns negativa avvikelser (för lite tid utlagt) så görs korrigeringar så att rätt antal veckominuter ligger i schemat.
3. Dessa scheman importeras till Schoolsoft som lektioner på individ och gruppnivå, där undervisande lärare för närvaro under läsåret.

Överlag erbjuder flertalet av Storumans kommuns skolor mer tid än det som anges av den kommunalt och statligt reglerade timplanen, detta då tillsynsfrågan är viktig framför allt i de yngre åren där tidsluckor mellan t.ex. skoltid och fritidstid i princip inte förekommer. I de högre årskurserna finns inte samma behov av tillsyn t.ex. efter skoldagens slut.

Utöver den ordinarie undervisningstiden erbjuds elever i åk 4–9 minst 2 h extra studietid efter den ordinarie skoldagen (lagstadgad verksamhet från ht-22). Detta är dock frivilligt att delta i för eleverna.

Den sammantagna bedömningen är att Storumans kommun har tydliga rutiner för hur både undervisningstiden ska planeras och följas upp samt att man värnar om elevernas rätt till den garanterade undervisningstid genom att just planera för detta samt följa upp detta enligt ovan beskrivna punkter. Att elevernas ges den garanterade undervisningstiden i varje ämne är dock i sig ingen garanti att de når kunskapsmålen utan det är av vikt att en uppföljning av den garanterade undervisningstiden också

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-09-22

FKUN § 64 - forts

kompletteras med tydliga rutiner för uppföljning av elevernas måluppfyllelse, vilket också finns vid kommunens grundskoleenheter.

Beslutsunderlag

Utbildningsstrateg Malin Lindbergs tjänsteutlåtande 2025-08-29

Arbetsutskottets protokoll 2025-09-08 § 56

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar**att** godkänna redovisningen.

Skolpliktsbevakning våren 25, april-juni, (vt- nr:2)

För att säkerställa att Storumans kommun som huvudman för de obligatoriska skolformerna fullgör kraven som lagstiftaren reglerar i bl.a. 7 kap. 21 § skollagen (SFS 2010:800), den s.k. skolpliktsbevakningen, har rutiner och riktlinjer setts över och de nya riktlinjerna började gälla från och med vårterminen 2025.

I de nya utvecklade riktlinjerna för skolpliktsbevakning finns rutiner för anmälan till huvudman om inledd frånvaroutredning via en digital blankett via ett digitalt dokumentations- och ärendehanteringssystem för elevhälsan där enbart utsedda användare kommer åt uppgifter med hjälp av autentisering via BankID eller SITHS-kort.

I denna nya digitala blankett anges bl.a. följande:

- Datum då utredningen inleddes
- En kortfattad beskrivning av frånvaron och vilka åtgärder skolan har vidtagit
- Omfattningen av frånvaron i procent
- Huruvida eleven riskerar att inte nå kunskapskraven
- Ev. misstanke om utlandsflytt
- Huruvida frånvaron är kopplad till långvarig och/eller allvarlig sjukdom
- Huruvida andra samhällsinstanser är inkopplade (ex. socialtjänst, BUP etc.)

Då anmälan skickats in så kan rektor knyta denna till ett elevärende i det digitala ärendehanteringssystemet utöver att det också skickas till en funktionsbrevlåda för just skolpliktsbevakning i det digitala systemet.

3 % av kommunens grundskolelever har under Q2 2025 varit föremål för utredning enl. Skollagen 7 kap. 19 a § eller har en pågående handlingsplan, vilket är en minskning sedan Q1, men kan härledas till att flera elever avslutat den obligatoriska skolgången i åk 9 i juni 2025.

I skolpliktsbevakningen Q2 2025 har också en kontroll av berörda årskullar gjorts i verksamhetssystemet EA, för att säkerställa att samtliga elever som är folkbokförda i Storumans kommun också har en aktuell skolplacering. Detta görs för att säkerställa elevers rätt till utbildning.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-09-22

FKUN § 65

Beslutsunderlag

Utbildningsstrateg Malin Lindbergs tjänsteutlåtande 2025-08-29

Arbetsutskottets protokoll 2025-09-08 § 57

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen

Justering (sign)

Expediering

Skolbiblioteksplan

Från och med den 1 juli 2025 har det införts nya bestämmelser i skollagen som garanterar att alla elever i grundskolan har rätt till ett eget skolbibliotek på sin skolenhet. Dessa bibliotek ska vara bemannade för att aktivt stötta undervisningen, främja läsning och stärka medie- och informationskunnigheten hos eleverna. Skolorna ska sträva efter att anställa fackutbildad personal som bibliotekarier för att uppnå syftet med skolbiblioteken.

I den nya skolbiblioteksplanen för Storumans kommun framgår hur skolkommunen ska möta de nya, mer definierade kraven, genom att bland annat beskriva syfte, mål, organisation, ansvar samt inriktningar och prioriteringar. De senare är beskrivna enligt följande:

Skolbiblioteket ska:

- Vara tillgängligt och ändamålsenligt enligt skollagen
- Arbeta aktivt med läsfrämjande insatser, särskilt för barn och unga
- Stödja elevernas medie- och informationskunnighet (MIK)
- Erbjuder litteratur och resurser för elever med funktionsnedsättning, nationella minoriteter och elever med annat modersmål än svenska
- Vara en trygg och inkluderande plats, i linje med kommunens HBTQI-diplomering

Vidare ska skolbiblioteken arbeta för att främja elevernas läsande och läsintresse i samverkan mellan huvudbiblioteket och skola. Eleverna ska känna sig hemma i biblioteket och kunna hitta böcker de vill läsa. Elever får komma med inköpsförslag och delta i bokval.

Aktiviteter kopplade till målen och utvecklingsområdena tas fram i början av verksamhetsåret på respektive skolenhet, i samverkan mellan skolbibliotekarie, rektor och lärare, som en del av det systematiska kvalitetsarbetet. Verksamheten ska årligen följas upp.

Utbildningsstrategis förslag till beslut

att fastställa förslaget till ny skolbiblioteksplan

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-09-22

FKUN § 66 – forts.

Beslutsunderlag

Utbildningsstrateg Malin Lindbergs tjänsteutlåtande 2025-08-28

Skolbiblioteksplan

Arbetsutskottets protokoll 2025-09-18 § 58

Yrkande

Ordförande Anders Persson yrkar

att revidering av skolbiblioteksplan ska göras 1 gång per mandatperiod.**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på eget tilläggsyrkande och finner att fritids-, kultur- och utbildningsnämnden bifaller detta.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar**att** fastställa förslaget till ny skolbiblioteksplan.**att** revidering av skolbiblioteksplan ska göras 1 gång per mandatperiod.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-09-22

FKUN § 67

FKUN/2025:25

Medborgarförslag - minnesmärke över hundskattegatan

Ett medborgarförslag har lämnats in av en grupp historiskt intresserade Tärnabybor som under 2 års tid deltagit i en studiecirkel om gamla hus i Tärnaby. De anser att hundskattegatan utgör ett kulturhistoriskt värde och önskar någon form av minnesmärke vid Coop och polisstationen.

Kommunfullmäktige beslutade 2025-02-18 § 2 att överlämna medborgarförslaget till fritids-, kultur- och utbildningsnämnden för handläggning och beslut. Ärendet har därefter lämnats över till enhetschef för kultur och fritid för bedömning och tjänsteutlåtande.

Enhetschefs tjänsteutlåtande och bedömning

Gunilla Pettersson, projektledare för föreningsstöd har begärt in ytterligare information från förslagsställarna för att kunna ta ställning till förslaget.

Projektledare har varit i kontakt med två ur arbetsgruppen redan i april och kom då överens om att kompletteringar skulle inskickas. Detta har inte gjorts trots påminnelser.

På grund av att vi inte fått mer underlag trots flera påminnelser så anser vi medborgarförslaget är besvarat.

Enhetschefs förslag till beslut

att avsluta ärendet och därmed anses medborgarförslaget besvarat.

Beslutsunderlag

Enhetschef Catarina Samuelssons Tjänsteutlåtande 2025-08-28

Medborgarförslag

Beslut KF/20225-02-18 § 2

Yrkande

Ordförande Anders Persson (C) yrkar

att återremittera ärendet för att ge mer information till förslagsställarna

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkande om återremiss och finner att fritids-, kultur- och utbildningsnämnden bifaller detta

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-09-22

FKUN § 67 -forts.

Fritid-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att återremittera ärendet för att ge mer information till förslagsställarna

Beslutet expedieras till
Medborgarförslagsställare
Kommunstyrelsen

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-09-22

FKUN § 68

FKUN/2025:27

Medborgarförslag- årlig föreningsgala

Ett medborgarförslag har lämnats in där förslagsställaren önskar att kommunen genomför en återkommande föreningsgala där föreningars insatser och deras eldsjälars uppmärksammas och värdesätts. Förslagsställaren hänvisar till andra kommuner som på något vis har årliga föreningsgalor där föreningslivet välkomnas och hyllas med en färgsprakande kväll med mingel, mat, underhållning och prisutdelning.

Kommunfullmäktige beslutade 2025-02-18 §2 att överlämna medborgarförslaget till Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden för handläggning och beslut. Ärendet har därefter överlämnats till enhetschef för kultur och fritid för handläggning och tjänsteutlåtande.

Enhetschefs bedömning och tjänsteutlåtande 2025-08-28

Vid kontakt med kommunstyrelsen om omfördelning av medel i *Insatsprojektet för - uppstart av föreningsstödverksamhet* (KS/2022:757) framkom att kostnad för förtäring inte kan beviljas. På grund av detta och övriga önskemål så finns inte nog med pengar kvar i projektet.

I projektgruppen avser vi att som ett alternativ ordna en föreningsmessa i Tärnaby och Storuman under 2026 innan projektet avslutas i februari.

Enhetschefs förslag till beslut

att medborgarförslaget därmed anses besvarat.

Återremiss vid Arbetsutskottet behandling 2025-09-08 § 60

Vid arbetsutskottets sammanträde beslutades att återremittera ärendet för att utreda medborgarförslaget vidare till Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens sammanträde 2025-09-22.

Enhetschefs tjänsteutlåtande och bedömning efter återremiss 2025-09-15

På grund av att det inte finns medel avsatta för att göra något årligen för att framhålla föreningars viktiga arbete i kommunen kommer medborgarförslaget avslås.

Som ett alternativ kommer det att anordnas en föreningsmessa i både Storuman och i Tärnaby under början av 2026.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-09-22

FKUN § 68 – forts.

Enhetschefs förslag till beslut**att** avslå medborgarförslaget**Beslutsunderlag**Enhetschef för Fritid och kultur Catarina Samuelssons tjänsteutlåtande
2025-08-28

Medborgarförslag

Beslut KF/2025-02-18 § 2

Arbetsutskottets protokoll 2025-09-08 § 60

Enhetschef för Fritid och kultur Catarina Samuelssons tjänsteutlåtande
2025-09-15**Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar****att** avslå medborgarförslaget**Beslutet expedieras till**

Medborgarförslagsställaren

Kommunstyrelsen

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-09-22

FKUN § 69

FKUN/2025:1

Redovisning av delegationsbeslut

Följande delegationsbeslut redovisas

Beslut	Beslutsdatum
Ställföreträdande rektor vid förskolor västra	2025-06-25 till 25-06-30
Ställföreträdande förvaltningschef under semestern 2025	2025-06-19 till 25-07-13
Ställföreträdande rektor vid förskolor västra	2025-07-03 till 25-08-01
Enligt delegationsordning 1:1- Beslut i brådiskande ärende. Ordförandes Svar på remiss från MB	yttrande önskades senast 2025-07-02 Svar inskickat 25-06-18

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar**att** notera informationen

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-09-22

FKUN § 70

Meddelande

Följande meddelande redovisas nämnden

FKUN/2025:63

Kulturrådets beslut om fördelning av bidrag för kommuners enskilda utvecklingssatsningar år 25/26 beviljas Storumans kommun med 166 400kr

Kulturrådets beslut om utvecklingsbidrag till musik och kultur skola med summorna 100 184 kr, 85 000kr, 100 000 kr samt 100 184 kr, varav totalt 385 368 kr

FKUN/2025:67

Umeå Universitet, mediciska fakulteten och Storumans kommun, elevhälsan har upptecknat avtal om VFU, verksamhetsförlagd utbildning.

FKUN/2025:68

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden, remiss om yttrande till förslag att tillåta skoterkörning på vissa vägar i Gunnarn. Fritids-,kultur- och utbildningsnämndens Ordförande har på delegation svarat innan 2/7-25

FKUN/2025:69

Beslut om tillfällig lokal trafikföreskrift om trafikförbud runt torget under skolavslutningsdagen

FKUN/2025:19

Kommunfullmäktige, protokollsutdrag KS/2025-06-10 ½ 40,beslut om förutsättningar att bibehålla skolorganisation- Slussforsskola

FKUN/2025:31

Kommunfullmäktige, protokollsutdrag att uppmana nämnderna hålla tilldelad budgetram och redovisa vidtagna åtgärder i samband med delårsrapport2025 och verksamhetsplan.

FKUN/ 2025:70

Skolverkets beslut om fördelning av statsbidrag med anledning av inställda digitala nationell prov, våren 2025 med en summa på 20 270kr

Förslag till beslut**att** notera informationen

Justering (sign)

Expediering

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: MARIE BERGLUND

Datum: 2025-09-26 11:00

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

13823CAEFAE12EBAB580B8990BBF0FBED0C6816C8BEB2342311CC52807BE5305

Namn: ANDERS PERSSON

Datum: 2025-09-26 11:02

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

13823CAEFAE12EBAB580B8990BBF0FBED0C6816C8BEB2342311CC52807BE5305

Namn: Ulrika Gunnarsson

Datum: 2025-09-26 11:04

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

13823CAEFAE12EBAB580B8990BBF0FBED0C6816C8BEB2342311CC52807BE5305